

UZNESENIA

z 13. riadneho zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Štiavniku, konaného dňa 14.12. 2012

Uznesenie č. 180/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

zapisovateľku : Kamilu Šutarovú

overovateľov zápisnice : Jozefa Bavlnu a Vlastimila Červeneca

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek
Jozef, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL.: - Pobiak Ján

Uznesenie č.181/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

program 13. riadneho zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Štiavniku:

PROGRAM ZASADNUTIA:

1. Otvorenie zasadnutia OZ.
2. Určenie zapisovateľky a overovateľov zápisnice.
3. Schválenie programu zasadnutia OZ.
4. Správa auditora
5. Plán činnosti HK obce na I. polrok 2013
6. Informácia starostu obce o plnení úloh z 12. riadneho zasadnutia OZ.
7. Rozpočtové opatrenie č. 4/2012
8. Rozpočtové opatrenie č. 5/2012
9. Schválenie VZN č. 4/2012 o verejnej kanalizácii, výške stočného a o spôsobe zneškodňovania odpadových vôd v obci Štiavnik.
10. Schválenie VZN č. 5/2012 o dani z nehnuteľností.

Príloha č. 1

k zápisnici z 13. riadneho zasadnutia
OZ v Štiavniku, zo dňa 14.12.2012

11. Schválenie VZN č. 6/2012 o odpadoch.
12. Schválenie VZN č. 7/2012 o miestnych daniach a poplatku za komunálny odpad.
13. Súkromné CVC.
14. Obstaranie vozidla na zber TKO.
15. Obstaranie zberných nádob.
16. Obecny autobus
17. Zateplenie 20 b.j. / Pažite /
18. Výstavba oplozenia pri MŠ
19. Schválenie koncoročnej odmeny pre poslancov OZ
20. Schválenie koncoročnej odmeny pre HK obce
21. Schválenie zriaďovacej listiny ZŠ s MŠ v Štiavniku
22. Schválenie záložnej zmluvy na 4 byty v byt.dome 1070
23. Rozpočet obce na rok 2013
24. Žiadosti občanov
25. Rôzne
26. Záver

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL.: - Pobiak Ján

Uznesenie č. 182/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

berie na vedomie

Správu auditora o vedení účtovníctva obce.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL.:

Príloha č. 1

k zápisnici z 13. riadneho zasadnutia
OZ v Štiavniku, zo dňa 14.12.2012

Uznesenie č. 183/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

plán kontrolnej činnosti HK obce na I. polrok 2013.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek
Jozef, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL.:

Uznesenie č. 184/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. berie na vedomie

informáciu starostu obce o plnení uznesení z 12. riadneho zasadnutia OZ.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek
Jozef, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL.:

Uznesenie č. 185/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. berie na vedomie

zmenu rozpočtu na rok 2012 rozpočtovým opatrením č.4/2012.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Pobiak Ján, Vároš Peter

Príloha č. 1

k zápisnici z 13. riadneho zasadnutia
OZ v Štiavniku, zo dňa 14.12.2012

HLASOVANIE:

ZA: Bavlina Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL.:

Uznesenie č. 186/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

zmenu rozpočtu na rok 2012 rozpočtovým opatrením č.5/2012.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlina Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlina Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL.:

Uznesenie č. 187/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

VZN č. 4/2012 o verejnej kanalizácii, výške stočného a o spôsobe zneškodňovania odpadových vôd v obci Štiavnik.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlina Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlina Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. -

Uznesenie č. 188/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

VZN č. 5/2012 obce Štiavnik o dani z nehnuteľností pre rok 2013.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek
Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI:

ZDRŽ. HL.:

Uznesenie č. 189/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

VZN č. 6/2012 obce Štiavnik o odpadoch.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek
Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI:

ZDRŽ. HL.:

Uznesenie č. 190/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

VZN č. 7/2012 obce Štiavnik o miestnych daniach a poplatku za komunálny odpad na rok 2013.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

Príloha č. 1

k zápisnici z 13. riadneho zasadnutia
OZ v Štiavniku, zo dňa 14.12.2012

ZA: Bavlina Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL.: Pobiak Ján

Uznesenie č. 191/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

činnosť súkromného CVC v Štiavniku podľa predloženého rozpočtu.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlina Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlina Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. -

Uznesenie č. 192/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

zakúpenie vozidla na zber TKO.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlina Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlina Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. -

Uznesenie č. 193/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

Príloha č. 1

k zápisnici z 13. riadneho zasadnutia
OZ v Štiavniku, zo dňa 14.12.2012

zakúpenie zberných nádob na zber TKO pre jednotlivé domácnosti o veľkosti podľa počtu obyvateľov.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. -

Uznesenie č. 194/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

čo najvýhodnejšie odpredať obecný autobus .

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. - Pobiak Ján

Uznesenie č. 195/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

vypracovanie projektu na odstránenie závad v 20 b.j. Pažite.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

Príloha č. 1

k zápisnici z 13. riadneho zasadnutia
OZ v Štiavniku, zo dňa 14.12.2012

PROTI: -
ZDRŽ. HL. -

Uznesenie č. 196/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. berie na vedomie

výstavbu oplotenia pozemku pri MŠ v Štiavniku.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek
Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -
ZDRŽ. HL. -

Uznesenie č. 197/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

Koncoročné odmeny pre poslancov OZ vo výške 200 eur v čistom na jedného poslanca.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek
Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -
ZDRŽ. HL. -

Uznesenie č. 198/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

Koncoročnú odmenu HK obce vo výške 500 eur v čistom.

Prítomní poslanci OZ:

Príloha č. 1

k zápisnici z 13. riadneho zasadnutia
OZ v Štiavniku, zo dňa 14.12.2012

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek
Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. -

Uznesenie č. 199/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

Zriaďovaciu listinu Základnej školy s Materskou školou v Štiavniku s účinnosťou od
01.01.2013.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek
Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. -

Uznesenie č. 200/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

Záložnú zmluvu č. 501/969/2012 na byty č. 13, 14, 15, 16 v bytovom dome s.č. 1070 v kat. úz.
Štiavnik v prospech zálo. veriteľa - ŠFRB, Lamačská cesta 8, Bratislava 37.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek
Jozef, Mgr. Hujo Peter, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. - Pobiak Ján

Uznesenie č. 201/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. berie na vedomie

Stanovisko HK obce k návrhu rozpočtu obce na rok 2013, viac ročného rozpočtu na roky 2014 až 2015 a návrhu programového rozpočtu.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ.:

Uznesenie č. 202/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

2. schvaľuje

rozpočet obce vrátane programov a podprogramov na rok 2013.

	Rozpočet na rok 2013 v eurách
Príjmy spolu	2 046 415
Bežné príjmy	2 006 115
Kapitálové príjmy	40 000
Finančné operácie príjmové	300
Výdavky spolu	1 950 672
Bežné výdavky	1 854 428
Kapitálové výdavky	34 375
Finančné operácie výdavkové	61 868
Hospodárenie obce	95 743

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ.:

Príloha č. 1

k zápisnici z 13. riadneho zasadnutia
OZ v Štiavniku, zo dňa 14.12.2012

Uznesenie č. 203/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. berie na vedomie

viacročný rozpočet vrátane programov a podprogramov na roky 2014 až 2015.

	Rozpočet na rok 2014 v €	Rozpočet na rok 2015 v €
Príjmy spolu	1 883 974	1 883 874
Bežné príjmy	1 883 974	1 883 874
Kapitálové príjmy	0	0
Finančné operácie príjmové	0	0
Výdavky spolu	1 782 338	1 782 038
Bežné výdavky	1 720 470	1 720 170
Kapitálové výdavky	0	0
Finančné operácie výdavkové	61 868	61 868
Hospodárenie obce	101 636	101 836

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek
Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. -

Uznesenie č. 204/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

prenájom časti obecného pozemku parc.č. KNC 4195 pre Jána Všelku, bytom Štiavnik 841 na
výstavbu garáže.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef,
Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo
Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. - Červenec Vlastimil

Uznesenie č. 205/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. berie na vedomie

informáciu starostu obce o možnosti odkúpenia budovy - sýpka na bývalom RD za cenu 99 000,- eur s tým, že za priaznivého počasia sa celé OZ stretne na obhliadke.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. -

Uznesenie č. 206/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

zakúpenie ojazdeného autobusa v dobrom technickom stave .

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

HLASOVANIE:

ZA: Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. -

Uznesenie č. 207/2012

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku

1. schvaľuje

zabudovanie bezpečnostného osvetlenia s pohybovým senzorom na budovu Materskej školy v Štiavniku a kamerový systém na zabezpečenie budovy MŠ.

Prítomní poslanci OZ:

Bavlna Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčinec Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

Príloha č. 1

k zápisnici z 13. riadneho zasadnutia
OZ v Štiavniku, zo dňa 14.12.2012

HLASOVANIE:

ZA: Bavlina Jozef, Mgr. Belková Mária, Botčínek Štefan, Červenec Vlastimil, Bc. Glonek Jozef, Mgr. Hujo Peter, Pobiak Ján, Vároš Peter

PROTI: -

ZDRŽ. HL. -

V Štiavniku, 14.12. 2012

.....
Ing. Štefan Vároš
starosta obce

Overovatelia: Vlastimil Červenec

Jozef Bavlina

PREZENČNÁ LISTINA

**z 13. riadneho zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Štiavnik,
konaného dňa 14. 12. 2012**

1. BAVLNA Jozef	.....
2. Mgr. BELKOVÁ Mária	.....
3. BOTČINEC Štefan	.....
4. Ing. BUCHTÍNEC Štefan	ospravedlnený
5. ČERVENEC Vlastimil	.....
6. FAJBÍK Štefan	ospravedlnený
7. Bc. GLONEK Jozef	.....
8. Bc. HARCINÍK František	ospravedlnený
9. Mgr. HUJO Peter	.....
10. POBIAK Ján	.....
11. VÁROŠ Peter	.....

Starosta obce: Ing. Štefan Vároš

Kontrolórka obce: Jozefa Šípková

Zapisovateľka: Kamila Šutarová

Ďalší prítomní: audítor Ing. Viera Blažeková

OBEC ŠTIAVNIK

Oblasný úrad Štiavnik
013 55 Štiavnik 764

Príloha č. 3
k zápisnici z 13. riadneho
zasadnutia OZ v Štiavniku,
dňa 14.12..2012

Vaša zn.:

Naša zn.:
1123/2012

Vybavuje:
Šutarová

Dňa: Štiavnik
26.11.2012

Vec:

P O Z V Á N K A

Pozývame Vás na 13. riadne zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Štiavniku, ktoré sa uskutoční dňa **14. decembra 2012** /t.j. v piatok/, o **16.00** hod. v zasadačke obecného úradu.

P R O G R A M Z A S A D N U T I A:

1. Otvorenie zasadnutia OZ.
2. Určenie zapisovateľky a overovateľov zápisnice.
3. Schválenie programu zasadnutia OZ.
4. Informácia starostu obce o plnení úloh z 12. riadneho zasadnutia OZ.
5. Rozpočet.
6. Rozpočtové opatrenia 04/2012.
7. Schválenie VZN o miestnych daniach a poplatku za komunálny odpad.
8. Schválenie VZN o dani z nehnuteľností.
9. Schválenie VZN o odpadoch.
10. Schválenie VZN o verejnej kanalizácii, výške stočného a o spôsobe zneškodňovania odpadových vôd v obci Štiavnik.
11. Súkromné CVČ .
12. Obstaranie vozidla na zber TKO.
13. Obstaranie zberných nádob.
14. Obecný autobus
15. Zateplenie 20 b.j. / Pažite /
16. Výstavba oplotenia pri MŠ
17. Žiadosti občanov.
18. Rôzne.
19. Záver.

Ing. Štefan Vároš
starosta obce

Hlavný kontrolór Obce Štiavnik

predkladá

*Obecnému zastupiteľstvu
Štiavnik*

*Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce na
I. polrok 2013*

Spracovala:

*Jozefa Šipková
hlavný kontrolór obce*

Štiavnik, 29. 11. 2012

1. Návrh na uznesenie

Obecné zastupiteľstvo po prerokovaní predloženého materiálu:

schvaľuje:

Návrh plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky obce na druhý polrok 2013

2. Dôvodová správa

V zmysle § 18 f, ods. 1 písm. b) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov je povinnosťou hlavného kontrolóra obce predložiť na schválenie obecnému zastupiteľstvu plán kontrolnej činnosti 1 krát za šesť mesiacov.

PLÁN
Kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na I. polrok 2013 schválený uznesením
č. /2012

V súlade s príslušnými ustanoveniami zákona NR SR č. 369/1990 o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a internej smernice o kontrolnej činnosti ako aj v súlade so zákonom č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole, vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov bude činnosť hlavného kontrolóra v I. polroku 2013 zameraná na nasledovné činnosti:

A. Základné úlohy hlavnej kontrolórky obce na II. polrok 2012

1. Účasť na rokovaníach obce.
2. Výkon konkrétnej kontroly v prípade, ak o to požiada obecné zastupiteľstvo, na základe podnetov poslancov, občanov a z poznatkov zistených pri výkone kontrolnej činnosti.

B. Kontrolná činnosť na I. polrok 2013

1. Kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami a s majetkom obce
2. Kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva Obce Štiavnik
3. Kontrola vývoja stavu záväzkov a pohľadávok obce

C. Ostatná činnosť hlavnej kontrolórky Obce Štiavnik

1. Vypracovanie odborného stanoviska k záverečnému účtu Obce Štiavnik za rok 2012.
2. Spracovanie a predloženie návrhu plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2013.
3. Metodická pomoc pri vypracovávaní interných smerníc pre obec podriadené organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.

Celkový počet kontrol a ich časový harmonogram bude závislý od objemu kontrolovanej problematiky a závažnosti konkrétnych zistení pri výkone kontroly.

Obecné zastupiteľstvo poveruje hlavného kontrolóra vykonávať kontroly v zmysle §12 ods. 3 zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite.

Jozefa Šipková
hlavný kontrolór obce

V Štiavniku, 29.11. 2012

4. rozpočtové opatrenie

zo dňa 22. 10. 2012,

upravujúce príjmovú aj výdavkovú časť rozpočtu obce Štiavnik na rok 2012

V zmysle

- a) vnútorného predpisu obce Štiavnik č. 1/2012 o postupe a zaraďovaní prostriedkov zo ŠR ... do rozpočtu obce
- b) a ustanovenia § 14, odst. 1 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách

dochádza k úprave rozpočtu Obce Štiavnik na rok 2012 a to zapracovaním účelovo určených finančných prostriedkov zo štátnej rozpočtu do rozpočtu obce, ktoré boli prijaté na projekt:

„Modernizácia hlavného objektu Základnej školy s materskou školou v Štiavniku“

spolu v objeme **481 618,73 €**, pričom zvýšenie je v príjmovej a vo výdavkovej časti rozpočtu obce v rovnakej výške.

Konkretizácia úprav v rámci rozpočtu obce na rok 2012:

A) *na príjmovej strane rozpočtu obce:*

pridanie nových ekonomických položiek:

311 grant na bežné výdavky95 552,69 € }
321 grant na kapitálové výdavky 386 066,04 € }

SPOLU:
481 618,73

B) *na výdavkovej strane rozpočtu obce:*

Program 09: VZDELÁVANIE

Podprogram: 03: Základná škola

Por.	Klasifikácia			Popis programu/výdavku	Zdrojová klasifikácia výdavku		
č.	Program.	druhovú	ekonomická		ŠR-111	Obec-041	celkom
1.	09.03.	2 - KV	717 002		Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	377 949,05	19892,06	397 949,05
2.	09.03.	1 - BV	633 001	Interiérové vybavenie	47 754,58	2513,40	50 267,98
3.	09.03.	1 - BV	633 002	Výpočtová technika	29 769,46	1566,81	31 336,27
4.	09.03.	1 - BV	633 013	Softvér a licencie	2 976,61	156,66	3 133,27
5.	09.03.	1 - BV	633 004	Prevádzkové stroje, prístroje, technika	9 648,25	507,80	10 156,05
6.	09.03.	1 - BV	633 003	Telekomunikačná technika	5 403,79	284,41	5 688,20
7.	09.03.	2 - KV	713 003	Nákup telekomunikačnej techniky	8 116,99	427,21	8 544,20
8.	Úprava	celkom			481 618,73	(25 348,35)	(506 967,08)

Program 09: **VZDELÁVANIE**

Podprogram 03: Základná škola

	<i>Bežné výdavky</i>	<i>Kapitálové výdavky</i>	<i>SPOLU</i>
Pôvodný rozpočet na r. 2012	646 589	25 300	671 889
Úprava v rámci 1. RO -15.6.2012	+9 506	+76 768	+86 274
Úprava v rámci 3. RO - 28.09.2012	+ 6 539	0	+ 6 539
Úprava v rámci 4. rozpočtového opatrenia-18.10.2012	+95 553	+386 066	+481 619
Rozpočet na rok 2012 po úprave	758 187	488 134	1 239 782

V Štiavniku, 22.10.2012

Spracovala: *Mgr. Edita Mištriková*

Ing. Štefan Vároš
starosta obce

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku dňa 13.12.2012 uznesením č. /2012

berie na vedomie

zmenu rozpočtu vrátane programov a podprogramov **rozpočtovým opatrením č. 4**
v zmysle ustanovenia § 14 ods. 2, písm. a) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách
územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

PRÍJMOVÝ ROZPOČET Obce Štiavnik na rok 2012	Rozpočet obce na rok 2012 v €	Rozpočet obce po 3. zmenách v €	Rozpočtové opatrenie č. 4 zo dňa 22.10.2012 v €	Rozpočet na rok 2012 po 4. zmene v €
Bežné príjmy	1 858 907	2 249 281	+ 95 553	2 344 834
Kapitálové príjmy	340 000	345 465	+ 386 066	731 531
Finančné operácie príjmové	30 000	0	0	0
Príjmy spolu	2 228 907	2 594 746	+ 481 619	3 076 365

VÝDAVKOVÝ ROZPOČET Obce Štiavnik na rok 2012	Rozpočet obce na rok 2012 v €	Rozpočet obce po 3. zmenách v €	Rozpočtové opatrenie č. 4 zo dňa 22.10.2012 v €	Rozpočet na rok 2012 po 4. zmene v €
Bežné výdavky	1 625 899	1 889 432	+ 95 553	1 984 985
Kapitálové výdavky	408 780	588 548	+ 386 066	974 614
Finančné operácie výdavkové	57 068	57 068		57 068
Výdavky spolu	2 091 747	2 535 048	+ 481 619	3 016 667

Obec ŠTIAVNÍK



Rozpočtové opatrenie č. 5/2012

zo dňa 14.12.2012,

ktorým sa upravuje rozpočet Obce Štiavnik na rok 2012

Predkladá: Ing. Štefan Vároš, starosta obce

Spracovala: Mgr. Edita Mištriková

Schválené Obecným zastupiteľstvom Štiavnik dňa 14.12.2012 – č. uznesenia:

Programový rozpočet Obce Štiavnik na rok 2012, ako základný finančný nástroj obce, **bol schválený** uznesením č. 49/2011 na zasadnutí Obecného zastupiteľstva Štiavnik 15.12.2011, **ako prebytkový**, v príjmovej časti vo výške **2 228 907 €** a vo výdavkovej časti vo výške **2 091 747 €**, prebytok vo výške **137 160 €**.

Rozpočtovým opatrením č. 1/2012 zo dňa 15.06.2012 došlo k zmenám programového rozpočtu:

Plánované rozpočtové príjmy v roku 2012 vo výške 2 228 907 € boli upravené na **2 478 839 €**, plánované rozpočtové výdavky v roku 2012 vo výške 2 091 747 € boli upravené na **2 342 261 €**, konečný rozpočet po 1 zmene v roku 2012 zostáva prebytkový vo výške **136 578 €**.

Rozpočtovým opatrením č. 2/2012 zo dňa 10.08.2012 došlo k zmene programového rozpočtu:

Plánované rozpočtové príjmy v roku 2012 vo výške **2 478 839 €** zostali nezmenené, plánované rozpočtové výdavky v roku 2012 vo výške 2 342 261 €, boli upravené na **2 414 261 €**, konečný rozpočet po 2 zmene v roku 2012 zostáva prebytkový vo výške **64 578 €**.

Rozpočtové opatrenie č. 3/2012 zo dňa 28.09.2012 – vychádzalo z potrieb na úpravu rozpočtu na základe jeho polročnej monitorovacej správy k 30.06.2012:

Plánované rozpočtové príjmy v roku 2012 vo výške 2 478 839 € boli upravené na **2 594 746 €**, plánované rozpočtové výdavky v roku 2012 vo výške 2 414 261 € boli upravené na **2 535 048 €**, konečný rozpočet po 3. zmene v roku 2012 zostal prebytkový vo výške **59 698 €**.

Rozpočtové opatrenie č. 4/2012 zo dňa 22. 10. 2012 vzniklo na základe zapracovania prijatého transferu vo výške 481 618,73 € zo ŠR na „Modernizáciu ZŠ Štiavnik“ do rozpočtu obce

Plánované rozpočtované príjmy v roku 2012 vo výške 2 594 746 € boli upravené na **3 076 365 €**. Plánované rozpočtované výdavky v roku 2012 vo výške 2 535 048 € boli upravené na **3 016 667 €**. Konečný rozpočet po 4. zmene v roku 2012 zostal prebytkový vo výške **59 698 €**.

Rozpočtovým opatrením č. 5/2012 zo dňa 14.12.2012

dochádza k zmenám v príjmovej a výdavkovej časti rozpočtu, ktoré sú rozdelené na tri časti a predstavujú:

- „A“ - zapracovanie a zmenu účelovo určených finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu a z Európskej únie do rozpočtu obce, pričom zvýšenie je v príjmovej a vo výdavkovej časti rozpočtu v rovnakej výške. Zmeny rozpočtu v súvislosti s uvedenými účelovo určenými prostriedkami poskytnutými zo štátneho rozpočtu a z Európskej únie nepodliehajú schvaľovaniu orgánmi obce – v zmysle § 14, ods. 1 Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, v znení neskorších predpisov.
- „B“ – zmeny rozpočtu uskutočnené presunmi finančných prostriedkov, na základe reálnych potrieb. Táto úprava nepredstavuje zmenu celkovej výšky rozpočtu obce.
- „C“ – zmeny rozpočtu zvýšením, príp. znížením výšky pôvodne rozpočtovaných finančných prostriedkov, pričom celkové zvýšenie rozpočtu je v príjmovej aj vo výdavkovej časti v rovnakej výške.

SUMARIZÁCIA a návrh na uznesenie
rozpočtového opatrenia č. 05/2012
zo dňa 14.12.2012,
ktorým sa upravuje rozpočet obce Štiavnik na rok 2012

1. Obecné zastupiteľstvo Štiavnik uznesením č./2012

s c h v a ľ u j e

zmenu rozpočtu vrátane programov a podprogramov rozpočtovým opatrením č. 3/2012 v zmysle ustanovenia § 14 ods. 2 písm. c) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov podľa priloženého návrhu:

	Rozpočet na rok 2012 po 4 úpravách v €	OZ <u>berie na</u> vedomie v €	OZ <u>schvaľuje</u> 3. zmenu rozpočtu na rok 2012 v €	Rozpočet obce na rok 2012 po 3. zmene v €
Bežné príjmy	2 344 834	- 6087	- 38 533	2 300 214
Kapitálové príjmy	731 531	0	0	731 531
Finančné operácie príjmové	0	0	0	
Príjmy spolu	3 076 365	- 6087	- 38 533	3 031 745

	Rozpočet na rok 2012 po 4. úpravách v €	OZ <u>schvaľuje</u> na 5. zmenu rozpočtu na rok 2012 v €		Rozpočet obce na rok 2012 po 1. zmene v €
Bežné výdavky	1 984 985	177 243		2 162 228
Kapitálové výdavky	974 614	-170 872		803 742
Finančné operácie výdavkové	57 068	0		57 068
Výdavky spolu	3 016 667	6 371		3 023 038

Plánované rozpočtové príjmy v roku 2012 vo výške 3 076 365 € boli upravené na **3 031 745 €**, plánované rozpočtové výdavky v roku 2012 vo výške 3 016 667 € boli upravené na **3 023 038 €**. Konečný **rozpočet Obce Štiavnik po 5. zmene v roku 2012 zostáva prebytkový vo výške 8 707 €**.

Ing. Štefan Vároš
starosta obce

Úpravy na príjmovej strane rozpočtu Obce Štiavnik na rok 2012		PRÍJMOVÝ ROZPOČET OBCE Štiavnik			Druh úpravy
		úpravený po 4. úpravách	návrh na 5. úpravu	po úprave v €	
ROZPOČET SPOLU		3 076 365	-44 620,00	3 031 745	
BEŽNÉ PRÍJMY:		2 344 834	-44 620,00	2 300 214	
1. Daňové príjmy		1 109 713	-56 561	1 053 152	
111 003	- výnos DzP z DÚ	1 016 143	-56 811	959 332	"C"
001 a 002	daň z nehnuteľností	43 970		43 970	
133 001	- daň za psa	1 050	250	1 300	"C"
133 006	- daň za ubytovanie	50		50	
133 013	- poplatok za tuhý komunálny odpad	48 500		48 500	
2. Nedaňové príjmy		285 928	18 028,00	303 956	
211 004	- dopravné práce	40 000		40 000	
212 002	- prenájom pozemkov	4 542		4 542	
212 003	- nájom nebytových priestorov	23 703		23 703	
212 003	- nájom bytu	101 860		101 860	
221 004	- správne poplatky	3 000		3 000	
222003	- pokuty a penále za porušenie predp	50		50	
223001	- iné poplatky a služby	5 000		5 000	
223 001	- príjem za sklo, plasty, elektroodpad	4 760	2 500	7 260	"C"
223 001	- príjem z úhrad v Domove dôchodcov	76 000	5 000	81 000	"C"
223 003	- poplatok za stravné v ŠJ	10 000	10 512	20 512	"C"
292 017	- vratky dotácií	1 500		1 500	
229 005	- poplatok za znečisťovanie ovzdušia	270	16	286	"C"
242	- úroky z vkladov	490		490	
292 006	- z náhrad z poistného plnenia	2 153		2 153	
292 019	- príjmy z refundácie nákladov	12 600		12 600	
3. Tuzemské bežné granty a transféry		949 193	-6 087,00	943 106	
311	Finančný dar pre DSS	800		800	
312 001	- základná škola	648 368	-7 876	640 492	"A"
312 001	- register obyvateľstva	1 355		1 355	
312 001	- životné prostredie	444		444	
312 001	- matrika	5 775		5 775	
312 001	- stravné	5 779		5 779	
312 001	- cestovné	5 438	3 400	8 838	"A"
312 001	- školské potreby	2 900	-1 705	1 195	"A"
312 001	- krajský úrad, cesty	215		215	
312 001	- stavebný úrad	3 818		3 818	
312 001	- skladník CO	94	94	188	"A"
312 001	- voľby do NR SR (10.03.2012)	4 762		4 762	
312 001	- snehová kalamita - zmiernenie nákl.	5 394		5 394	
312 001	- zo ŠR - pre DSS Štiavnik	78 000		78 000	
312 001	- aktivačné práce	90 500		90 500	
311	dotácia BV "Modernizácia ZŠ"	95 553		95 553	
KAPITÁLOVÉ PRÍJMY:		731 531	0	731 531	
233 001	- doplatok za odpred.	265		265	
322 001	transf. na zdvíhacie zariadenie v DSS	5 200		5 200	
321	Rekonštrukcia ZŠ	386 066		386 066	
341	- rekonštrukcia ZŠ	40 000		40 000	
341	- Cezhraničná spolupráca (hasič.auto)	300 000		300 000	
PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE		0		0	
REKAPITULÁCIA:					
Bežné príjmy		2 344 834	-44 620,00	2 300 214	
Kapitálové príjmy		731 531	0,00	731 531	
Príjmové finančné operácie		0	0,00	0	
ROZPOČET SPOLU		3 076 365		3 031 745	

Výdavková časť rozpočtu obce ŠTIAVNIK na rok 2012 ... 5. úprava - 14.12.2012

Príloha č. 2 k rozpočt.opatreniu č.5/2012

ROZPOČET OBCE Štiavnik na rok 2012 - výdav.časť				Schválený rozpočet po štyroch úpravách				5. úprava rozpočtu zo dňa 14.12.2012				Rozpočet obce na rok 2012 po 5. úprave			
Prog- ram	Pod- prog- ram	prvok	názov	bežné	kapitálové	fin.oper.	SPOLU:	bežné	kapit.výd.	fin.oper.		bežné	kapit.výd.	fin.oper.	SPOLU:
1			ROZPOČET SPOLU:	1 984 985	974 614	57 068	3 016 667	177243	-170 872	0	6 371	2164738	803 742	57068	3 025 548
2	1		Plánovanie, manažment a kontrola	205 536	35 000	0	240 536	-347	-15 000	0	-15 347	205 189	20 000	0	225 189
3	1		Riadenie obce	14 627	35 000	0	49 627	-347	-15 000	0		14 280	20 000	0	34 280
4		1	Výkonné riadenie OcÚ	2 496	0	0	2 496	153				2 649	0	0	2 649
5		2	Strategické plánovanie a projekty	0	35 000	0	35 000		-15 000			0	20 000	0	20 000
6		3	Kontrolná činnosť	10 131	0	0	10 131					10 131	0	0	10 131
7		4	Audit	2 000	0	0	2 000	-500				1 500	0	0	1 500
8	2		Činnosť volených orgánov obce	6 037	0	0	6 037	0	0	0		6 037	0	0	6 037
9	3		Činnosť obecného úradu	181 872	0	0	181 872	0	0	0	0	181 872	0	0	181 872
10		1	Výkon administratívy	161 617	0	0	161 617					161 617	0	0	161 617
11		2	Vzdelávanie zamestnancov	1 800	0	0	1 800					1 800	0	0	1 800
12		3	Prevádzka budovy OcÚ	12 500	0	0	12 500					12 500	0	0	12 500
13		4	Autodoprava	5 955	0	0	5 955					5 955	0	0	5 955
14	4		Členstvo v organizáciách a združeniach	1 000	0	0	1 000	0	0	0		1 000	0	0	1 000
15	5		Propagácia a prezentácia obce	2 000	0	0	2 000	0	0	0		2 000	0	0	2 000
16	2		Služby občanom	63 621	84 000	0	147 621	-1 898	-22 000	0	-23 898	61 723	62 000	0	123 723
17	1		Administratívne služby obce	28 727	0	0	28 727	102	0	0		28 829	0	0	28 829
18		1	Matrika	13 210	0	0	13 210					13 210	0	0	13 210
19		2	Register obyvateľov	1 355	0	0	1 355					1 355	0	0	1 355
20		3	Stavebný úrad	9 187	0	0	9 187	102				9 289	0	0	9 289
21		4	Ostatné prenesené kompetencie	4 975	0	0	4 975					4 975	0	0	4 975
22	2		Občianske obrady, spoločenské udalosti, jubileá	5 300	0	0	5 300	-2 000	0	0		3 300	0	0	3 300
23	3		Komunikácia s občanmi	5 344	0	0	5 344	0	0	0		5 344	0	0	5 344
24		1	Obecné noviny	1 000	0	0	1 000					1 000	0	0	1 000
25		2	Obecný rozhlas	3 000	0	0	3 000					3 000	0	0	3 000
26		3	Web stránka obce	1 344	0	0	1 344					1 344	0	0	1 344
27	4		Cintorínske a pohrebné služby	1 250	22 000	0	23 250		-22 000			1 250	0	0	1 250
28	5		Zdravotné stredisko	23 000	62 000	0	85 000		0			23 000	62 000	0	85 000
29	3		Bezpečnosť	6 988	8 040	0	15 028	872			872	7 860	8 040	0	15 900
30	4		Komunikácie	144 000	128 220	0	272 220	147 925	-128 220	0	19 705	291 925	0	0	291 925
31	1		Bežná údržba pozemných komunikácií	19 000	128 220	0	147 220	138 220	-128 220			157 220	0	0	157 220
32	2		Autodoprava	110 000	0	0	110 000	9 705				119 705	0	0	119 705
33	3		Zimná údržba	15 000	0	0	15 000					15 000	0	0	15 000
34	5		Odpadové hospodárstvo	105 387	30 000	0	135 387	0	0	0		105 387	30 000	0	135 387
35	1		Zber a odvoz odpadu	78 800	30 000	0	108 800	0	0	0		78 800	30 000	0	108 800
36	2		Zneškodňovanie odpadu	26 587	0	0	26 587	0	0	0		26 587	0	0	26 587
37	6		Prostredie pre život	138 729	173 340	0	312 069	9 000	-9 000	0	0	147 729	164 340	0	312 069
38	1		Verejné priestranstvá	110 331	169 480	0	279 811	9 000	-9 000			119 331	160 480	0	279 811
39	2		Verejné osvetlenie	24 258	0	0	24 258					24 258	0	0	24 258
40	3		Vodné zdroje	4 140	3 860	0	8 000					4 140	3 860	0	8 000
41	7		Bývanie a občianska vybavenosť	31 660	20 000	44 851	96 511					31 660	20 000	44 851	96 511
42	8		Šport	16 000	0	0	16 000	0	0	0		18 510	0	0	18 510
43	1		Grantová podpora športu	15 800	0	0	15 800	2 300				18 100	0	0	18 100
44	2		Obecné športoviská	200	0	0	200	210				410	0	0	410
45	9		Vzdelávanie	1 110 936	490 134	0	1 601 070	20 691	3 348	0		1 131 627	493 482	0	1 625 109
46	1		Materská škola	101 590	2 000	0	103 590					101 590	2 000	0	103 590
47	2		Školská jedáleň	53 819	0	0	53 819	20 691			20 691	74 510	0	0	74 510
48	3		Základná škola	758 187	488 134	0	1 246 321		3 348		3 348	758 187	491 482	0	1 249 669

49	4	Centrum voľného času	197 340	0	0	197 340				197 340	0	0	197 340
50	10	Sociálne služby	153 465	5 880	12 217	171 562	0	0	0	153 465	5 880	12 217	171 562
51	1	Domov dôchodcov	147 815	5 880	12 217	165 912				147 815	5 880	12 217	165 912
52	2	Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	4 000	0	0	4 000	0			4 000	0	0	4 000
53	1	Pochovanie bezprístrešných občanov	1 000	0	0	1 000	0	0	0	1 000	0	0	1 000
54	2	Jednorázová sociálna výpomoc	3 000	0	0	3 000	0	0	0	3 000	0	0	3 000
55	3	Podpora činnosti sociálnych skupín	1 650	0	0	1 650	0			1 650			1 650
56	1	Jednota dôchodcov	1 350	0	0	1 350	0	0	0	1 350	0	0	1 350
57	2	ZO ZŤP	300	0	0	300	0	0	0	300	0	0	300
58	11	Kultúra	8 663	0	0	8 663	1 000	0	0	9 663	0	0	9 663
59	1	Kultúrna infraštruktúra	1 748	0	0	1 748	1 000	0	0	2 748	0	0	2 748
60	1	Obecná knižnica	500	0	0	500	1 000			1 500	0	0	1 500
61	3	Obecné múzeum	1 248	0	0	1 248				1 248	0	0	1 248
62	2	Grantová podpora kult.telies,spolkov a org.	3 915	0	0	3 815	0	0	0	3 915	0	0	3 915
63	1	Folklórny súbor Štiavničan	2 000	0	0	2 000	0	0	0	2 000	0	0	2 000
64	2	Folklórny súbor Javorníček	300	0	0	0	0	0	0	300	0	0	300
65	3	Spevácka skupina pri Jednote dôchodcov	0	0	0	200	0	0	0	0	0	0	0
66	4	Únia žien - ZO Štiavnik	150	0	0	150	0	0	0	150	0	0	150
67	5	ZRPŠ pri MŠ v Štiavniku	545	0	0	545	0	0	0	545	0	0	545
68	6	Spolok štiavnických rezbárov	620	0	0	620	0	0	0	620	0	0	620
69	7	Inter Štiavnik - futsalové mužstvo	300	0	0	300	0	0	0	300	0	0	300
70	3	Kultúrne podujatia	3 000	0	0	3 000	0	0	0	3 000	0	0	3 000

Schválené Obecným zastupiteľstvom Štiavnik uznesením č./2012 zo dňa 14.12.2012.

Ing. Štefan Vároš, starosta obce

Úpravy rozpočtu obce 2012
na strane výdavkov

Por. č. zmeny	Klasifikácia			Popis programu/ výdavku	Návrh na úpravu rozpočtu		
	Programová P | PP | Prv.	Druhovú	Ekonomická		(časť "C")		(časť "B")
					znižením	zvýšením	presunom
CELKOVA UPRAVA VÝDAVKOVEHO ROZPOČTU					39 500	45 033	
1. program: Plánovanie, manažment a kontrola					15 500	153	
1.	01.01.01.	1	BV	611	Zástupca starostu odmena	36	
2.	01.01.01.	1	BV	621	Zástupca starostu odvody	117	
3.	01.01.02.	2	KV	717 001	Strateg. plánovanie a projekty	15 000	
4.	01.01.03.	1	BV	610	Hlavný kontrolór obce		-1 030
5.				630			1 030
6.	01.01.04.	1	BV	637 005	Audit	500	
7.	01.02.	1	BV	611	Činnosť volených orgánov obce		-4 794
8.				637 026			4 794
2. program: SLUŽBY OBČANOM					24 000	102	
	02.01.02.	1	BV		Stavebný úrad		
9.				610	Mzdy, platy		-3 805
10.				620	Odvody		-1 332
11.				637 004	Všeobecné služby		5 137
12.				637 004	Všeobecné služby	102	
	02.02.	1	BV		Občianske obrady		
13.				630	Tovary a služby	2 000	-3 100
14.				642 014	Transfery jednotlivcovi		3 100
	02.04.	2	KV		Čintorínske a pohrebne služby		
15.				710	Obstarávanie kapitál. aktív	22 000	
	02.05.	2	KV		Zdravotné stredisko		
16.				710	Obstarávanie kapitál. aktív		
3. program: BEZPEČNOST						872	
17.	03.	1	BV	610	Mzdy, platy		-188
18.	03.	1	BV	640	Bežné transfery		-1000
19.	03.	1	BV	630	Tovary a služby	872	1188
4. program: KOMUNIKÁCIE						19705	
	04.01.				Bežná údržba		
20.	04.01.	2	KV	710	Obstarávanie kapitálových aktív		-128 220
21.	04.01.	1	BV	630	Tovary a služby		128 220
22.	04.01.	1	BV	630	Tovary a služby	10 000	
	04.02.				Autodoprava		
23.	04.02.	1	BV	630	Tovary a služby	9 705	
5. program: ODPADOVE HOSPODARSTVO							
	05.02.				Zneškodňovanie odpadu		
24.	05.02.	1	BV	630	Tovary a služby		-2 414
25.	05.02.	1	BV	610	Mzdy, platy a ostatné vyrovnania		2 414
6. program: PROSTREDIE PRE ŽIVOT							
	06.01.				Verejné priestranstvá		
26.	06.01.	1	BV	610	Mzdy, platy a ostatné vyrovnania		1 400
27.	06.01.	1	BV	620	Poistné a príspev. do poisťovní		-1 400
25.	06.01.	1	BV	630	Tovary a služby		9 000
26.	06.01.	2	KV	710	Obstarávanie kapitál. aktív		-9 000
	06.02.				Verejné osvetlenie		
27.	06.02.	1	BV	610	Mzdy, platy a ostatné vyrovnania		-2 940
	06.02.	1	BV	637 027	Služby		2 940
7. program: BYVANIE A OBČIANSKA VYBAVENOSŤ							
28.	07.	1	BV	610	Mzdy, platy a ostatné vyrovnania		-1 305
29.	07.	1	BV	620	Poistné a príspevok do poisťovní		-703
30.	07.	1	BV	630	Tovary a služby		2 008
8. program: SPORT						2 510	
31.	08.01.	1	BV	630	SK: Tovary a služby	2 300	
32.	08.02.	1	BV	630	Hrská: Tovary a služby	210	
9. program: VZDELÁVANIE						20 691	
33.	09.02.	1	BV	630	SJ: vrátenie RN na BV	20 691	
34.	09.03.	2	KV	710	ZS: Modernizácia objektu	3 348	
10. program: SOCIÁLNE SLUŽBY							
35.	10.01.	1	BV	620	Poistné a príspevok do poisťovní		-10 000
36.	10.01.	1	BV	610	Mzdy, platy a ostatné vyrovnania		2 500

Úpravy rozpočtu obce 2012
na strane výdavkov

37.	10.01.	1	BV	630	Tovary a služby	7 500
11. program: KULTURA						1000
38.	11. 01.	1	BV	630	Knižnica: obnova knižn. Fondu	1000

Úpravy rozpočtu obce 2012
na strane výdavkov

I

Úpravy rozpočtu obce 2012
na strane výdavkov

**Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2012 o verejnej kanalizácii, výške stočného
a o spôsobe zneškodňovania
odpadových vôd v obci Štiavnik**

Obecné zastupiteľstvo Obce Štiavnik sa na základe ustanovenia § 4 ods. 3 písm. f) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach a v zmysle zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona SNR č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) uznieslo dňa **14. 12. 2012** na tomto

Všeobecne záväznom nariadení (ďalej len VZN):

**§ 1
Úvodné ustanovenia**

Toto VZN upravuje:

- 1) Práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb pri zriaďovaní a prevádzkovaní prípojok verejnej kanalizácie v obci Štiavnik
- 2) Pôsobnosť obce ako vlastníka verejnej kanalizácie.

**§ 2
Vymedzenie pojmov**

- 1) Základné pojmy
 - a) Verejnou kanalizáciou sa rozumie prevádzkovo samostatný súbor objektov a zariadení slúžiacich verejnej potrebe na hromadné odvádzanie odpadových vôd umožňujúcich neškodný príjem, odvádzanie a spravidla aj čistenie odpadových vôd,
 - b) odpadovou vodou je voda použitá v obytných, výrobných, poľnohospodárskych, zdravotníckych a iných stavbách a zariadeniach alebo v dopravných prostriedkoch, pokiaľ má po použití zmenenú kvalitu (zloženie alebo teplotu), ako aj priesaková voda zo skládok odpadov a odkalísk; odpadová voda môže byť splašková, priemyselná a komunálna,
 - c) splaškovou odpadovou vodou je použitá voda z obydlií a služieb, predovšetkým z ľudského metabolizmu a činností v domácnostiach, z kúpeľní, stravovacích zariadení a iných podobných zariadení ak nie je hromadená v žumpách,
 - d) priemyselnou odpadovou vodou je použitá voda z výrobných činností, priemyslu, služieb a živností, ktorá je iného charakteru ako splašková odpadová voda a voda z povrchového odtoku,
 - e) komunálnou odpadovou vodou je voda zo sídelných útvarov obsahujúca prevažne splaškovú odpadovú vodu; môže obsahovať priemyselnú odpadovú vodu, infiltrovanú vodu a v prípade jednotnej stokovej siete alebo polodelenej stokovej siete aj vodu z povrchového odtoku¹
 - f) voda z povrchového odtoku /dažďová voda /je voda z atmosferických zrážok dopadajúca na pozemok a stavby nachádzajúce sa na tomto pozemku.

¹ § 2 písm. j) zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach

- g) revíznou kanalizačnou šachtou je šachta určená na vstup do kanalizácie alebo kanalizačnej prípojky na účely kontroly a vykonania potrebných prevádzkových úkonov,
- h) hromadným odvádzaním odpadových vôd je príjem, odvádzanie a spravidla aj čistenie odpadových vôd od viac ako 50 osôb, alebo ak priemerná denná produkcia je viac ako 10 m³ vody.
- i) Producentom odpadových vôd vypúšťaných do verejnej kanalizácie (ďalej len „producent“) je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá má uzatvorenú zmluvu o odvádzaní odpadových vôd s vlastníkom verejnej kanalizácie na základe uzatvorenej zmluvy o prevádzke verejnej kanalizácie a ktorá vypúšťa odpadové vody do verejnej kanalizácie.

2) Za verejnú kanalizáciu a jej súčasť sa nepovažujú:

- a) kanalizácie, ktoré neslúžia na hromadné odvádzanie odpadových vôd,
- b) samostatné kanalizácie na odvádzanie vôd z jednotlivých objektov a zariadení,
- c) dažďové vpusty a ich prípojky na verejnú kanalizáciu,
- d) kanalizácie slúžiace výlučne na odvádzanie vôd z povrchového odtoku z komunikácií a verejných plôch, ak nie sú súčasťou stokovej siete delenej sústavy,
- e) záchytné priekopy,
- f) domové čistiarne odpadových vôd a žumpy,
- g) kanalizačné prečerpávacie stanice umiestnené na nehnuteľnostiach pripojených na verejnú kanalizáciu vybudované pre skupiny objektov, ktoré na odvádzanie odpadových vôd vyžadujú výstavbu vlastnej stokovej siete, prípadne vybudované pre jednotlivé nehnuteľnosti,
- h) kanalizačné prípojky.

§ 3

Prevádzkovanie verejnej kanalizácie

- 1) Prevádzkovateľom verejnej kanalizácie je Obec Štiavnik a Obec Hvozdnica.
- 2) Práva a povinnosti prevádzkovateľa obecnej kanalizácie upravuje Zákon č. 442/2002 Z. z. o verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení Zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach.

§4

Kanalizačné prípojky

- 1) Kanalizačná prípojka je úsek potrubia, ktorým sa odvádzajú odpadové vody z pozemku alebo miesta vyústenia vnútorných kanalizačných rozvodov objektu alebo stavby až po zaústenie do verejnej kanalizácie. Kanalizačnou prípojkou sa odvádzajú odpadové vody z objektu alebo nehnuteľnosti, ktorá je pripojená na verejnú kanalizáciu.
- 2) Miesto pripojenia kanalizačnej prípojky, alebo umiestnenie revíznej kanalizačnej šachty na kanalizačnej prípojke určí prevádzkovateľ verejnej kanalizácie.
- 3) Vlastníkom kanalizačnej prípojky je osoba, ktorá zriadila prípojku na svoje náklady, a to spôsobom určeným prevádzkovateľom verejnej kanalizácie. Ak je vlastník nehnuteľnosti vlastníkom kanalizačnej prípojky, prechádza pri zmene

vlastníctva nehnuteľnosti vlastníctvo kanalizačnej prípojky na nového vlastníka nehnuteľnosti.

§5

Voda z povrchového odtoku – dažďová voda

1. Voda z povrchového odtoku /dažďová voda/ dopadajúca na strechu stavebných objektov alebo ich častí, ako aj voda dopadajúca na pozemok musí byť odvedená do podzemného alebo povrchového odvodňovacieho kanála, nachádzajúca sa v blízkosti pozemku, pomocou vpustov alebo odvodňovacieho potrubia.
2. V prípade, ak sa v blízkosti pozemku nenachádza odvodňovací kanál alebo technické parametre kanála neumožňujú odvieť vodu do odvodňovacieho kanála, voda z povrchového odtoku musí byť zvedená do terénu v rámci pozemku majiteľa. Na pozemku sa pre tieto účely vybuduje trativod, resp. vsakovacie objekty.
3. Náklady spojené s odvedením dažďovej z povrchového odtoku alebo vybudovaním trativodu hradí majiteľ nehnuteľnosti, na ktorú zrážky spadnú.
4. Pri odvádzaní dažďovej vody z povrchového odtoku nesmie dôjsť k narušeniu vlastníckeho práva susedných nehnuteľností a ani k poškodeniu príľahlých nehnuteľností vplyvom nevhodného umiestnenia trativodu.
5. **Odvádzať dažďový vodu z povrchového odvodu do verejnej kanalizácie je zakázané.**

§ 6

Všeobecné podmienky pripojenia sa na verejnú kanalizáciu a vypúšťanie vôd do verejnej kanalizácie

1. Žiadateľ o pripojenie na verejnú kanalizáciu sa môže pripojiť na verejnú kanalizáciu len na základe písomnej zmluvy o odvádzaní odpadových vôd uzatvorenej medzi ním a vlastníkom verejnej kanalizácie, t.j. až po uzavretí zmluvy.
2. Vlastník nehnuteľnosti, v ktorej vznikajú splaškové odpadové vody, je povinný pripojiť nehnuteľnosť na verejnú kanalizáciu a splniť technické podmienky týkajúce sa najmä miesta a spôsobu pripojenia na verejnú kanalizáciu a uzatvoriť zmluvu o pripojení s vlastníkom kanalizácie, ak vlastník nehnuteľnosti nemá povolenie príslušného orgánu štátnej vodnej správy na iný spôsob nakladania s odpadovými vodami.
- 3) Vlastník verejnej kanalizácie uzatvorí zmluvu, ak
 - a) žiadateľ o pripojenie na verejnú kanalizáciu spĺňa technické podmienky týkajúce sa najmä miesta a spôsobu pripojenia na verejnú kanalizáciu vrátane technických podmienok na umiestnenie meradla ak takto na základe množstva vyprodukovaných odpadových vôd rozhodne vlastník verejnej kanalizácie,
 - b) kapacita verejnej kanalizácie to umožňuje.
- 4) Nehnuteľnosť možno pripojiť na verejnú kanalizáciu jednou kanalizačnou prípojkou. So súhlasom prevádzkovateľa verejnej kanalizácie možno v odôvodnených prípadoch (viac stavieb za sebou a pod.) vybudovať jednu kanalizačnú prípojkou pre viac nehnuteľností alebo viac kanalizačných prípojek pre jednu nehnuteľnosť.

- 5) Náklady na vybudovanie odbočiek z hlavného kanalizačného potrubia sú hradené v plnej výške vlastníkom prípojky.
- 6) Spôsob napojenia prípojky musí byť vykonaný tak, aby nedošlo k poškodeniu alebo k znefunkčneniu verejnej kanalizácie. Za škody spôsobené poškodením alebo znefunkčnením verejnej kanalizácie pri budovaní prípojky zodpovedá majiteľ prípojky.
- 7) Majiteľ prípojky musí pred zasypaním prípojky prizvať pracovníka prevádzkovateľa verejnej kanalizácie, ktorý vykoná kontrolu napojenia prípojky. Miesto zaústenia prípojky do verejnej kanalizácie musí byť obsypané jemnou prehodenou zeminou, resp. pieskom.
- 8) Do verejnej kanalizácie obce Štiavnik možno vypúšťať alebo odvádzať iba splaškové odpadové vody mierou znečistenia a množstvom zodpovedajúce prevádzkovému poriadku verejnej kanalizácie, ak sa ich producent nedohodne s prevádzkovateľom verejnej kanalizácie inak.
- 9) Odpadové vody, ktoré presahujú najvyššiu prípustnú mieru znečistenia podľa prevádzkového poriadku verejnej kanalizácie, sa môžu vypúšťať do verejnej kanalizácie až po ich predčistení u producenta odpadových vôd na mieru zodpovedajúcu prevádzkovému poriadku verejnej kanalizácie, alebo príslušného úradu štátnej správy.
- 10) Producent odpadových vôd je povinný v mieste a v rozsahu stanovenom prevádzkovým poriadkom verejnej kanalizácie kontrolovať mieru znečistenia vypúšťaných odpadových vôd do verejnej kanalizácie s výnimkou vypúšťania odpadových vôd z domácností.
- 11) Vlastník verejnej kanalizácie môže odmietnuť pripojenie na verejnú kanalizáciu alebo odvádzanie vôd do verejnej kanalizácie, ak:
 - a) zneškodňovanie odpadových vôd je účelnejšie u ich producenta,
 - b) zneškodňovanie odpadových vôd mimo verejnú kanalizáciu nepoškodí povrchové a podzemné vody,
 - c) zneškodňovanie odpadových vôd vo verejnej kanalizácii je technicky nemožné alebo ekonomicky neúnosné,
 - d) odvádzanie vôd z povrchového odtoku je možné mimo verejnej kanalizácie,
 - e) obsahujú látky toxické pre kal, látky inhibujúce biologické procesy čistenia odpadových vôd alebo látky kumulujúce sa v kale do takej miery, že limitujú proces ďalšieho nakladania s ním,
 - f) to neumožňuje kapacita verejnej kanalizácie,
 - g) zariadenia producenta nesplňajú technické podmienky pripojenia na verejnú kanalizáciu.

§ 7

Neoprávnené vypúšťanie odpadových vôd do verejnej kanalizácie

- 1) Neoprávneným vypúšťaním vôd do verejnej kanalizácie je:
 - a) vypúšťanie bez uzatvorenej zmluvy o odovzdaní odpadových vôd alebo v rozpore s takouto zmluvou,
 - b) vypúšťanie v rozpore s podmienkami ustanovenými prevádzkovým poriadkom verejnej kanalizácie.
- 2) Kto neoprávnene vypúšťa odpadové vody do verejnej kanalizácie, je povinný nahradiť spôsobenú škodu vlastníkovi kanalizácie.

§ 8

Povinnosti producenta odpadových vôd

- 1) Producent je povinný:
 - a) dodržiavať podmienky ustanovené v Prevádzkovom poriadku verejnej kanalizácie,
 - b) v nevyhnutnej miere umožniť vstup prevádzkovateľovi alebo ním poverenej osobe na nehnuteľnosť pripojenú na verejnú kanalizáciu na účely zabezpečenia jej spoľahlivého chodu,
 - c) oznámiť prevádzkovateľovi poruchu na kanalizačnej prípojke,
 - d) oznámiť prevádzkovateľovi nové údaje súvisiace s odvádzaním odpadových vôd do verejnej kanalizácie,
 - e) oznámiť vlastníkovi verejnej kanalizácie zmenu vlastníckeho práva k nehnuteľnosti pripojenej na verejnú kanalizáciu.
- 2) Producent nesmie bez súhlasu vlastníka verejnej kanalizácie odvádzat' odpadové vody od ďalšieho producenta.

§ 9

Ochrana verejnej kanalizácie

- 1) Každý je povinný počínať si tak, aby svoju činnosťou nepoškodzoval verejnú kanalizáciu, nerušil jej prevádzku a aby neoprávnene nezasahoval do výkonu vodohospodárskej činnosti súvisiacej s prevádzkovaním verejnej kanalizácie; inak zodpovedá za škodu, ktorú tým spôsobil.
- 2) Vlastník nehnuteľnosti, jej správca alebo užívateľ je povinný dbať o to, aby užívaním nehnuteľnosti nepoškodzoval a nenarušil prevádzku verejnej kanalizácie, najmä jej podzemných vedení. Vlastník nehnuteľnosti, jej správca alebo užívateľ je povinný udržiavať porasty na pozemkoch v pásme ochrany verejnej kanalizácie tak, aby neohrozovali jej bezpečnosť a spoľahlivosť. Pásma ochrany sú vymedzené najmenšou vodorovnou vzdialenosťou od vonkajšieho pôdorysného okraja vodovodného potrubia alebo kanalizačného potrubia na obidve strany:
 - a) 1,5 m pri verejnej kanalizácii do priemeru 500 mm,
 - b) 2,5 m pri verejnej kanalizácii nad priemer 500 mm.
- 3) Na zariadeniach verejnej kanalizácie nemožno nič upravovať alebo meniť bez súhlasu obce.
- 4) Každý kto vykonáva opravy, rekonštrukcie, terénne úpravy a iné stavebné práce, ktoré môžu mať vplyv na zariadenia verejnej kanalizácie, je povinný po dohode s prevádzkovateľom vykonať neodkladne na svoje náklady prispôbenie poklopov, vstupov do šacht a iných objektov a zariadení verejnej kanalizácie novému stavu.
- 5) Vykonávať zásahy na zariadeniach verejnej kanalizácie môžu len osoby na to určené vlastníkom, resp. prevádzkovateľom.
- 6) Vlastník verejnej kanalizácie, prípadne jej prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť objekty verejnej kanalizácie proti neoprávnenému vniknutiu nepovolaných osôb.

§ 10

Stočné

1. Za odvádzanie odpadových vôd verejnou kanalizáciou platí producent stočné vlastníkovi, resp. na základe zmluvy o prevádzke, prevádzkovateľovi verejnej kanalizácie. Právo na stočné vzniká vtokom odpadových vôd do verejnej kanalizácie.
2. Výška stočného pre nehnuteľnosti s meranou vodou sa vypočíta vynásobením nameraného množstva /m³/ spotrebovanej vody a ceny za 1 m³. Údaje o množstve spotrebovanej vody poskytuje vlastník / nájomca/ nehnuteľnosti na základe odpočtu kontrolovaných meracích zariadení na vodovodnej prípojke.
3. Ak producent neodoberá vodu z verejného vodovodu, vypočíta sa jej množstvo na základe smerných čísiel spotreby. Smerné čísla spotreby sú určené všeobecne záväzným právnym predpisom a to vyhláškou MŽP SR č. 397/2003 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o meraní množstva vody dodanej verejným vodovom a množstva vypúšťaných vôd, o spôsobe výpočtu množstva vypúšťaných odpadových vôd a vôd z povrchového odtoku a o smerných číslach spotreby vody. Na jedného obyvateľa podľa tejto vyhlášky je priemerná spotreba vody a teda aj priemerná produkcia odpadových vôd 123 l/osoba a deň.
4. Producenti odpadových vôd v miestach, kde nie je vybudovaná verejná kanalizácia s prihliadnutím na náklady spojené s vytiahnutím a odvozom odpadových vôd do verejnej kanalizácie, stočné neuhrádzajú.
5. Vyúčtovanie stočného sa vykonáva spravidla 4 krát do roka.
6. Stočné sa uhrádza v hotovosti v pokladni prevádzkovateľa, poštovou poukážkou alebo príkazom na úhradu v peňažnom ústave v prospech prevádzkovateľa.
7. Producent je povinný platiť vlastníkovi kanalizácie sumu vo výške 0,60 eura /m³ odpadovej vody.

§ 11

Povolenie na osobitné užívanie odpadových vôd

1. Na vypúšťanie odpadových vôd a osobitných vôd do povrchových vôd alebo do podzemných vôd je potrebné povolenie na osobitné užívanie vôd, ktoré vydáva orgán štátnej správy fyzickým osobám i právnickým osobám²

§ 12

Zodpovednosť za porušenie povinností

1. Priestupku na úseku verejných kanalizácií sa dopustí ten,

- a/ kto vypúšťa odpadové vody do verejnej kanalizácie cez domové čistiare odpadových vôd a žumpy v prípade, že súčasťou verejnej kanalizácie je čistiareň odpadových vôd, ktorá zabezpečuje zodpovedajúce čistenie odpadových vôd v súlade s povolením na nakladanie s vodami,
- b/ vlastník nehnuteľnosti, na ktorej vznikajú odpadové vody, ak nepripojí nehnuteľnosť na verejnú kanalizáciu a nesplní technické podmienky týkajúce sa najmä miesta a spôsobu pripojenia na verejnú kanalizáciu
- c/ kto neuzatvorí zmluvu o pripojení s vlastníkom verejnej kanalizácie, ak v obci, na ktorej území sa nehnuteľnosť nachádza, je verejná kanalizácia zriadená a vlastník nehnuteľnosti nemá povolenie príslušného orgánu štátnej vodnej správy na iný spôsob nakladania s odpadovými vodami; v prípade, že sa kanalizačná prípojka

- považuje za vodnú stavbu, túto povinnosť nemá,
- d/ kto nevie písomne preukázať spôsob likvidácie odpadových vôd produkujúcich na svojom pozemku, ak v mieste producenta nie je vybudovaná verejná kanalizácia.
 - e/ kto odvedie vody z povrchového odtoku /dažďové vody/ do verejnej kanalizácie
 - f/ kto vhadzuje alebo vsypáva do obecnej kanalizácie predmety, ktoré môžu ohroziť funkciu obecnej kanalizácie alebo poškodiť proces biologického čistenia odpadových vôd
 - g/ neoprávnene vstupuje na pozemok a do objektov ČOV

- 2. Za priestupok uvedený v bode a) a b), d) bude vlastníkovi nehnuteľnosti uložená pokuta 165,- EUR
- 3. Za priestupok uvedený v bode c), e) bude vlastníkovi nehnuteľnosti uložená pokuta 330,- EUR a požadovaná úhrada stočného za obdobie od sprevádzkovania verejnej kanalizácie v mieste nehnuteľnosti po dobu uzatvorenia zmluvy
- 4. Za priestupok uvedený v bode f) bude fyzickej alebo právnickej osobe uložená pokuta 660,- EUR. V prípade poškodenia biologického procesu čistenia odpadových vôd bude od producenta vymáhaná plná výška spojená s odstraňovaním havárie a opätovným obnovením prevádzky ČOV.
- 5. Za priestupok uvedený v bode g) bude fyzickej alebo právnickej osobe uložená pokuta 33,- EUR

§ 13 **Záverečné ustanovenia**

- 1) VZN č. 4/2012 schválilo Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku dňa 14. 12. 2012 Uznesením č. 187/2012.
- 2) Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 1. 1. 2013

V Štiavniku dňa 14. 12. 2012.

Ing. Štefan Vároš
starosta obce

Vyvesené: 14. 12. 2012
Zvesené: 31. 12. 2012

VŠEOBECNE ZÁVAZNÉ NARIADENIE OBCE ŠTIAVNIK
č. 5/2012
O DANI Z NEHNUTEĽNOSTÍ na kalendárny rok 2013

Obec Štiavnik v súlade s ustanovením § 6 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 7 ods. 4, 5 a 6, § 8 ods. 2 a 4, § 12 ods. 2 a 3, § 16 ods. 2 a 3, § 17 ods. 2, 3, 4 a 7, § 98, 98b ods. 5, § 99e ods. 9 a § 103 ods. 5 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov u s t a n o v u j e

§ 1
Základné ustanovenie

1. Obecné zastupiteľstvo v podľa § 11 ods. 4 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov r o z h o d l o, že v nadväznosti na § 98 zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov ukladá s účinnosťou od 1. januára 2013 d a ň z n e h n u t e Ľ n o s t í.

2. Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje podmienky určovania a vyberania dane z nehnuteľností na území obce Štiavnik v zdaňovacom období roku 2013.

DAŇ Z POZEMKOV

§ 2
Základ dane

Správca dane ustanovuje na území obce Štiavnik hodnotu pozemku, ktorou sa pri výpočte základu dane z pozemkov násobí výmera pozemku v m² za

a) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy **0,0497 €/m²**,

§ 3
Sadzba dane

(1) Správca dane určuje pre pozemky na území celej obce Štiavnik ročnú sadzbu dane z pozemkov pre pozemky druhu:

- a) orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty **0,30 %**,
- b) záhrady **0,30 %**,
- c) zastavané plochy a nádvoría, ostatné plochy **0,30 %**,
- d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy **1,5%**,
- e) stavebné pozemky **0,30%**.

DAŇ ZO STAVIEB

§ 4
Sadzba dane

1) Správca dane určuje pre stavby na území celej obce Štiavnik , ročnú sadzbu dane zo stavieb za každý aj začatý m2 zastavanej plochy

- a) **0,058 €** za stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu,
- b) **0,065 €** za stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu ,
- c) **0,139 €** za stavby rekreačných a záhradkárskych chát a domčekov na individuálnu rekreáciu,
- d) **0,185 €** za samostatne stojace garáže a samostatné stavby hromadných garáží a stavby určené alebo používané na tieto účely postavené mimo bytových domov ,
- e) **0,497 €** za priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu ,
- f) **0,800 €** za stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou ,
- g) **0,148 €** za ostatné stavby .

(3) Správca dane určuje pri viacpodlažných stavbách pre všetky druhy stavieb príplatok za podlažie **0, 03 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia .

D A Ň Z B Y T O V

§ 5

Sadzba dane

:

(1) Správca dane na území celej obce Štiavnik určuje ročnú sadzbu dane z bytov za každý aj začatý m2 podlahovej plochy bytu a nebytového priestoru vo výške **0,058 €** .

§ 6

Oslobodenie od dane a zníženie dane

§ 7

Suma dane, ktorú správca dane nevyrubí

Správca dane ustanovuje, že daň najviac v úhrne do 0,66 eur nebude vyrubovať.

§ 8

Spôsob označenia platby miestnej dane

1. Platba dane bezhotovostným prevodom z účtu daňového subjektu na účet správcu dane, ktorým je obec sa označí:
 - a/ číslom účtu daňového subjektu, z ktorého sa platba dane uhrádza,
 - b/číslom účtu správcu dane, na ktorý sa platba dane uhrádza, oznámeným daňovému subjektu obcou,
 - c/ variabilným symbolom
 - d/ špecifickým symbolom
 - e/sumou platba dane v eurách a eurocentoch,
 - f/informáciou pre správcu dane, ak je to potrebné
2. Platba dane poštovým poukazom sa označí ako platba dane podľa odseku 1 okrem

čísla účtu daňového subjektu podľa odseku 1. písm. a/. Pri tomto spôsobe platby sa uvedie aj meno, priezvisko a adresa trvalého pobytu daňového subjektu, ktorým je fyzická osoba alebo obchodné meno a sídlo daňového subjektu, ktorým je právnická osoba.

3.Číslo účtu správcu dane podľa odseku 1 písm. b je :23322-432/0200

4.Pri plate dane:

a/ sa uvádza vo variabilnom symbole identifikátor, ktorým je číslo rozhodnutia správcu dane, ak ide o platbu dane určenú rozhodnutím správcu dane , alebo

b/ bez rozhodnutia, sa uvádza vo variabilnom symbole rodné číslo u fyzickej osoby a IČO pri fyzickej osobe podnikateľ a pri právnickej osobe.

5.Špecifický symbol obsahuje šesť čísel, z ktorých:

A/ prvé dve čísla označujú druh dane:

a/ 01 daň z nehnuteľností

B/ Ďalšie štyri čísla označujú daňové obdobie , t.j. kalendárny rok, za ktorý sa platí daň.

§ 9

Záverečné ustanovenie

(1) Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia o dani z nehnuteľností sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie o dani z nehnuteľností platné na rok 2012 č. 7/2011 zo dňa 16.12.2011

(2) Obecné zastupiteľstvo Obce Štiavnik sa na tomto všeobecne záväznom nariadení o dani z nehnuteľností na rok 2013 uznieslo dňa 14. 12. 2012 Uznesením č. 188/2012.

§ 10

Účinnosť

Toto nariadenie nadobúda účinnosť 1. januára 2013.

VYVESENÉ: 14. 12. 2012

ZVESENÉ: 31. 12. 2012

.....
Ing. Štefan Vároš
starosta obce

**Všeobecne záväzné nariadenie
obce Štiavnik č. 6/2012 o nakladaní s komunálnym
odpadom a drobným stavebným odpadom**

Zverejnené pred schválením k pripomienkovaniu od: 27.11. 2012 do:14.12. 2012

Schválené OZ Štiavnik dňa :14. 12. 2012

Zverejnené po schválení dňa :14.12.2012

– úradná tabuľa obce, internet

Účinnosť nadobúda dňa : 01. 01. 2013

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Štiavnik č. 6/2012 o nakladaní s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom

Obec Štiavnik, Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku v zmysle § 4 ods. 3 písm. c) , § 6 a § 11 ods. 4 písm. d), e) a g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a podľa § 39 ods. 4 zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uznieslo na vydaní tohto všeobecne záväzného nariadenia

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1

Predmet úpravy

1. Obec týmto nariadením upravuje podrobnosti o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi, ktoré vznikajú na území obce Štiavnik.
2. Týmto nariadením sú upravené podrobnosti o zbere a preprave komunálnych odpadov a o spôsobe separovaného zberu jednotlivých zložiek komunálneho odpadu.
3. Nariadenie vymedzuje práva a povinnosti fyzických osôb – občanov, fyzických osôb – podnikateľov, právnických osôb a Obce Štiavnik pri nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi.

Článok 2

Vymedzenie základných pojmov

1. Základné pojmy o odpade, pôvodcovi a držiteľovi odpadu, o zhromažďovaní, skladovaní a zbere sú ustanovené v § 2 až § 22 Zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Obyvatelia obce, ktorí majú na území obce Štiavnik trvalý pobyt, prechodný pobyt, fyzické osoby, právnické osoby, ktoré majú na území obce sídlo firmy, určené miesto podnikania a vykonávajú na území obce podnikateľskú činnosť, sú povinné sa riadiť pri zbere, zhodnocovaní a likvidácii všetkých druhov komunálnych odpadov ustanoveniami zákona uvedenými v bode 1.
3. Porušenie uvedených nariadení podľa zákona v bode 1 je priestupkom, ktorý je možné riešiť v zmysle priestupkového zákona v správnom konaní.

Článok 3

Program odpadového hospodárstva

1. Obec Štiavnik vypracuje v priebehu roka 2013 program odpadového hospodárstva pre komunálne odpady a drobné stavebné odpady vznikajúce na jej území v nadväznosti na Program odpadového hospodárstva Žilinského kraja na roky 2011 – 2015
2. Po schválení Programu odpadového hospodárstva Obecným zastupiteľstvom v Štiavniku ho predloží na schválenie Obvodnému úradu ŽP v Žiline.

3. V prípade, že v čase po schválení programu sa zásadným spôsobom zmenia skutočnosti, ktoré sú rozhodujúce pre obsah tohto programu, je obec povinná program odpadového hospodárstva aktualizovať.
4. Obec Štiavnik zabezpečuje aktuálnosť programu odpadového hospodárstva evidenciou, analýzou a sledovaním vývojových trendov v oblasti legislatívy a technológií pre spracovanie odpadov a plnením svojich zákonných povinností.

Článok 4

Povinnosti právnických a fyzických osôb a povinnosti držiteľa odpadov

1. Podrobnosti o povinnostiach právnických, fyzických osôb a držiteľov odpadov sú uvedené v § 18 a § 19 Zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Porušenie uvedených nariadení podľa zákona v bode 1 je priestupkom, ktorý je možné riešiť v zmysle priestupkového zákona v správnom konaní.

DRUHÁ ČASŤ NAKLADANIE S KOMUNÁLNymi ODPADMI

Článok 5

Všeobecné ustanovenia

1. Všeobecné podmienky nakladania s komunálnym odpadom vymedzuje § 39, 40 a 42, Zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
2. Obec Štiavnik na svojom území zabezpečuje nakladanie s komunálnym odpadom prostredníctvom oprávnených osôb, ale aj svojpomocne vlastnými vozidlami
3. Vykonávať zber, prepravu, zhodnocovanie alebo zneškodňovanie komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov na území obce môže len ten, kto má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie týchto činností s obcou v súlade s § 39 ods. 10 zákona o odpadoch.
4. Obec zabezpečí podľa potreby, najmenej dvakrát do roka alebo podľa potreby občanov zber a prepravu objemných odpadov na účely ich zhodnotenia alebo zneškodnenia. Miesto a čas umiestnenia veľkokapacitných kontajnerov obec zverejní prostredníctvom úradnej tabule obce a miestneho rozhlasu.
5. Vývoz VKK z cintorína obec zabezpečuje podľa potreby.
6. Pôvodca objemného odpadu môže v prípade potreby využiť objednávkový systém zberu, a to formou pristavenia veľkokapacitného kontajnera, pričom mu bude vyúčtované uskladnenie odpadov podľa platnej zmluvy so spoločnosťou T+T, a.s. Žilina a preprava podľa miestnych poplatkov obce Štiavnik, schválených OZ v Štiavniku.
7. Právnické osoby a fyzické osoby podnikatelia si zabezpečujú likvidáciu komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu individuálne prostredníctvom zmluvného partnera, ktorý je oprávnený zhodnocovať alebo zneškodňovať odpady. Na požiadanie obce sú povinní sa preukázať platnou zmluvou o likvidácii uvedeného odpadu.
8. Právnické osoby a fyzické osoby podnikatelia, ktorí tvoria biologický rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad od prevádzkovateľa kuchyne v zmysle § 39, ods. 6, 17, zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších noviel, si zabezpečujú likvidáciu uvedeného odpadu individuálne prostredníctvom zmluvného partnera, ktorý je oprávnený zhodnocovať alebo zneškodňovať takéto druhy odpadov. Na požiadanie obce sú povinní sa preukázať platnou zmluvou o likvidácii uvedeného odpadu.

9. Obec Štiavnik na svojom území v zmysle § 39, ods. 18, písm. b) bod. 2, zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších noviel, nebude zavádzať, zabezpečovať a vykonávať triedenie zberu komunálnych odpadov pre biologicky rozložiteľne komunálne odpady /najmenej 50 % obyvateľov kompostuje vlastný odpad

Článok 6

Príprava komunálnych odpadov k odvozu

1. Obec Štiavnik v súčinnosti s vývozcom je povinná oboznámiť všetkých občanov so systémom zberu komunálnych odpadov v obci. Taktiež je povinná oboznámiť občanov, právnické osoby, fyzické osoby – podnikateľov so systémom triedenia odpadov
2. Pôvodca komunálnych odpadov je povinný užívať nádoby zodpovedajúce systému zberu komunálnych odpadov zavedeného na území obce Štiavnik.
3. Zakazuje sa zmiešavať nebezpečný odpad, opotrebované batérie a akumulátory, odpadové oleje a opotrebované pneumatiky s komunálnym odpadom.
4. Pôvodcovia odpadov sú povinní postarať sa o to, aby odpady pred uložením do nádob boli náležite vytriedené a na odvoz riadne pripravené.
5. Zo strany pôvodcu odpadov sú komunálne odpady riadne pripravené k odvozu ak:
 - a) sú riadnym spôsobom uložené v zberných nádobách a tieto sú uzatvorené
 - b) je celoročne zabezpečený prístup k zberným nádobám.
6. Pôvodca odpadov zabezpečí, že zberné nádoby budú plnené iba komunálnymi odpadmi, ktoré nemajú nebezpečné vlastnosti podľa prílohy č. 4 zákona o odpadoch a ktoré nie je možné ďalej separovať.
7. Pôvodca odpadov odovzdá odpady i v takom stave, aby nebolo ohrozené zdravie pracovníkov vývozců a bezpečnosť pri práci. V prípade porušenia tohto ustanovenia prechádza zodpovednosť za bezpečnosť a zdravie pracovníkov vývozců na objednávateľa.

Článok 7

Zber komunálneho odpadu

1. Pôvodcovia komunálnych odpadov ukladajú komunálne odpady do zberných nádob s objemom:
 - a) jednočlenná až trojčlenná domácnosť – 120 l. nádoba s vývozom dvakrát mesačne
 - b) štvor a viacčlenná domácnosť – 240 l. nádoba s vývozom dvakrát mesačne
 - c) skupina domácností, žijúcich v miestnych častiach, ktoré sú neprístupné pre mechanizáciu na vývoz komunálnych odpadov – veľkokapacitný kontajner s vývozom dvakrát mesačne alebo podľa potreby
2. Pôvodca odpadu musí mať nádobu na komunálny odpad umiestnenú na vlastnej resp. prenajatej nehnuteľnosti, prípadne využíva obcou vyhradené miesta.
3. Pôvodca odpadov zaistí, že zberné nádoby nebudú preplňované nad predpísanú užitočnú hmotnosť, resp. objem. Je zakázané ukladať odpady v okolí zberných nádob pri ich preplnení.
4. Zberná nádoba je majetkom obce. Pôvodca odpadov je povinný sa o zberné nádoby riadne starať, zabezpečiť ich proti odcudzeniu a ich okolie udržiavať v čistote.
5. Prevzatím komunálnych odpadov ako aj vyseparovaných zložiek komunálnych odpadov sa ich držiteľom stáva oprávnený vývozca.
6. Je zakázané fyzickým osobám a iným organizáciám než oprávnenému vývozcovi /obci/ odvážať a premiestňovať zberné nádoby, vyprázdňovať ich, akokoľvek manipulovať s ich obsahom, vyberať a prispôbovať alebo privlastňovať si jeho časti, alebo umiestňovať komunálne odpady do iných, než k tomu určených nádob.

Článok 8

Drobné stavebné odpady

1. Pôvodca drobných stavebných odpadov je povinný nakladať, alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade so všeobecne záväzným nariadením obce.
2. Obec Štiavnik zabezpečuje odvoz stavebného odpadu prostredníctvom zmluvného partnera podľa vopred dohodnutých podmienok za poplatok. Pôvodca odpadu môže požiadať o pristavenie veľkokapacitného kontajnera, pričom mu bude vyúčtované uskladnenie odpadu podľa platnej zmluvy s firmou T+T, a.s. Žilina a preprava podľa Miestnych poplatkov obce Štiavnik.

Článok 9

Separovaný zber

1. Obec Štiavnik zabezpečuje separovaný zber:
 - a) odpadového zberového skla,
 - b) odpadového zberového papiera a kartónov,
 - c) odpadov z plastov (PET fľaše),
 - d) odpadov z viacvrstvových kombinovaných materiálov (TetraPack),
 - e) kovových obalov,
 - f) textilu, hračiek a obuvi.
2. Obyvatelia obce Štiavnik – fyzické osoby, fyzické osoby – podnikatelia, právnické osoby, vlastníci nehnuteľností, správcovia nehnuteľností na území obce sú povinní zapojiť sa do systému separovaného zberu, zavedeného obcou Štiavnik a vykonávaného iba cestou oprávneného vývozcu s cieľom zhodnotenia časti komunálnych odpadov v zmysle zákona o odpadoch.
3. Obyvatelia obce – fyzické osoby, fyzické osoby – podnikatelia, právnické osoby, vlastníci nehnuteľností, správcovia nehnuteľností, na území obce Štiavnik sú povinní separovať odpady podľa zbieraných komodít, oddelene ich zhromažďovať a vyseparované v zodpovedajúcej kvalite umiestňovať do vyhradených a farebne rozlíšených zberných nádob a vriec.
4. Je zakázané fyzickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám vykonávať zber, zhodnotenie a spracovanie vyseparovaných odpadov na území obce Štiavnik, pokiaľ nemajú uzatvorenú zmluvu s obcou v súlade so zákonom o odpadoch.
5. Je zakázané okrem oprávneného vývozcu odvíjať a premiestňovať ich, akokoľvek manipulovať s ich obsahom, alebo vyberať jeho časti.

Článok 10

Forma separovaného zberu

1. Separované druhy komunálneho odpadu sa odkladajú do špeciálne upravených a farebne rozlíšených zberných nádob určených na zhromažďovanie vyseparovaných zložiek odpadu: Modré – papier, Žlté – plasty, Zelené – sklo, Biele – kovové obaly, Hnedé – viacvrstvové kombinované materiály (TETRAPAKY), Farebné – textil, hračky, obuv.
2. Taktiež sa pridelia jednotlivým domácnostiam farebné vrecia na odpadové sklo, plasty, papier, ktorých zber bude obec zabezpečovať svojpomocne prostredníctvom vlastných vozidiel, následne lisovať a odovzdávať oprávnenej firme.
Vývozný cyklus obec Štiavnik bude zabezpečovať svojpomocne, vlastnými vozidlami 2x mesačne
Zber papiera sa vykonáva 1-2 krát do roka žiakmi ZŠ. Vybieraný papier sa následne odváža do Zberných surovín Žilina. Taktiež 3-4 krát do roka budú môcť občania odovzdať papier oprávnenej firme výmenou sa tovar.
Zber kovových obalov a viacvrstvových kombinovaných materiálov /tetrapacky/ sa vykonáva žiakmi ZŠ do označených zberných nádob, následne lisuje a odovzdáva oprávnenej firme.

3. Odpad s obsahom škodlivín je odpad z domácností, ktorý má jednu alebo viac škodlivých vlastností a môže spôsobiť škody na životnom prostredí alebo ľudskom zdraví. Obec Štiavnik zabezpečuje zber nasledovných druhov odpadov s obsahom škodlivín:
- A. Elektroodpad z domácností
- a) veľké domáce spotrebiče – chladničky, mrazničky, práčky, elektrické sporáky, mikrovlnné rúry
 - b) malé domáce spotrebiče – vysávače, žehličky, fritézy a pod.
 - c) telekomunikačné zariadenia – tlačiarne, počítače, faxové zariadenia
 - d) spotrebná elektronika – rozhlasové a televízne prijímače, hi-fi zariadenia a pod.
- B. Batérie a akumulátory
- C. Opotrebované pneumatiky z osobných automobilov
4. Odpad s obsahom škodlivín je zakázané ukladať do zberných nádob určených na zber komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu.
5. Odpad s obsahom škodlivín obyvatelia obce odovzdávajú po vyhlásení v obecnom rozhlase priamo oprávnenej firme.

Článok 11

Pôsobnosť obce na úseku odpadového hospodárstva

1. Obec Štiavnik vo veciach štátnej správy odpadového hospodárstva rieši priestupky, ktoré jej do pôsobnosti vymedzil zákon o odpadoch.
2. Obec Štiavnik poskytuje držiteľom odpadov informácie o umiestnení a činnosti zariadení na nakladanie s odpadmi na území obce.
3. Obec Štiavnik dáva v stavebnom konaní vyjadrenie o zamýšľanom spôsobe nakladania s odpadmi zo stavebnej činnosti s výnimkou drobných stavebných odpadov.

Článok 12

Zodpovednosť za porušenie povinností tohto nariadenia

1. Priestupku sa dopustí ten, kto:
 - a) zneškodní odpady, alebo zhodnotí odpady v rozpore s týmto nariadením v zmysle čl. 2, ods. 1, čl. 4, ods. 1, čl. 5, ods. 1, 8, 9, čl. 9, ods. 3, čl. 10, ods. 4 a v rozpore so zákonom č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších noviel,
 - b) uloží odpady na iné miesto, než na miesto určené týmto nariadením,
 - c) nesplní oznamovaciu povinnosť uloženú mu v čl. 4, ods. 5,
 - d) neposkytne obci požadované pravdivé a úplné údaje súvisiace s nakladaním s odpadmi,
 - e) nakladá so stavebnými odpadmi alebo s odpadmi z demolácií v rozpore s § 40c zákona o odpadoch.
- Na priestupky a prejednávania sa vzťahujú všeobecné právne predpisy o prejednávaní priestupkov (zákon č. 372/1999 Zb.) a v zmysle zákona č. 67/1971 Zb. o správnom konaní.

Článok 13

Ukladanie pokút

1. Výnosy z pokút za priestupky sú príjmom rozpočtu obce Štiavnik.
2. Obec Štiavnik môže uložiť právnickej osobe alebo fyzickej osobe podnikateľovi pokutu do výšky 6 638,78 €
3. Za priestupky podľa čl. 12, ods. 1, písm. a) až e) môže obec Štiavnik uložiť pokutu až do výšky 165,96 €.

TRETIA ČASŤ

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 14

Kontrola dodržiavania nariadenia

1. Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia vykonávajú:
 - a) starosta obce Štiavnik
 - b) poslanci obecného zastupiteľstva
 - c) poverení pracovníci obce Štiavnik
 - e) orgány štátnej správy v rozsahu svojich kompetencií
2. Pri kontrole dodržiavania tohto nariadenia sú povinní spolupracovať:
 - a) oprávnený vývozca
 - b) prevádzkovateľ zariadenia na zneškodňovanie odpadov – skládky odpadov
 - c) prevádzkovateľ zariadenia na zhodnocovanie odpadov

Článok 15

Zrušovacie ustanovenie

1. Týmto VZN sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie Obce Štiavnik č. 5/2008 zo dňa 28.11.2008.
2. Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku sa uznieslo na vydaní tohto VZN na svojom zasadnutí dňa 14.12. 2012 uznesením č. 189/2012 a toto VZN nadobúda účinnosť dňom 1.1.2013.

Vyvesené: 14. 12. 2012

Zvesené: 31. 12. 2012

Ing. Štefan Vároš
starosta obce

Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku vo veciach územnej samosprávy a v zmysle ustanovenia § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, a v zmysle ustanovení § 29, § 36 a § 83 zákona 582/2004 Zb. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov v y d á v a t o

***Všeobecne z á v ä z n é nariadenie Obce Štiavnik
č.7/2012
o miestnych daniach a poplatku za komunálne odpady okrem
elektroodpadov
a drobné stavebné odpady na kalendárny rok 2013
na ú z e m í obce Štiavnik.***

PRVÁ ČASŤ

§ 1

Predmet úpravy a druhy miestnych daní

1.Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku podľa § 11 ods. 4 písm. d/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov rozhodlo, že v nadväznosti na § 98 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov ukladá s účinnosťou od 1. januára 2013 miestnu daň za psa, miestnu daň za užívanie verejného priestranstva , miestnu daň za ubytovanie, miestnu daň za nevýherné hracie prístroje a ukladá poplatok za komunálne odpady okrem elektroodpadov a drobné stavebné odpady od 1. januára 2013.

2 Základné ustanovenia o zdaňovaní psa sú uvedené v tretej časti zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov, základné ustanovenia o zdaňovaní verejného priestranstva sú uvedené v štvrtej časti zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov, základné ustanovenia o dani za ubytovanie sú uvedené v piatej časti zákona č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov, základné ustanovenia o zdaňovaní nevýherných hracích prístrojov sú uvedené v siedmej časti zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov a základné ustanovenia o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sú uvedené v desiatej časti zákona 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady. v znení neskorších zmien a doplnkov.

§ 2

Zdaňovacie obdobie

1. Zdaňovacím obdobím miestnych daní uvedených v § 2 ods. 1 písm. b, f a odst. 2 zákona č. 582/2004 Zb. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady – daň za psa, za nevýherné hracie prístroje a poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad - je kalendárny rok.
2. Obec určuje zdaňovacie obdobie pre miestne dane uvedené v § 2 ods. 1 písm. c, d
 - za užívanie verejného priestranstva –doba /každý aj začatý deň,/ počas ktorej sa skutočne osobitne užíva verejné priestranstvo.
 - za ubytovanie – každé jedno prenocovanie a osoba

DRUHÁ ČASŤ.

Daň za psa

§ 3

Predmet dane

1. Predmetom dane za psa je pes starší ako 6 mesiacov chovaný fyzickou osobou alebo právnickou osobou.

§ 4

Daňovník

- Daňovníkom je fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá je
- a/ vlastníkom psa alebo
 - b/držiteľom psa, ak sa nedá preukázať, kto psa vlastní.

§5

Sadzba dane

1. Daň za jedného psa – strážneho je 3,3193 € za kalendárny rok.

Za druhého a ďalšieho strážneho sa stanovuje daň 3,3193 € za kalendárny rok.

Daň za psa poľovného – za jedného a za každého ďalšieho sa stanovuje 6,6387 € za kalendárny rok.

Daň za psa izbového a každého ďalšieho sa stanovuje 9,9581 € za kalendárny rok.

TRETIA ČASŤ

Daň za užívanie verejného priestranstva

§ 6

Verejné priestranstvá.

1. Verejným priestranstvom na území Obce Štiavnik sú:

a/ miesta na miestnych komunikáciach – č.p. : 4163, 4156, 4159, 4154, 4166, 4153, 127, 4168, 4148, 4171, 4172, 4173, 4176, 4178, 4186, 4146, 4145, 4144, 4143, 4142, 4186, 4187, 4141, 4139, 4137, 4136, 4135, 4134, 4130, 4131, 4132, 4129, 4128, 4127, 4126, 4125, 4188, 4190, 4192, 4193, 4194, 4195, 4196, 4199, 4200, 4202, 4124, 4116, 4120, 4121, 4122, 4118, 4119, 4115, 4112, 4110, 4108, 4107, 4106, 4104, 4105, 4100, 4099, 4097, 4203, 4205, 4206, 4207, 4209, 4210, 4212, 4215, 4216, 4217, 4222, 4223, 4224.

b/ miesta na dočasné parkovanie vozidla:
parc.č.4061 – oproti Pekárni, p.č.4233 – u Babiara v horách a p. č.4076 – pred LS v horách,
parc.č. KNC 1592/7, 1592/8 - pri obecnom úrade, parc.č. KNC 5744 – pri moste pred
Nocnárovím, parc.č. KNC 5528 – u Motošických, parc.č. KNC 5323 – pri moste u
Strakošov, parc.č. KNC 2285/1 – zastávka u Červenca, parc.č. KNC 2285/51 – pri
obchode u Babiara, parc.č. KNC 3250 – Nová Žilina, parc.č. KNC 3403 – poniže
cestovín Nika, , parc.č. KNC 4116/1 – pri moste u Blažku, , parc.č. KNC 1738 – pri
Zingerovom dome, parc.č. KNC 4242/107 – pri pontonovom moste, , parc.č. KNC 321 a
4061 – pri potravinách u Fujačka, parc.č. KNC 4242/60 – pri moste Lúčky.

§ 7

Osobitné spôsoby užívania verejného priestranstva

- 1.Osobitnými spôsobmi môže užívať fyzická alebo právnická osoba verejné priestranstvo na:
 - umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb a predajného zariadenia- napr. stôl, motorové vozidlo,
 - umiestnenie stavebného zariadenia – lešenia, oplotenia
 - umiestnenie zariadenia cirkusu, lunaparku, príp. iné atrakcie v rozsahu oplotenia a vytvorenia zábran vstupu do týchto zariadení.
 - umiestnenie skládky – napr. skládka komunál. odpadu, skládka sutiny alebo kameňov, skládka dreva, skládka zeminy a pod.

§ 8

Podrobnosti a náležitosti a lehota oznamovacej povinnosti

- 1.Daňovník je povinný 5 dní pred začatím užívania verejného priestranstva – najneskôr v deň užívania osobne alebo písomne nahlásiť na tunajšom obecnom úrade údaje potrebné k vyrubeniu dane ako meno a adresa daňovníka, deň začatia užívania verejného priestranstva, deň ukončenia užívania verejného priestranstva, výmera osobitného užívania verejného priestranstva, parcela, spôsoby užívania, čo je obsahom tlačiva „Oznámenie o vzniku a zániku daňovej povinnosti za osobitné užívanie verejného priestranstva. – príloha č.1 tohto VZN.
- 2.Tlačivo je k dispozícii na tunajšom obecnom úrade. Daňovník je povinný tlačivo si sám vypísať a podpísať.
- 3.Po skončení osobitného užívania verejného priestranstva je poplatník povinný do 3 dní písomne alebo ústne oznámiť na Obecnom úrade v Štiavniku, že osobitné užívanie verejného priestranstva skončilo a verejné priestranstvo bolo uvedené do pôvodného stavu..

§ 9

Sadzba dane

- 1.Sadzba dane za osobitné užívanie verejného priestranstva je za každý aj začatý deň:
 - a/ za umiestnenie zariadenia slúžiaceho na poskytovanie služieb predajného zariadenia:
 - 1,6596 € za m2 a deň –za predaj ovocia, zeleniny a kvetov
 - 1,6596 € za m2 a deň – za predaj iných druhov tovaru , okrem alkoholických nápojov

- a tabakových výrobkov
3,3193 € za m2 a deň -za predaj alkoholických nápojov a tabakových výrobkov
0,3319 € za m2 a deň – za poskytovanie služieb
b/ 6,6387 € a deň pri predaji rôzneho tovaru z trambusu , nákladný automobil
4,9790 € a deň pri predaji rôzneho tovaru z ávie
3,3193 € a deň pri predaji rôzneho tovaru z príviesného vozíka
c/ 0,3319 € za m2 a deň za umiestnenie stavebného zariadenia
d/ 0,8298 € za m2 a deň za umiestnenie cirkusu, lunaparku , príp. iných atrakcií
využívanej plochy. V prípade viacerých záujemcov formou výberu
e/ 0,3319 € za m2 a deň za umiestnenie skládky, napr. skládky komunál. odpadu, sutiny,
f/ 10,- €/rok za prístrešok na auto do výmery 25 m2
g/ 20,- €/rok za prístrešok na auto s výmerou nad 25 m2
h/ 0,0331 €/m2 a rok za zriadenie záhradky.

§ 10

Oslobodenie od dane

1. Miestna daň za užívanie verejného priestranstva sa neplatí v nasledovných prípadoch:
 - a/ za užívanie verejného priestranstva v osobitných prípadoch na základe povolenia-súhlasu Obecného úradu Štiavnik /napr. počas výstavby a pri odstraňovaní porúch zariadení a inžinierskych sietí/. Občania, ktorí majú stavebné povolenie na výstavbu rodinných domov, majú odpustené poplatky za skladovanie stavebného materiálu na obecných pozemkoch po dobu dohodnutú s obecným úradom za podmienok, že stavebník musí ohlásiť Obecnému úradu Štiavnik umiestnenie stavebného materiálu.
 - b/ ak právnická alebo fyzická osoba odstráni skládku do 24 hodín od jej založenia a verejné priestranstvo uvedie do pôvodného stavu.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Daň za ubytovanie

§ 11

Oznamovacia povinnosť

1. Platiteľ dane- prevádzkovateľ zariadenia – oznámi na obecnom úrade vznik daňovej povinnosti najneskôr do 15 dní od vzniku daňovej povinnosti, kde písomne oznámi: názov zariadenia, meno prevádzkovateľa, sídlo, počet lôžok ./ príloha č.2 .tohto VZN/
2. Platiteľ dane - prevádzkovateľ zariadenia- oznámi na obecnom úrade mesačne , vždy do 15 dní nasledujúceho mesiaca, počet osôb a prenocovaní v prislúchajúcom mesiaci.

§ 12

Sadzba dane

1. Obec určuje sadzbu dane 0,3319 € za jednu osobu a prenocovanie .

§ 13

Spôsob vyberania dane

1. Správca dane určuje daňovníkovi – prevádzkovateľovi zariadenia zaplatiť daň v hotovosti do pokladne obecného úradu a to štvrťročne, do 15- stého dňa v mesiaci v nasledujúcom štvrťroku na základe preukázanej evidencie, ktorú je prevádzkovateľ povinný viesť dvojmo

/originál pre obec, kópiu – prevádzkovateľ/

§ 14

Rozsah a spôsob vedenia preukaznej evidencie

1. Správca dane určuje daňovníkovi /prevádzkovateľovi zariadenia/ viesť podrobnú evidenciu, z ktorej musia byť preukázateľné nasledovné údaje: Meno a adresa prevádzkovateľa, počet lôžok, počet ubytovaných osôb, počet prenocovaní, dátum prenocovania, prípadne iné dôležité údaje. Tlačivá sú k dispozícii na obecnom úrade. Originál preukaznej evidencie prevádzkovateľ predloží na tunajší obecný úrad.

PIATA ČASŤ

Daň za nevýherné hracie prístroje

§ 15

Sadzba dane

Správca dane určuje sadzbu dane 49,7908 € za jeden nevýherný hrací prístroj a kalendárny rok.

§ 16

Rozsah a spôsob vedenia preukaznej evidencie

1. Správca dane určuje daňovníkovi pri ohlásení daňovej povinnosti vyplniť tlačivo, z ktorého musí byť zrejme názov, sídlo daňovníka, IČO, počet umiestnených nevýherných hracích prístrojov, deň začatia prevádzkovania nevýherného hracieho prístroja, druh, typ, výrobné číslo/ príloha č. 3 tohto VZN / Ďalej mu určuje viesť podrobnú evidenciu o prevádzkovaní nevýherného hracieho prístroja.

Prevádzkovateľ je povinný označiť každý nevýherný hrací prístroj štítkom s uvedením týchto údajov:

a/ názov firmy /meno podnikateľa/

b/ adresa

c/ dátum umiestnenia a začatia prevádzkovania

d/ druh nevýherného hracieho prístroja

ŠIESTA ČASŤ

Poplatok

§17

Poplatok

1. Poplatok sa platí za komunálne odpady okrem elektroodpadov a drobné stavebné odpady.

§18

Sadzba poplatku

1. Obec určuje sadzbu poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na obdobie jedného **kalendárneho roka**:

- a) **0,0466 €** za jeden liter alebo dm³ komunálnych odpadov alebo drobných stavebných odpadov alebo 0,0466 za jeden kilogram komunálnych odpadov alebo drobných stavebných odpadov, ak by sa v obci zaviedol množstvový zber alebo ak si osoba individuálne zvolí (požiada obec o) množstvový zber.
- b) **0,0466 €** za osobu a kalendárny deň – paušálny poplatok pri nezavedenom množstvovom zbere.

2. Obec určuje hodnotu koeficientu **1**.

§ 19

Oznamovacia povinnosť.

3. Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť obci vznik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku poplatkovej povinnosti /príloha č. 4/ Zmeny skutočností rozhodujúcich na vyrubenie poplatku a zánik poplatkovej povinnosti v priebehu zdaňovacieho obdobia je poplatník povinný oznámiť obci do 30 dní odo dňa, keď tieto nastali./príloha č. 4/

§ 20

Spôsob platenia a splatnosť poplatku **/paušálny poplatok/**

1. Poplatok vyrubí obec každoročne rozhodnutím na celé zdaňovacie obdobie. Vyrubený poplatok je splatný do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia. Občania , ktorí platia poplatok cestou SIPA, zaplatia poplatok v štyroch rovnakých splátkach , a to : do 30. apríla, do 30. júna , do 31. augusta a do 31. októbra kalendárneho roka .

2. Spôsob platenia poplatku:

- a/ v hotovosti do pokladne obecného úradu.
- b/ na účet obce č. 23322-432/0200, vedenom vo VÚB Žilina, exp. Bytča,
- c/ poštovou poukážkou, ktorú si platiteľ vyžiada od obecného úradu

§ 21

Spôsob platenia a splatnosť poplatku **/množstvový zber/**

1. Ak právnická osoba alebo podnikateľ individuálne požiadala o množstvový zber platí poplatok, ktorý je súčinom frekvencie odvozov, sadzby/ podľa § 19 odst.1a tohto VZN určenej na 1 kg, alebo 1 l alebo 1 dm³ takých odpadov/ a objemu zbernej nádoby /resp. súčtu objemu nádob/.

2 Poplatok platia podľa množstva odvezeného odpadu + dopravné práce na základe vystavenia faktúry Obecným úradom v Štiavniku a to mesačne /štvrtročne/ v lehote splatnosti stanovenej vo faktúre. – v hotovosti do pokladne obce alebo na účet obce 23322-432/0200 vedeného vo VÚB Žilina, exp. Bytča

§ 22

Vrátenie, zníženie alebo odpustenie poplatku

Spôsob a lehota na uplatnenie zníženia

1. Obec vráti poplatok alebo jeho pomernú časť poplatníkovi na základe písomnej žiadosti, ak mu zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia a preukáže splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti, a to za podmienok:
a/ poplatník nesmie byť dlžníkom obce
b/ musí zaniknúť dôvod spoplatnenia / napr. zrušenie trvalého resp. prechodného pobytu, zánik práva užívania nehnuteľnosti,,
c/ úmrtie osoby, za ktorú poplatník uhradil poplatok
2. Obec na základe písomnej žiadosti poplatok zníži podľa najnižšej sadzby alebo odpustí za obdobie, za ktoré poplatník správcovi dane preukáže na základe podkladov, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava alebo nezdržieval na území obce Štiavnik.

Podkladmi sú:

- Potvrdenie študentského domova alebo internátu o ubytovaní
- Potvrdenie zamestnávateľa o zamestnaní mimo obce alebo SR spolu s potvrdením o ubytovaní alebo o prechodnom pobyte
- Potvrdenie zariadenia poskytujúceho služby zdravotnej starostlivosti pobytovou formou
- Čestné prehlásenie
- Potvrdenie o výkone trestu odňatia slobody

§ 23

Spôsob označenia platby

1. Platba dane bezhotovostným prevodom z účtu daňového subjektu na účet správcu dane, ktorým je obec sa označí:
a/ číslom účtu daňového subjektu, z ktorého sa platba dane uhradza,
b/ číslom účtu správcu dane, na ktorý sa platba dane uhradza, oznámeným daňovému subjektu obcou,
c/ variabilným symbolom
d/ špecifickým symbolom
e/ sumou platba dane v eurách a eurocentoch,
f/ informáciou pre správcu dane, ak je to potrebné
2. Platba dane poštovým poukazom sa označí ako platba dane podľa odseku 1 okrem čísla účtu daňového subjektu podľa odseku 1. písm. a/. Pri tomto spôsobe platby sa uvedie aj meno, priezvisko a adresa trvalého pobytu daňového subjektu, ktorým je fyzická osoba alebo obchodné meno a sídlo daňového subjektu, ktorým je právnická osoba.
3. Číslo účtu správcu dane podľa odseku 1 písm. b je :23322-432/0200
4. Pri platení dane:
a/ sa uvádza vo variabilnom symbole identifikátor, ktorým je číslo rozhodnutia správcu dane, ak ide o platbu dane určenú rozhodnutím správcu dane, alebo
b/ bez rozhodnutia, sa uvádza vo variabilnom symbole rodné číslo u fyzickej osoby a IČO pri fyzickej osobe podnikateľ a pri právnickej osobe.
5. Špecifický symbol obsahuje šesť čísel, z ktorých:
A/ prvé dve čísla označujú druh dane:
a/ 02 daň za psa

- b/ 03 daň za užívanie verejného priestranstva
- c/ 04 daň za ubytovanie
- d/ 05 daň za nevýherné hracie prístroje
- e/ 06 poplatok za komunálne odpady okrem elektroodpadov a drobné stavebné odpady

B/ Ďalšie štyri čísla označujú daňové obdobie , t.j. kalendárny rok, za ktorý sa platí daň.

§ 24

Záverečné ustanovenia

1. Pokiaľ v tom VZN nie je podrobnejšia úprava, odkazuje sa na zákon SNR č. 582/2004 Zb. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov.

2. Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa zrušuje Všeobecne záväzné nariadenie č. 8/2011 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území Obce Štiavnik schválené dňa 16. 12. 2011.

3. Na tomto všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku dňa 14. 12. 2012 Uznesením č. 190/2012.

2. Toto nariadenie nadobúda účinnosť 1. 1. 2013.

Vyvesené: 14. 12. 2012

Zvesené: 31. 12. 2012

.....
Ing. Štefan Vároš
starosta obce



ŠTIAVNIK

Obec:

Adresa: **Obecný úrad Štiavnik, 013 55 Štiavnik 1350**

.....

Č.j.: 1167/2012

Dátum vydania: Štiavnik, dňa 11.12.2012

Zriaďovacia listina

Š t i a v n i k

Obec podľa § 22 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

vydáva

zriaďovaciu listinu :

1. Označenie zriaďovateľa : **Obec Štiavnik**
2. Názov školy : **Základná škola s materskou školou, Štiavnik, 177**
Druh a typ : **plnoorganizovaná základná škola s materskou školou**
Sídlo školy : **s celodennou prevádzkou
Štiavnik 177, 013 55 Štiavnik,177**
- Identifikačné číslo školy (IČO): **36 145 297**
3. Názov a adresa subjektu, ktorý je súčasťou školy : **Materská škola pri Základnej škole Štiavnik,1148
Školská jedáleň pri Základnej škole s materskou školou Štiavnik**
4. Vyučovací jazyk (výchovný jazyk v školských zariadeniach): **slovenský jazyk**
5. Forma hospodárenia : **rozpočtová organizácia obce s právnou subjektivitou.**
Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu
s prostriedkami, ktoré jej určí zriaďovateľ v rámci svojho rozpočtu.

6. Dátum zriadenia školy: **zriadená pred rokom 2002**
Dátum zriadenia MŠ: **zriadená pred rokom 2002**
Dátum zriadenia školskej jedálne : **zriadená pred rokom 2002**
7. Vymedzenie základných verejnoprospešných činností alebo verejných funkcií:

Základná škola podľa § 29 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade s princípmi a cieľmi výchovy, podporuje rozvoj osobnosti žiaka vychádzajúc zo zásad humanizmu, rovnakého zaobchádzania, tolerancie, demokracie a vlastenectva, a to po stránke rozumovej, mravnej, etickej, estetickej, pracovnej a telesnej. Poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie. Základná škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie prostredníctvom školských vzdelávacích programov, ktoré poskytujú základné vzdelanie, členiace sa na primárne vzdelanie (prvý stupeň základnej školy) a nižšie stredné vzdelanie (druhý stupeň základnej školy).

Materská škola podľa § 16 a § 28 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie. Pripravuje na život v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí. Materská škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie prostredníctvom školského vzdelávacieho programu, ktorý poskytuje pred primárne vzdelanie.

Školská jedáleň podľa § 140 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa zriaďuje na prípravu, výdaj, konzumáciu jedál a nápojov pre strávníkov v čase ich pobytu v škole alebo v školskom zariadení. Školská jedáleň môže poskytovať svoje služby pre deti, žiakov a zamestnancov škôl a školských zariadení, prípadne aj iné fyzické osoby aj v čase školských prázdnin so súhlasom zriaďovateľa a príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva.

8. Označenie štatutárneho orgánu školy: **riaditeľ**

9. Vecné a finančné vymedzenie majetku, ktorý škola spravuje:

Škola hospodári s majetkom, ktorý je vo vlastníctve obce. Tento majetok vedie vo svojej účtovnej a operatívnej evidencii. Vo svojom mene nadobúda práva a zaväzuje sa. Vo vzťahu k iným právnickým a fyzickým osobám vystupuje ako správca a užívateľ tohto majetku podľa zákona č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov. Hodnota majetku **k 30.09.2012** je v celkovej výške **368 910,12 €**, vrátane následných prírastkov a úbytkov. Táto suma zahŕňa budovy vo výške **167 377,57 €**, stroje, prístroje a zariadenia vo výške **3 510,23 €** a drobný majetok vo výške **198 022,32 € (DNM a DHM)** na podsúvahových účtoch.

10. Určenie času, na ktorý sa škola, školské zariadenie zriaďuje:

Základná škola:	na dobu neurčitú
Materská škola:	na dobu neurčitú
Školská jedáleň:	na dobu neurčitú

11. Dátum a číslo rozhodnutia ministerstva o zaradení do siete škôl a školských zariadení:

Základná škola: zaradená do siete pred rokom 2002

Materská škola: zaradená do siete pred rokom 2002

Školská jedáleň: zaradená do siete pred rokom 2002

12. Záverečné ustanovenie:

1. januára 2013

Táto zriaďovacia listina nadobúda účinnosť dňom
po schválení Obecného zastupiteľstva -v Štiavniku na zasadnutí dňa 14.12.2012
uznesením č. 199/2012.

13. Zrušovacie ustanovenie:

Touto zriaďovacou listinou sa nahrádza doterajšia zriaďovacia listina školy
č. j. zo dňa 01.07.2002 vydaná obcou Štiavnik vrátane jej neskorších dodatkov.

.....
Ing. Štefan VÁROŠ
starosta obce

**Záložná zmluva č. 501/969/2012 uzavretá podľa
ustanovení § 151a a nasl. Občianskeho zákonníka**

1. Záložný veriteľ:

Štátny fond rozvoja bývania

so sídlom: Lamačská cesta č.8, 83304 Bratislava 37
IČO: 31 749 542
zast.: Ing. Dana Pištová, riaditeľka ŠFRB

a

2. Záložca:

Názov : **V.V.BUILDING, s.r.o.,**
Zastúpený: Dr. Viliam Vítek, konateľ
So sídlom: Oblúková 32, 017 01 Trnava
IČO: 36 264 105
DIČ: 2021875581
IČ DPH : SK 2021875581
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s., pob. Trnava
Č.ú.: 1116041001/5600
Zapísaný v OR okr. Súdu v Trnave, odd. Sro., vl. Č. 15268/T
Tel.: 0905/385 141

a

2. Dlžník :

Obec **obec Štiavnik**
v zastúpení: Ing. Štefan Vároš, starosta
so sídlom: Štiavnik, č. 1350, PSČ 013 55
IČO: 00 321 672
DIČ: 2020618587
bankové spojenie: VÚB Bytča
č. ú.: 23322432/0200

Zmluvné strany sa dohodli na uzavretí zmluvy o zriadení záložného práva na základe zmluvy č. 501/969/2012 za nasledovných podmienok.

Článok I

1. Záložca je výlučným vlastníkom nehnuteľnosti – bytov v bytovom dome súpisné číslo 1070 na parc. reg. CKN č. 4048/5, zapísaných v liste vlastníctva č. 8091, katastrálne územie Štiavnik , Správa katastra Bytča v podiele 1/1 a to:

- bytu č. 13 , vchod č. 1, 4.posch., podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu 4592/79481
- bytu č. 14 , vchod č. 1, 4.posch., podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu 2629/79481

- bytu č. 15, vchod č. 1, 4.posch., podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu 4070/79481
- bytu č. 16 , vchod č. 1, 4.posch., podiel priestoru na spoločných častiach a spoločných zariadeniach domu 4241/79481

Článok II

1. Záložca dáva do zálohy nehnuteľnosti vo svojom vlastníctve uvedené v Článku I. a zriaďuje k nim záložné právo veriteľa, ktorý toto právo prijíma.
2. Záložca berie na vedomie, že poskytnutý úver bol z prostriedkov štátneho rozpočtu SR a veriteľ aj záložca majú povinnosť dodržiavať ustanovenia zákona NR SR 523 / 04 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení noviel, zákon NR SR 278 / 93 Z.z. v znení noviel o správe majetku štátu.
3. Bez vopred udeleného písomného súhlasu nesmie záložca predmet záložného práva zaťažiť inými ťarchami, scudziť, zriadiť záložné právo v prospech iných subjektov a pod.
4. Záložca je povinný v súlade s ustanoveniami Občianskeho zákonníka § 151a a nasl. zabezpečiť po celý čas trvania záložného práva postavenie prednostného veriteľa.
5. Záložný veriteľ súhlasí s prevodom zakladaných nehnuteľností do vlastníctva dlžníka, ktorý sa takto stane záložcom.

Článok III

Hodnota nehnuteľností podľa znaleckého posudku č. 74/2012 je 145 873,81 €.

Článok IV

1. Podľa zmluvy 501/969/2012 veriteľ poskytol dlžníkovi úver vo výške 116 699,04 €. Záložné právo je zriadené vo výške poskytnutého úveru, t. j. 116 699,04 €.
2. Záložné právo vzniká povolením vkladu záložného práva v prospech veriteľa príslušnou Správou katastra.

Článok V

1. Pre prípad, ak sa dlžník dostane do omeškania so zaplatením najmenej 3 splátok bez toho, aby vopred upovedomil záložného veriteľa, sa zmluvné strany dohodli, že záložný veriteľ umožní v dodatočnej lehote 30. kalendárnych dní od termínu poslednej splátky na základe výzvy vyrovnať dlžnú sumu. V tomto prípade sa nebudú uplatňovať sankcie.
2. V prípade, ak v tejto dohodnutej lehote - písomná výzva - nebude dlžná suma vyrovnaná má záložný veriteľ právo uplatniť výkon záložného práva na uspokojenie svojich práv a nárokov.
3. Pri uplatnení výkonu záložného práva veriteľ si bude počínať tak, aby nevznikla zbytočná škoda na majetku povinného záložcu. Veriteľ má právo na úhradu účelne vynaložených nákladov spojených s realizáciou záložného práva.
4. Záložca týmto splnomocňuje veriteľa, aby pri splnení podmienok na výkon záložného práva odpredajom nehnuteľnosti tak konal v jeho mene a na jeho účet.
5. Výkonom záložného práva v prospech veriteľa nevznikajú veriteľovi žiadne povinnosti voči tretím osobám, ku ktorým bol zaviazaný záložca na základe akýchkoľvek právnych úkonov.
6. Záložca je povinný po dobu trvania záložného práva zabezpečiť, aby záložný veriteľ mal v evidencii územne príslušnej správy katastra na základe záložnej zmluvy postavenie prednostného veriteľa v súlade s ustanovením § 151 , odst.3 Občianskeho zákonníka.

Článok VI

V prípade výkonu záložného práva odpredajom predmetu zálohu záložca sa zaväzuje poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť k odpredaju zálohu tak, aby boli uspokojené oprávnené záujmy záložného veriteľa a súčasne aby boli chránené aj tie oprávnené záujmy záložcu, ktoré by mohli byť nevhodným postupom poškodené.

Článok VII

1. V prípade výkonu záložného práva veriteľ bude postupovať v súlade s platnou legislatívou. Pri odstúpení od úverovej zmluvy je dlžník povinný uhradiť veriteľovi aktuálnu nesplatenú istinu úveru, úroky z úveru, zmluvnú pokutu a prípadné úroky z omeškania.
2. Záložný veriteľ nesmie zverejniť tie skutočnosti, ktoré tvoria ekonomické a prevádzkové tajomstvo.

Článok VIII

V prípade odpredaja predmetu zálohu sa v prvom rade uspokojí pohľadávka záložného veriteľa a zostávajúci rozdiel medzi príjmom z predaja a uvedenou pohľadávkou po odpočítaní všetkých ekonomických oprávnených nákladov, správnych poplatkov, dane z prevodu nehnuteľnosti, v termíne do 15 dní po obdržaní na svoj účet záložný veriteľ poukáže záložcovi.

Článok IX

1. Záložný veriteľ sa zaväzuje, že v prípade výkonu záložného práva formou odpredaja bude postupovať starostlivosťou riadneho hospodára a to tak, aby čo najmenej poškodil záujmy záložcu - dlžníka.
2. Záložca je povinný bez zbytočného odkladu, najviac však do 5 pracovných dní oznámiť veriteľovi všetky skutočnosti, ktoré majú vzťah k predmetu zmluvy. Predovšetkým, ak by nadobudlo právoplatnosť exekučné záložné právo, práva poisťovní, účelových fondov a pod.

Článok X

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak by došlo k zmene v osobe záložcu, alebo by došlo k rozdeleniu na viacero samostatných subjektov, záložca je povinný v takom prípade najneskôr pri podaní návrhu na zápis zmien písomne o tom informovať záložného veriteľa.
2. Záložca je povinný oznámiť, ktorý subjekt v prípade rozdelenia, zmeny foriem, alebo iné právne nástupníctvo prevzal záväzok z úverovej zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak bude záložný veriteľ nútený uplatniť výkon záložného práva akoukoľvek formou a nebude určený subjekt, ktorý prevzal záväzok z uvedenej zmluvy, záložný veriteľ má právo uplatniť svoj nárok voči ktorémukoľvek nástupníckemu subjektu.

Článok XI

Zmluvné strany prehlasujú, že potrebný právny úkon urobili slobodne, vážne, bez nátlaku a bez toho, aby pre niektorú zo strán vznikla zvlášť nevýhodná situácia. Zmluve porozumeli, prečítali si ju a na znak súhlasu túto podpisujú.

Článok XII

Záložné právo vzniká záložnému veriteľovi dňom povolenia vkladu na Správe katastra Bytča a zaniká splnením zabezpečenej pohľadávky.

Poplatky spojené so zriadením záložného práva znáša záložca .

Bratislava, dňa

.....
záložný veriteľ

V Trnave, dňa

.....
Záložca

V Štiavniku ,dňa

.....
dlžník

Stanovisko
hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu Obce Štiavnik na rok 2013,
viacročného rozpočtu na roky 2013 – 2015 a k návrhu Programového rozpočtu.

V zmysle § 18f, odsek 1, písmeno c) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len v z.n.p.) predkladám odborné stanovisko k návrhu rozpočtu Obce Štiavnik na rok 2013, viacročného rozpočtu na roky 2014 - 2015 a k návrhu Programového rozpočtu.

Odborné stanovisko k návrhom vyššie uvedených rozpočtov (ďalej len „odborné stanovisko“) bolo spracované na základe predložených návrhov, ktoré boli spracované v súlade s § 9 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p.

A. VÝCHODISKÁ SPRACOVANIA ODBORNÉHO STANOVISKA

Pri spracovaní odborného stanoviska som vychádzala z posúdenia predloženého návrhu rozpočtu Obce Štiavnik na rok 2013 a viacročného rozpočtu na roky 2014 – 2015 a programového rozpočtu (ďalej len „návrh rozpočtu“) z dvoch hľadísk:

1. Zákonnosť predloženého návrhu rozpočtu

1.1. Súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade so zákonom č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. a v súlade s ustanovením § 9, ods. 1, 2 a 3, zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p.

Návrh rozpočtu zohľadňuje príslušné ustanovenia:

- zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- s nariadením vlády č. 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samospráve
- zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, na základe ktorého v súlade s § 2 ods. 3 predmetného zákona bolo vydané Všeobecne záväzné nariadenie obce o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len VZN).
- zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských

- zariadení v znení neskorších predpisov
- opatrenie MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie,
 - so zákonom č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti zo dňa 8.12.2011 v znení neskorších predpisov
 - Zásady nakladania s finančnými prostriedkami Obce Štiavnik

1.2. Dodržanie informačnej povinnosti zo strany Obce Štiavnik

Návrh rozpočtu bol zverejnený na úradnej tabuli Obce Štiavnik a na webovej stránke obce, v zákonom stanovenej lehote, t.j. viac ako 15 dní pred jeho schválením v súlade s § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p.

2. Metodická správnosť predloženého návrhu rozpočtu

Návrh rozpočtu bol spracovaný v súlade s Príručkou na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2013 až 2015 č. MF/10334/2010-411 uverejnenej vo FS č.02/2010. Príručka na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy je vydaná v súlade s § 14 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Návrh rozpočtu bol spracovaný podľa rozpočtovej klasifikácie v súlade s Opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 uverejnenom vo Finančnom spravodajcovi č. 14/2004, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v z.n.p., ktorá je záväzná pri zostavovaní rozpočtov územnej samosprávy.

B. VÝCHODISKÁ TVORBY NÁVRHU ROZPOČTU

Návrh rozpočtu vychádza zo schválených východísk rozpočtu verejnej správy na roky 2013 -2015, z návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2013 - 2015 a z vývoja hospodárenia obce v roku 2012 a v predchádzajúcich sledovaných rokoch. Pre nasledujúce roky je rok 2013 pre obce a mestá ešte stále rokom problémovým, preto je dôležité zhodnotiť potrebu finančných prostriedkov, pre obcou stanovené ciele s prihliadnutím na to, že aj v tomto roku bude zaznamenaný pokles príjmov.

C. TVORBA NÁVRHU VIACROČNÉHO ROZPOČTU

Návrh viacročného rozpočtu ako strednodobého ekonomického nástroja finančnej politiky obce je spracovaný podľa zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. v členení podľa § 9 ods. 1 citovaného zákona na:

- a) rozpočet na príslušný rozpočtový rok - rok 2013,
- b) rozpočet na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku - rok 2014,
- c) rozpočet na rok nasledujúci po roku, na ktorý sa zostavuje rozpočet podľa písmena b) - rok

2015.

Viacročný rozpočet na roky 2014 - 2015 je zostavený v rovnakom členení, v akom sa zostavuje rozpočet obce na príslušný rozpočtový rok. Rozpočet obce na príslušný rozpočtový rok je záväzný, rozpočty na nasledujúce dva rozpočtové roky nie sú záväzné, majú len orientačný charakter, ich ukazovatele sa spresňujú v ďalších rozpočtových rokoch.

Viacročný rozpočet na roky 2014 - 2015 je v súlade s § 10 ods. 3 až 7 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. vnútorne členený na:

- a) bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len "bežný rozpočet"),
- b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len "kapitálový rozpočet"),
- c) finančné operácie.

Vo viacročnom rozpočte na roky 2013 - 2015 sú vyjadrené finančné vzťahy k ŠR v rámci financovania prenesených kompetencií štátu, finančné vzťahy k štátnym fondom, k zriadeným a založeným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým sa poskytujú prostriedky z rozpočtu, k rozpočtom iných obcí a k rozpočtom vyšších územných celkov.

D. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA NÁVRHU ROZPOČTU

Na schválenie je predložený návrh rozpočtu Obce Štiavnik na rok 2013 je zostavený ako prebytkový, pričom predpokladá:

SUMARIZÁCIA mena v €	Rok 2013	Rok 2014	Rok 2015
Bežné príjmy	1 986 115	1 883 974	1 883 874
Kapitálové príjmy	40 000	0	0
Príjmové finančné operácie	300	0	0
Rozpočtové príjmy spolu	2 026 415	1 883 974	1 883 874
Bežné výdavky	1 854 428	1 782 338	1 764 038
Kapitálové výdavky	34 375	0	0
Výdavkové finančné operácie	61 868	0	0
Rozpočtové výdavky spolu	1 950 671	1 782 338	1 764 038

PROGRAMOVÝ ROZPOČET

Zákon č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v § 4 ods.5 „ Rozpočet obce obsahuje aj zámery a ciele, ktoré bude obec realizovať z výdavkov rozpočtu obce (ďalej len "program obce"). Rozpočet vyššieho územného celku obsahuje aj zámery a ciele, ktoré bude vyšší územný celok realizovať z výdavkov rozpočtu vyššieho územného celku (ďalej len "program vyššieho územného celku",

ukladá samosprávam, počnúc rozpočtom na rok 2009, uplatňovanie moderných metód tvorby rozpočtu a nových nástrojov rozpočtového procesu zameraných na plnenie stanovených cieľov za podmienok efektívneho, hospodárneho a účinného vynakladania finančných zdrojov, ktoré má mesto k dispozícii - tzv. programové rozpočtovanie.

Programový rozpočet je systém založený na plánovaní úloh a aktivít subjektov samosprávy v nadväznosti na ich priority a alokovanie disponibilných rozpočtových zdrojov do programov, s dôrazom na výsledky a efektívnosť vynakladania rozpočtových prostriedkov. Súčasťou návrhu rozpočtu na rok 2013, viacročného rozpočtu na roky 2014 až 2015 je aj Programový rozpočet Obce Štiavnik na rok 2013 a na roky 2014 - 2015.

Príjmy a výdavky rozpočtov na roky 2014 – 2015 v zmysle § 9 ods. 3 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov nie sú záväzné.

ZÁVER

Na základe uvedených skutočností odporúčam obecnému zastupiteľstvu v Štiavniku predložený návrh rozpočtu na rok 2013

s c h v á l i ť

a návrh viacročného rozpočtu Obce Štiavnik na roky 2013 – 2015 a návrh Programového rozpočtu na rok 2013 a roky 2014 -2015 **zobrať na vedomie**

V Štiavnik, dňa 29. novembra 2012

Jozefa Šipková
hlavný kontrolór obce



**PROGRAMOVÝ ROZPOČET
Obce ŠTIAVNIK
NA ROK 2013
S VÝHLADOM NA ROKY 2014 - 2015**

Spracovala: Mgr. Edita Mištriková

Predkladá: Ing. Štefan Vároš
starosta obce

Základom finančného hospodárenia obce Štiavnik v rokoch 2013 – 2015 je programový rozpočet. Po schválení Obecným zastupiteľstvom Štiavnik sa pre obec záväzným stane rozpočet na rok 2013. Rozpočet obce Štiavnik na roky 2014 a 2015 je v zmysle §9 ods. 3 zákona 583/2004 Z.z. orientačný, preto nie je pre obec záväzný.

Rozpočet obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na spravovanom území, ako aj občanom žijúcim na tomto území, vyplývajúce pre obec zo všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzného nariadenia obce alebo z uzavretých zmluvných vzťahov. Okrem toho zahŕňa aj finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu.

Legislatívny rámec

Hlavnú legislatívnu normu predstavuje **zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy** v platnom znení, ktorý upravuje postavenie, funkciu a zostavovanie rozpočtu obcí, ako aj použitie prostriedkov rozpočtu. Ustanovuje pravidlá hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami a kontrolu ich dodržiavania.

Rozpočet obce Štiavnik je zostavený tak, aby bol v súlade i s ďalšími právnymi normami, a to:

- ✓ so **zákonom č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy** a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
- ✓ so **zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení** v znení neskorších predpisov
- ✓ so **zákonom č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy** a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
- ✓ s nariadením vlády č. 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní a poukazovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy
- ✓ so **zákonom č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach** a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov
- ✓ so **zákonom č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení** v znení neskorších predpisov
- ✓ s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8.12.2004 v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie
- ✓ so Zásadami nakladania s finančnými prostriedkami Obce Štiavnik

V zmysle **zákona č. 493/2011 Z.z. o rozpočtovej zodpovednosti** je obec povinná od roku 2013 zostavovať rozpočet v členení na:

- predchádzajúce 2 rozpočtové roky
- rozpočet bežného roka (v tomto prípade sa jedná o rok 2012)
- očakávanú skutočnosť bežného roka
- a návrh rozpočtu na 3 nasledujúce roky (čiže 2013 – 2015).

Základná terminológia programového rozpočtovania

Programové rozpočtovanie

Programové rozpočtovanie je systém založený na plánovaní úloh a aktivít obce v nadväznosti na jej priority a rozdeľovanie disponibilných rozpočtových zdrojov do programov, s dôrazom na výsledky a efektívnosť vynakladania rozpočtových prostriedkov.

Programové rozpočtovanie – ako systém plánovania, rozpočtovania a hodnotenia – kladie dôraz na vzťah medzi rozpočtom obce Štiavnik a očakávanými výstupmi a výsledkami realizovaných činností, ktoré sú financované z rozpočtu obce.

Programový rozpočet

Programový rozpočet je rozpočet, ktorý rozdeľuje výdavky do jednotlivých programov a jeho častí.

Programový rozpočet kladie dôraz na prezentáciu plánovaných a dosahovaných výstupov a výsledkov.

Programová štruktúra

Programová štruktúra je logická, hierarchicky usporiadaná konštrukcia, ktorá je účelne vytváraná vo vzťahu k zámerom a cieľom obce Štiavnik. Programovú štruktúru vo všeobecnosti tvoria programy, podprogramy a prvky (projekty).

Program

Program je skupina navzájom súvisiacich aktivít (prác, činností, dodávok) vykonávaných na splnenie definovaných cieľov a zámerov obce. Program môžeme obrazne považovať za rozpočet istej kompetenčnej oblasti, ktorú obec vykonáva. Program sa vo všeobecnosti delí na podprogramy, prvky /alebo projekty. Každý program obsahuje zámery, ciele a merateľné ukazovatele. Každý program má priradený stručný, výstižný názov.

Podprogram

Podprogram je ucelená časť programu, ktorá obsahuje vzájomne súvisiace aktivity. Podprogram je štruktúra, ktorá zvyšuje transparentnosť programu a špecifikuje súvisiace tematické a výdavkové skupiny programu.

Podprogram vo všeobecnosti tvoria prvky /alebo projekty. Každý podprogram má priradený stručný, výstižný názov.

Prvok - je časovo neohraničená bežná aktivita/aktivity, ktorá „produkuje“ tovar alebo službu. Každý prvok má priradený stručný, výstižný názov.

Projekt - je časovo ohraničená aktivita, ktorá produkuje špecifický tovar alebo službu. Každý projekt má priradený stručný, výstižný názov.

Zámer

Zámer vyjadruje očakávaný pozitívny dôsledok dlhodobého plnenia príslušných cieľov, resp. budúci stav, ktorý chce obec Štiavnik v konečnom dôsledku dosiahnuť realizáciou programov a jeho častí a plnením príslušných cieľov.

Cieľ

Cieľ je forma na vyjadrenie výstupu alebo výsledku, prostredníctvom ktorého sa dosahuje plnenie zámeru. Rozlišujeme:

- a) výstupové ciele, ktoré vyjadrujú konkrétne výstupy, tzn. tovary a služby produkované obcou;
- b) krátkodobé výsledkové ciele, ktoré vyjadrujú okamžité výsledky, ktoré sa prejavujú po relatívne krátkom čase (približne do 1 roka) ako priamy efekt pôsobenia výstupov;
- c) strednodobé výsledkové ciele, ktoré vyjadrujú výsledky, ktoré sa majú dosiahnuť za obdobie dlhšie ako jeden rok, v horizonte 3 – 5 rokov.

Výstup

Výstupy sú tovary a služby produkované obcou Štiavnik

Výsledok

Výsledky sú spoločensko-ekonomické zmeny spôsobené plnením programov, ktoré sú dosahované v strednodobom a krátkodobom rámci.

Merateľný ukazovateľ

Merateľný ukazovateľ je nástroj na monitorovanie a hodnotenie plnenia cieľa, resp. nástroj, prostredníctvom ktorého meriame pokrok pri plnení cieľa.

Monitorovanie

Monitorovanie je proces zberu, triedenia a uchovávaní informácií o vecnom a finančnom plnení programov.

Údaje získané monitorovaním sa využívajú pri monitorovaní výkonnosti. Monitorovanie výkonnosti je priebežné sledovanie plnenia cieľov a merateľných ukazovateľov programu počas celého obdobia jeho realizácie. Výsledky monitorovania sa prezentujú v monitorovacej správe.

Hodnotenie

Hodnotenie je systematická a analytická činnosť, ktorá na základe analýzy kritérií relevantnosti, účinnosti,

efektívnosti, hospodárnosti, užitočnosti, dopadu, stability a udržateľnosti poskytuje spoľahlivé závery

o výstupoch, výsledkoch, dôsledkoch a celkových účinkoch programu. Výsledky hodnotenia sa prezentujú

v hodnotiacej správe, ktorá je súčasťou záverečného účtu obce Štiavnik.

ÚVOD

Programový rozpočet Obce Štiavnik pre roky 2013 – 2015 predstavuje **významný krok** pri riadení rozpočtových zdrojov na úrovni samosprávy v podobe **zmeny pohľadu** na rozpočet jeho funkciu a obsah.

Hlavným cieľom zavedenia programového rozpočtovania v Obci Štiavnik je snaha o maximalizovanie **transparentnosti** pri nakladaní s verejnými zdrojmi obce a **prezentovanie zámerov** a vybraných **cieľov samosprávy** pre najbližšie 3 roky.

Vypracovanie programového rozpočtu pre nasledujúce obdobie však súčasne znamená len **začiatok procesu**, nie jeho ukončenie. Inými slovami, v každom z nasledujúcich rokov sa obecný úrad bude snažiť prezentovať nielen výdavky, ktoré súvisia s činnosťou a životom obce, ale aj ciele, ktoré chce naplňať, ale zároveň aj hľadať **ukazovatele**, ktoré najlepším spôsobom **umožnia identifikovať úspechy** samosprávy pri plnení si svojich úloh a zabezpečovaní **čo najkvalitnejších služieb pre obyvateľov obce**.

V programovom rozpočte sú výdavky Obce Štiavnik rozdelené do **11 programov**:

1. Plánovanie, manažment a kontrola
2. Služby občanom
3. Bezpečnosť
4. Komunikácie
5. Odpadové hospodárstvo
6. Prostredie pre život
7. Bývanie a občianska vybavenosť
8. Šport
9. Vzdelávanie
10. Sociálne služby
11. Kultúra

Programy a ich časti obsahujú konkrétne merateľné ciele, ktoré prezentujú plánované výstupy a výsledky práce obce v nasledujúcich troch rokoch.

Každý **program** predstavuje **rozpočet** samosprávy pre danú oblasť, ktorý má definovaný **zámer**, vyjadrujúci želaný dôsledok plnenia príslušných cieľov, ktoré si samospráva stanovila.

Programový rozpočet od roku 2009 podlieha pravidelnému **monitorovaniu a hodnoteniu**, prostredníctvom ktorého bude možné sledovať nielen vývoj finančného plnenia rozpočtu, ale aj programového plnenia rozpočtu, t.j. dosahovanie stanovených cieľov.

Výsledky plnenia rozpočtu obce budú prezentované prostredníctvom monitorovacej správy a záverečného účtu obce, ktoré budú dostupné aj na internetovej stránke obce pre zvýšenie informovanosti obyvateľov.

Návrh rozpočtu obce Štiavnik je zostavený ako prebytkový a po schválení Obecným zastupiteľstvom Štiavnik bude záväzný, pričom návrh rozpočtu na rok 2013 predpokladá:

- celkové príjmy v objeme	.....	2 046 415 €
- celkové výdaje v objeme	.....	1 950 671 €
- prebytok rozpočtu v objeme	...	95 744 €

PRÍJMOVÁ ČASŤ

(v tabuľkovej časti – príloha č. 1)

Príjmy obce Štiavnik sú charakterizované viacerými zložkami, pričom väčšina je definovaná legislatívnou úpravou formou zákonov a nadväzujúcej legislatívy – daň z nehnuteľností, ostatné miestne dane, poplatok za komunálny odpad. Ďalšou zložkou príjmov sú nedaňové príjmy, ktoré plynú z administratívnych poplatkov, prenájmu majetku a poskytovaním iných služieb. Granty a transfery predstavujú príjmovú zložku, ktorá je svojou povahou špecifická, nakoľko transfery v takej výške ako sú prijaté do rozpočtu obce, sú zahrnuté aj do jeho výdavkovej časti na konkrétny účel, na aký boli prijaté.

4.1 BEŽNÉ PRÍJMY

4.1.1. Daňové príjmy 890 785 €

Daňové príjmy sú v zákone o rozpočtových pravidlách definované ako vlastné príjmy a je v plnej kompetencii obce rozhodovať o ich použití. V rozpočte obce na rok 2013 je zapracovaná suma dane z príjmov fyzických a právnických osôb podľa plnenia tejto položky v roku 2011. Z plnenia roku 2012 sa nevychádzalo z dôvodu, že v roku 2013 sa podstatne mení systém financovania CVČ, preto sme pre východiskový údaj použili rok 2011, kedy bol stav podobný tomu, čo má byť v roku 2013.

Z výnosu podielových daní obec musí zabezpečiť financovanie originálnych kompetencií presunutých a presúvaných z orgánov štátnej správy na obce v rámci pokračujúcej decentralizácie verejnej správy na úseku školstva, opatrovateľskej služby.

V rozpočte počítame so zvýšeným výberom poplatku za tuhý komunálny odpad, ktorého výška sa pre rok 2013 zvyšuje (VZN č./2012 z 30.11.2012)

Daňové príjmy	Návrh rozpočtu na rok 2013 v €
Výnos dane z príjmov fyzic. osôb	771045
Daň z nehnuteľností	46 400
Daň za psa	1 330
Daň za ubytovanie	50
Poplatok za odpad	71 960

4.1.2. Nedaňové príjmy 299 618 €

Najväčší objem nedaňových príjmov predstavujú príjmy z vlastníctva, t.j. uzatvorených nájomných zmlúv za prenájom bytových (102 444 €), nebytových priestorov (22 058 €) a pozemkov (4 600€).

Ďalšiu skupinu tvoria príjmy z administratívnych poplatkov – správne poplatky za matričné úkony, za osvedčovanie listín a podpisov, za evidenciu obyvateľstva, za úkony v oblasti stavebných činností a vydávania rybárskych lístkov.

Ekonomická klasifikácia osobitne sleduje poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb. Najpodstatnejší príjem (85 680 €) v tejto oblasti tvoria platby v Domove sociálnych služieb Štiavnik. Do týchto príjmov vstupujú aj príjmy vybrané na poplatkoch v Materskej škole Štiavnik ako i poplatky za stravné v školskej jedálni.

Medzi významné položky v nedaňových príjmov (23 000 €) sa radí aj nový poplatok, ktorý obec začne vyberať v roku 2013 a to za likvidáciu odpadových vôd (podrobnejšie upravuje VZN č. .../2012). Úroky z vkladov predstavujú príjem z finančných prostriedkov uložených na bankových účtoch.

V rámci ekonomickej položky 292 019 – príjmy z refundácie nákladov – sú riešené príjmy za služby, ktorými obec zabezpečuje v rámci medziobecnej spolupráce separovaný zber aj susedným obciam na Bytčiansku.

Nedaňové príjmy	Návrh rozpočtu na rok 2013 v €
210 – príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	149 102
220 – administratívne a iné poplatky a platby	139 465
240 – úroky z tuzemských vkladov a výpomocí	50
290 – iné nedaňové príjmy	11 000

4.1.3. Granty a transfery 815 712 €

Finančné prostriedky, ktoré sú zahrnuté v tejto časti príjmov majú charakter účelových dotácií, ktorých použitie je viazané na určitý účel a nie je možné ich použiť na niečo iné. Z tohto dôvodu je rovnosť medzi príjmami z grantov a transferov a výdavkami, ktoré majú pokryť.

Najväčšou zložkou týchto finančných prostriedkov je financovanie prenesených kompetencií podľa zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní ZŠ, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov. Sú to finančné prostriedky určené pre Základnú školu Štiavnik (639 304 €). Druhou najvýznamnejšou príjmovou položkou sú prostriedky ŠR určené ako spoluúčasť na mzdy a prevádzku Domova sociálnych služieb Štiavnik (78 000 €). Medzi transfery na prenesený výkon štátnej správy patrí dotácia na stavebný úrad, matriku, evidenciu obyvateľstva, starostlivosť o životné prostredie.

Podrobný prehľad predpokladaných transferov:

312 001 Zo ŠR okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy

- 312 001 Transfer z UPSVaR pre deti HN a ŽM 7 312 €
- 312 001 Transfer z UPSVaR aktiv.práce - ochrana pred povodňami 70 000 €

312 012 Zo ŠR na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy

- 312 002 Transfer zo ŠR – pre Základnú školu Štiavnik 639 304 €
- 312 002 Transfer zo ŠR - register obyvateľstva 1 355 €
- 312 002 Transfer zo ŠR – životné prostredie 444 €
- 312 002 Transfer zo ŠR – matrika 5 775 €
- 312 002 Transfer zo ŠR – cestovné žiakov a školské potreby 9 395 €
- 312 002 Transfer zo ŠR – pozemné komunikácie 215 €
- 312 002 Transfer zo ŠR – stavebný úrad 3 818 €
- 312 002 Transfer zo ŠR – skladní CO 94 €
- 312 002 Transfer zo ŠR – pre DSS Štiavnik 78 000 €

4.2 KAPITÁLOVÉ PRÍJMY

Do kapitálových príjmov bol v návrhu rozpočtu zapracovaný grant zo štátneho rozpočtu (ŠR), ktorým by malo byť dofinancované náklady spojené s prípravou na rekonštrukciu hlavného objektu Základnej školy Štiavnik **40 000 €**.

4.3 FINANČNÉ OPERÁCIE

Súčasťou rozpočtu obce sú aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody prostriedkov peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. V rámci tejto kategórie príjmov je do rozpočtu zapojená zostávajúca časť splácania návratnej finančnej výpomoci od fyzickej osoby **300 €**.

VÝDAVKOVÁ ČASŤ (v tabuľkovej časti – príloha č.2)

Celkové výdavky obce pre rok 2013 sa rozpočítajú vo výške 1 950 671 €. Z toho:

- bežné výdavky 1 830 428 €
- kapitálové výdavky 58 375 €
- finančné operácie 61 868 €.

Sumár výdavkov za jednotlivé programy ako celok zachytáva nasledujúca tabuľka:

Program:	Názov programu:	2013	2014	2015
Program 1:	Plánovanie, manažment a kontrola	202 078	202 828	202 828
Program 2:	Služby občanom	51 920	49 920	49 620
Program 3:	Bezpečnosť	10 120	10 000	10 000
Program 4:	Komunikácie	273 188	149 900	149 900
Program 5:	Odpadové hospodárstvo	108 340	101 340	101 340
Program 6:	Prostredie pre život	107 160	107 660	107 660
Program 7:	Bývanie a občianska vybavenosť	105 186	76 011	76 011
Program 8:	Šport	18 950	18 100	18 100
Program 9:	Vzdelávanie	857 054	881 054	881 054
Program 10:	Sociálne služby	181 575	176 375	176 375
Program 11:	Kultúra	11 100	8 850	8 850
	Celkové výdavky	1 950 671	1 782 038	1 781 738

Podrobnejšie zameranie jednotlivých programov, ich zámerov, cieľov, ako i merateľných ukazovateľov je zachytené v nasledujúcej textovej časti výdavkového rozpočtu obce.

Program 1:	202 078 €
PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA	

ZÁMER:

Samospráva, flexibilne reagujúca na potreby obyvateľov, podnikateľov, či návštevníkov Obce Štiavnik, plánujúca v zmysle trvalo udržateľného rozvoja a riadiaca všetky procesy s maximálnou efektívnosťou a transparentnosťou.

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	206 167	202 828	202 828

Komentár k programu: Program predstavuje manažment a plánovanie činnosti Obce Štiavnik v komplexnej podobe – manažment obce na čele so starostom obce, činnosť orgánov obce počnúc zastupiteľstvom až po jednotlivé komisie, pracujúce pri obecnom zastupiteľstve. Dôležitou súčasťou programu je strategické plánovanie, ale aj kontrolná činnosť samosprávy.

Podprogram 1.1: RIADENIE OBCE**12 900 €****ZÁMER:**

Maximálne zodpovedné a efektívne riadenie samosprávy

Prvok 1.1.1: Výkonné riadenie obecného úradu**2 650 €****ZODPOVEDNOSŤ**

starosta obce

Cieľ	Zabezpečiť otvorenú komunikáciu starostu s občanmi obce			
Merateľný ukazovateľ	priemerný počet prijatých občanov stránkového dňa starostu obce s občanmi za mesiac spolu			
Obdobie	2011	2012	2013	2014
Plánovaná	8	8	10	10
Skutočná	8			

Komentár: Navrhnutý rozpočet zahŕňa odmenu zástupcu starostu obce a fond starostu obce – reprezentačné, tvorené sumou 100 €/mesiac.

Prvok 1.1.2: Strategické plánovanie a projekty**ZODPOVEDNOSŤ**

obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť reguláciu rozvoja obce v súlade s jej potrebami a požiadavkami občanov			
Merateľný ukazovateľ	počet podaných projektov slúžiacich k rozvoju obce spolu			
Obdobie	2011	2012	2013	2014
Plánovaná	4	3		
Skutočná	3			

Komentár: Prvok zahŕňa činnosti smerujúce k zabezpečeniu kontinuity rozvoja obce. Sú tu rozpočtované výdavky na spracovanie štúdií, posudkov, geometrických plánov a porealizačných zameraní.

Prvok 1.1.3: Kontrolná činnosť**8 750 €****ZODPOVEDNOSŤ**

Hlavný kontrolór obce

Cieľ	Zabezpečiť systematickú kontrolu činnosti samosprávy			
Merateľný ukazovateľ	počet vykonaných kontrol za rok spolu			
Obdobie	2011	2012	2013	2014
Plánovaná	9	5	5	5
Skutočná	9	5		

Komentár: Prvok predstavuje všetky aktivity hlavného kontrolóra obce, ktorý zabezpečuje v rámci svojich kompetencií kontrolu súladu činností a rozhodnutí obce so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a vnútornými normami obce tak, aby samospráva fungovala čo najefektívnejšie s pozitívnym dopadom na život v obci. Výdavky súvisiace s činnosťou hlavného kontrolóra sú rozpočtované na mzdy, odvody a príspevky do poisťovní.

Prvok 1.1.4: Audit**1 500 €****ZODPOVEDNOSŤ**

Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť nezávislú kontrolu hospodárenia obce			
Merateľný ukazovateľ	výrok audítora "bez výhrad"			
Obdobie	2011	2012	2013	2014
Plánovaná	áno	áno	áno	áno
Skutočná	áno			

Komentár: V prvku sú rozpočtované výdavky na úhradu vykonaného povinného zákonom stanoveného účtovného auditu.

Podprogram 1.2:	ČINNOSŤ VOLENÝCH ORGÁNOV OBCE	5 200 €
------------------------	--------------------------------------	----------------

ZÁMER: *Profesionálne rozhodovanie volených predstaviteľov*

ZODPOVEDNOSŤ: Obecny úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	5 200	5 200	5 200

Ciel'	Zabezpečiť činnosť volených orgánov obce v zmysle legislatívy			
Merateľný ukazovateľ	počet zasadnutí OcZ za rok spolu			
Obdobie	2011	2012	2013	2014
Plánovaná	4	4	4	4
Skutočná	5			
Ciel'	Zabezpečiť činnosť odborných komisií pri OcZ v zmysle legislatívy			
Merateľný ukazovateľ	počet odborných komisií pri OcZ spolu			
Obdobie	2011	2012	2013	2014
Plánovaná	5	5	5	5
Skutočná	5			

Komentár: *Prvok zahŕňa všetky činnosti potrebné k zabezpečeniu zasadnutí obecného zastupiteľstva, obecnej rady, ako i obecných komisií. V rozpočtované náklady obsahujú náklady na odmeny poslancov, odmeny do poisťovní, ale aj náklady na občerstvenie pre ObZ a obecnú radu.*

Podprogram 1.3:	ČINNOSŤ OBECNÉHO ÚRADU	182 228 €
------------------------	-------------------------------	------------------

ZÁMER: *Plynulá a flexibilná činnosť obecnej samosprávy vďaka vysokokvalitným a efektívnym interným službám a maximálne funkčný obecný úrad*

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	182 228	182 978	182 978

Prvok 1.3.1:	Výkon administratívy	163 478 €
---------------------	-----------------------------	------------------

ZODPOVEDNOSŤ: Obecny úrad

Ciel'	Zabezpečiť podmienky pre výkon administratívnych funkcií samosprávy			
Merateľný ukazovateľ	počet pracovníkov OcÚ participujúcich na výkone správy			
Obdobie	2011	2012	2013	2014
Plánovaná	7	7	7	7
Skutočná	7	8		
Ciel'	Zvýšiť efektívnosť administratívy obce			
Merateľný ukazovateľ	Zavedená elektronická distribúcia materiálov a tlačív na webovú stránku obce			
Obdobie	2011	2012	2013	2014
Plánovaná	áno	áno	áno	áno
Skutočná	áno	áno		

Prvok zahŕňa zabezpečenie ucelenej administratívnej agendy obecného úradu.

- 1) Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania – finančné prostriedky určené na funkčné platy zamestnancov obecného úradu na 1 rok, prechádzajúce kompetencie, odmeny zamestnancov obecného úradu, funkcionárov obce, preplatenie dovolenky, platové postupy, životné jubileá

Komentár:

- 2) Poistné a príspevok do poisťovní

- 3) Výdavky na tovary a služby – kancelárske potreby, drobné opravy, poštovné služby, telefóny, koncesionárske poplatky, všeobecný materiál, časopisy, reprezentačné, údržbu počítačovej techniky, stravovanie zamestnancov a sociálny fond.

Prvok 1.3.2: Vzdelávanie zamestnancov	1 400 €
--	----------------

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť odbornú pripravenosť, odbornú zdatnosť zamestnancov OcÚ			
Merateľný ukazovateľ	počet odborných školení zamestnancov za rok spolu			
Obdobie	2011	2012	2013	2014
Plánovaná	8	10	12	12
Skutočná	12			

Komentár: *Prvok zahŕňa náklady na školenia, ktoré sú väčšinou realizované Regionálnym vzdelávacím centrom v Martine, ktorý zabezpečuje vzdelávanie zamestnancov k aktuálnym zmenám zákonov, týkajúcich sa činnosti a výkonu samosprávy.*

Prvok 1.3.3: Prevádzka budovy obecného úradu	11 250 €
---	-----------------

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť bezporuchovú prevádzku budovy OcÚ			
Merateľný ukazovateľ	priemerný čas potrebný na odstránenie porúch v hodinách			
Obdobie	2011	2012	2013	2014
Plánovaná	max. 4	max. 4	max. 4	max. 4
Skutočná	4			

Komentár: *Podstatnú časť rozpočtovaných výdavkov v tomto prvku (90 %) predstavujú náklady na energie (elektrina, plyn). Zvyšných 10 % je určených na všeobecný materiál a služby (ako napr. opravu výťahu, správu zabezpečovacieho zariadenia)*

Prvok 1.3.4: Autodoprava	4 600 €
---------------------------------	----------------

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť činnosť OcÚ			
Merateľný ukazovateľ	Počet áut			
Obdobie	2011	2012	2013	2014
Plánovaná	2	2	2	
Skutočná	2	2		2

Komentár: *Rozpočtované náklady v rámci tohto prvku zachytávajú všetky náklady na prevádzku 2 osobných automobilov, a to Škody Octavie a Renault Citroen-u. Náklady na pohonné hmoty, opravy a údržbu, ale aj zákonné a havarijné poistenie.*

Podprogram 1.4: ČLENSTVO V ORGANIZÁCIÁCH A ZDRUŽENIACH**750 €****ZODPOVEDNOSŤ**

Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	750	750	750

Cieľ	Zabezpečiť prezentáciu obce na regionálnej a národnej úrovni			
Merateľný ukazovateľ	počet členstiev v organizáciách a združeniach spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	2	3	2	2
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	pravidelná účasť zástupcov obce na zasadnutiach			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	áno	áno	áno	áno
Skutočná				

Komentár: Podprogram zahŕňa zabezpečenie aktívnej účasti obce Štiavnik v záujmových združeniach a organizáciách – ZMOS Horného Považia, Mikroregión Bytčianska kotlina, celoslovenský ZMOS. V roku 2013 obec uvažuje nad členstvom vo vzdelávacej agentúre RVC Martin.

Podprogram 1.5: PROPAGÁCIA A PREZENTÁCIA OBCE**1 000 €****ZÁMER**

Obec známa ako stredisko rekreácie a vidieckej turistiky

ZODPOVEDNOSŤ

Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	1 000	1 000	1 000

Cieľ	Zabezpečiť propagáciu a prezentáciu obce navonok			
Merateľný ukazovateľ	priemerný počet aktualizácií web-stránky orientovaných na propagáciu obce za mesiac			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	12	12	15	15
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	počet prezentácií obce v médiách za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	2	2	2	2
Skutočná				
Cieľ	Zabezpečiť prezentáciu obce formou medzinárodnej spolupráce			
Merateľný ukazovateľ	počet projektov orientovaných na medzinárodnú spoluprácu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	1	1	1	1
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	Zabezpečiť reprezentáciu obce na spoločenských podujatiach v obci			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	2	3	4	4
Skutočná	4			

Komentár: Podprogram zahŕňa činnosti a aktivity realizované Obcou Štiavniku na jej prezentáciu – podujatiach pre verejnosť.

Program č. 2:		51 920 €
	SLUŽBY OBČANOM	

ZÁMER Obec orientovaná na potreby občana

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	51 920	49 920	49 620

Podprogram 2.1:	ADMINISTRATÍVNE SLUŽBY OBCE	21 831 €
------------------------	------------------------------------	-----------------

ZÁMER Profesionálny výkon štátnej správy dostupný priamo v obci

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	21 831	21 831	21 831

Prvok 2.1.1:	Matrika a register obyvateľov	14 018 €
---------------------	--------------------------------------	-----------------

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť podmienky pre činnosť matričného úradu v obci			
Merateľný ukazovateľ	počet matričných úkonov za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	100	100	100	100
Skutočná	100			

Cieľ	Zabezpečiť dôslednú evidenciu obyvateľov obce			
Merateľný ukazovateľ	počet záznamov do registra za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	150	200	200	200
Skutočná				166

Komentár: Prvok zahŕňa prenesené kompetencie, ktoré obec vykonáva na úseku matriky a registra obyvateľov. Rozpočtované sú v ňom náklady na mzdy, odvody, ale aj na materiálové zabezpečenie týchto kompetencií. Časť týchto nákladov je hrazených štátom v rámci decentralizačnej dotácie, ktorá je rozpočtovaná v rámci bežných príjmov tohto rozpočtu.

Prvok 2.1.2:	Stavebný úrad	7 600 €
---------------------	----------------------	----------------

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť flexibilný povolovací proces výstavby v obci			
Merateľný ukazovateľ	% agendy vybavenej v zákonnej lehote z celkovej agendy za rok			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	100	100	100	100
Skutočná	100			

Komentár: Výkon stavebného úradu realizuje obec najmä prostredníctvom externých zamestnancov, ktorí zabezpečujú činnosť stavebného úradu pre viaceré obce v rámci spoločného úradu so sídlom v Bytči. Obec refunduje pomernú časť nákladov na jeho mzdu a bežné výdavky obci Súľov a obci Kotešová. Okrem refundácie nákladov na 2 externých zamestnancov sú v tomto prvku rozpočtované náklady na poštovné.

Prvok 2.1.3: Ostatné prenesené kompetencie	213 €
---	--------------

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť výkon štátnej správy v zmysle zákonných lehôt			
Merateľný ukazovateľ	dodržiavanie zákonných lehôt na vybavenie prenesených kompetencií			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	áno	áno	áno	áno
Skutočná				

Komentár: Do ostatných prenesených kompetencií sú zahrnuté: starostlivosť obce na úseku životného prostredia, vodného hospodárstva, ako i odmena skladníka CO.

Podprogram 2.2: OBČIANSKE OBRADY, SPOLOČENSKÉ UDALOSTI, JUBILEÁ	4 800 €
--	----------------

ZÁMER Slávnostné udalosti v živote občanov na vysokej spoločenskej úrovni

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	4 800	4 800	4 800

Cieľ	Podporiť príspevkom pri narodení detí			
Merateľný ukazovateľ	počet narodených detí za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	50	45	45	45
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	počet občianskych obradov realizovaných za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	1	1	1	1
Skutočná				

Komentár: V podprograme sú rozpočtované náklady na transfery – príspevok rodičom pri narodení dieťaťa a taktiež náklady na nákup kníh prváčikom, ktorí v septembri nastupujú do Základnej školy v Štiavniku.

Podprogram 2.3: KOMUNIKÁCIA S OBČANMI	4 089 €
--	----------------

ZÁMER Verejnosť informovaná o dianí v obci

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	4 089	4 089	4 089

Prvok 2.3.1: Obecné noviny	1 000 €
-----------------------------------	----------------

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

Cieľ	zabezpečiť dôležité informácie o živote v obci do každej domácnosti			
Merateľný ukazovateľ	počet výťažkov informácií o živote v obci distribuovaných do domácností zdarma			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	1	1	1	1
Skutočná	2			

Prvok 2.3.2: Obecný rozhlas	1 000 €
---	----------------

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

Ciel'	Zabezpečiť pohotovú informovanosť občanov			
Merateľný ukazovateľ	priemerný počet vysielaní obecného rozhlasu za týždeň spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	15	15	15	15
Skutočná				

Komentár: Obec zabezpečuje aktuálne a promptné informovanie občanov prostredníctvom obecného rozhlasu. V tomto prvku sú rozpočtované materiálové náklady na údržbu siete obecného rozhlasu.

Prvok 2.3.3: Web stránka obce	2 089 €
---	----------------

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

Ciel'	Zabezpečiť informácie o dianí v obci prostredníctvom internetu			
Merateľný ukazovateľ	priemerný počet aktualizácií a záznamov na web-stránke pre občanov obce za mesiac spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	4	6	6	6
Skutočná	4			

Komentár: Rozpočtovaná je v tomto prvku odmena správcovi webovej stránky obce, ktorý na základe požiadaviek obce zabezpečuje správny chod internetovej stránky obce.

Podprogram 2.4: CINTORÍNSKE A POHREBNÉ SLUŽBY	1 200 €
---	----------------

ZÁMER Dôstojné miesto posledného odpočinku občanov obce

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	1 200	1 200	1 200

Ciel'	Zabezpečiť starostlivosť o obecný cintorín			
Merateľný ukazovateľ	počet spravovaných hrobových miest spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	2 595	2 595	2 600	2 600
Skutočná				
Ciel'	Zabezpečiť priestor pre dôstojnú poslednú rozlúčku s občanmi			
Merateľný ukazovateľ	bezporuchová prevádzka domu smútku v obci			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	áno	áno	áno	áno
Skutočná				

Komentár: Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie dôstojného miesta pre posledný odpočinok obyvateľov obce – správu a údržbu miestneho cintorína a domu smútku. Návrh rozpočtu zachytáva náklady na energie, materiál a služby spojené s prevádzkou Domu smútku v Štiavniku.

Podprogram 2.5:	ZDRAVOTNÉ STREDISKO	20 000
------------------------	----------------------------	---------------

ZÁMER Základná zdravotná starostlivosť dostupná bez cestovania

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	20 000	18 000	18 000

Cieľ	Zabezpečiť efektívnu prevádzku zdravotného strediska v obci			
Merateľný ukazovateľ	počet lekárov poskytujúcich dennú zdravotnú starostlivosť v obci spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	3	3	3	3
Skutočná				

Komentár: Podprogram zachytáva výdavky hlavne na energie, ale aj na všeobecný materiál a služby, ktoré sú vykonávané v rámci údržby objektu.

Program č. 3:	BEZPEČNOSŤ	10 120 €
----------------------	-------------------	-----------------

ZÁMER Maximálna ochrana osôb, zdravia a majetku v krízových situáciách

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	10 120	10 000	10 000

Cieľ	Zabezpečiť činnosť hasičského zboru v obci			
Merateľný ukazovateľ	počet členov DHZ v obci spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	40	40	40	40
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	počet účastí na cvičeniach za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	6	6	6	6
Skutočná				

Komentár: Program je zameraný na zabezpečenie ochrany života, majetku a životného prostredia v Obci Štiavnik. Zahŕňa plnenie zákonných povinností obce vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi. Z toho:

- 1) preventívne protipožiarne prehliadky v zmysle zákona č. 314/2001 Z.Z. o ochrane pred požiarmi, kontroly a opravy prenosných hasiacich prístrojov, požiarneho uzáveru
- 2) pohonné hmoty požiarneho vozidla, havarijné poistenie nového požiarneho auta
- 3) dotácia pre zabezpečenie činnosti Dobrovoľných hasičov v Obci Štiavnik.

Taktiež v rámci tohto programu je riešené BOZP pre obecný úrad.

Program č. 4:**KOMUNIKÁCIE****297 188 €****ZÁMER**

Komunikácie, mosty a chodníky udržiavané 365 dní v roku

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	297 188	149 900	149 900

Podprogram 4.1 POZEMNÉ KOMUNIKÁCIE**154 088****ZÁMER**Pravidelne udržiavané a zjazdne pozemné komunikácie
Flexibilné služby vozového parku pri maximálnej hospodárnosti a účelnosti jeho využitia

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	154 088	30 000	30 000

Prvok 4.1.1: Bežná údržba**144 088 €****ZODPOVEDNOSŤ**

Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť kvalitu cestných komunikácií v obci			
Merateľný ukazovateľ	dĺžka udržiavaných komunikácií v km			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	17	17	17	17
Skutočná				

Prvok zabezpečuje stavebnú údržbu obecných komunikácií a súvislé opravy na obecných komunikáciách:

- Komentár:**
- 1) Stavebná údržba miestnych komunikácií – zabezpečenie opráva a údržby na MK (výtlky, opravy uličných vpustí, zvislých a vodorovných dopravných značiek.
 - 2) Čiastočná oprava miestnych komunikácií – opravy častí povrchu koberca na poškodených MK úpravou koberca, resp. položením nového asfaltu

Prvok 4.1.2: Zimná údržba**10 000 €****ZODPOVEDNOSŤ**

Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť maximálnu zjazdnosť komunikácií v zimnom období			
Merateľný ukazovateľ	počet dní zimnej údržby za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	110	110	110	110
Skutočná	110			

Komentár: Zabezpečenie bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky z titulu napadaného snehu a vzniknutej poľadovice vrátane prehŕňania snehu a vzniknutej poľadovice vrátane prehŕňania snehu, posypu a prípadného odvozu snehu z MK a chodníkov.

Podprogram 4.2:	AUTODOPRAVA	143 100
------------------------	--------------------	----------------

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť bezproblémové a flexibilné fungovanie obecných vozidiel			
Merateľný ukazovateľ	počet vozidiel autodopravy spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	8	8	8	8
Skutočná				

Komentár: Podprogram zahŕňa zabezpečenie komplexného servisu služieb súvisiaceho s vozovým parkom obecného úradu, hlavne jeho nákladných vozidiel.
V podprogramme sú rozpočtované výdavky na pohonné hmoty, servis a údržbu, vrátane nákupu nových pneumatík, na mýto, poistenia, ale aj cestnú daň. Taktiež tento podprogram zahŕňa mzdové náklady pre vodičov, poistné, stravné lístky a sociálny fond.
Podprogram v sebe zahŕňa i 24 000 € ako kapitálový výdavok na zakúpenie autobusu.

Program č. 5:	ROZPOČET
ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO	108 340 €

ZÁMER Čistá obec bez odpadov a nelegálnych skládok

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	108 340	101 340	101 340

Podprogram 5.1:	ZBER A ODVOZ ODPADU	82 000 €
------------------------	----------------------------	-----------------

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	82 000	75 000	75 000

Cieľ	Zabezpečiť odvoz komunálneho odpadu na skládku			
Merateľný ukazovateľ	priemerný objem zvezeného odpadu v tonách za mesiac			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	135	140	140	140
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	priemerné náklady na zvoz a uskladnenie 1 tony odpadu v €			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	40	30	30	30
Skutočná	27			
Merateľný ukazovateľ	počet VOK umiestnených v obci spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	16	16	16	16
Skutočná				

Ciel'	Zabezpečiť účinnú separáciu odpadu v obci			
Merateľný ukazovateľ	množstvo vyseparovaného odpadu za rok v tonách			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	52	53	53	54
Skutočná				26
Merateľný ukazovateľ	počet druhov separovaného odpadu spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	6	6	6	6
Skutočná				

Komentár: Podprogram predstavuje povinnosť obce v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Zber, vývoz a uloženie komunálneho odpadu sa bude realizovať z rôznych druhov zberných nádob: farebné vrecia, 120 a 240 l zberné nádoby pre občanov, veľkoobjemové kontajnery, kontajnery na separovaný zber skla a plastov. Podstatnú časť výdavkov v tomto podprograme tvoria náklady na uskladnenie netriedeného odpadu na skládke v Mikšovej. Rozpočítované sú tu aj náklady na zakúpenie zberných nádob pre obyvateľov, ktorými by sa malo zvýšiť separovanie odpadu. Taktiež tento podprogram zahŕňa materiálové výdavky na opravu kontajnerov.

Podprogram č. 5.2: NAKLADANIE S ODPADOVÝMI VODAMI	26 340 €
--	-----------------

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	26 340	26 340	26 340

Ciel'	Zabezpečiť ekologické nakladanie s odpadovými vodami			
Merateľný ukazovateľ	funkčná celoročná prevádzka čističky odpadových vôd			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	áno	áno	áno	áno
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	množstvo odvedených splaškových vôd v m3			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	12 000	12 000	12 000	12 000
Skutočná				

Komentár: Podprogram sleduje výdavky na ČOV Hvozdnica - Štiavnik: mzdové náklady na pracovníka obsluhujúceho ČOV, náklady na opravu čerpadiel, na úhradu elektrickej energie a zostatok bežné náklady na všeobecný materiál. a cestové výdavky.

Program č. 6: PROSTREDIE PRE ŽIVOT

ROZPOČET
107 160 €

ZÁMER Príťažlivé životné prostredie pre súčasný a budúci život v obci

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	107 160	107 660	107 660

Podprogram 6.1: VEREJNÉ PRIESTRANSTVÁ

80 000 €

ZÁMER Čistá a udržiavaná obec

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť pravidelnú údržbu a revitalizáciu verejných priestranstiev			
Merateľný ukazovateľ	priemerný počet hodín údržby za mesiac			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	130	130	130	130
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	priemerný počet kosení zelených plôch počas sezóny za mesiac			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	4	4	4	4
Skutočná				

Komentár: Podprogram zahŕňa čistenie obecných komunikácií – ručne aj strojné, čistenie uličných vpustí a žlabov, kosenie a čistenie krajín.
V rámci tohto podprogramu je sledovaná aj podpora udržiavania pracovných návykov dlhodobo nezamestnaných občanov, ide o ľudí zamestnaných cez ÚPSVaR, ktorý vykonávajú práce v rámci protipovodňových opatrení. 95 % nákladov (mzdových, odvodov) je refundovaná ako transfer z ÚPSVaR ZA, a táto položka nechýba ani na príjmovej stránke.
Okrem toho sú tu sledované náklady na koordinátora aktivačných prác, taktiež spotreba všeobecného materiálu, náradia, výdavky na stravné lísty, spotreba pohonných hmôt, slúžiacich ako zdroj energie pri kosení verejných priestranstiev.

Podprogram 6.2: VEREJNÉ OSVETLENIE

25 160 €

ZÁMER Bezpečne osvetlená obec

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci			
Merateľný ukazovateľ	počet prevádzkovaných svetelných bodov spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	336	340	340	340
Skutočná				
Cieľ	Zabezpečiť operatívne odstraňovanie porúch verejného osvetlenia			
Merateľný ukazovateľ	priemerný čas potrebný na odstránenie poruchy od jej nahlásenia v hod.			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	48	48	48	48
Skutočná				

Komentár: Podprogram predstavuje zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia v obci. Sú v ňom zahrnuté náklady na elektrickú energiu verejného osvetlenia, údržbu svietidiel, ale aj mzdové náklady na zabezpečenie údržby.

Podprogram 6.3: VODNÉ ZDROJE V OBCI**2 000 €****ZÁMER** Kvalitná a zdravá voda**ZODPOVEDNOSŤ** Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť pravidelnú kontrolu kvality vodného zdroja			
Merateľný ukazovateľ	počet udržiavaných a kontrolovaných vodných zdrojov v obci spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	5	5	5	5
Skutočná				

Komentár: Podprogram zachytáva výdavky na rozborov kvality vody vodných zdrojov, taktiež náklady na údržbu a zabezpečenie čistoty, a nezávadnosti. V podprograme sú zahrnuté vodné zdroje: pri ObZS Štiavnik, pri Materskej škole, pri ZŠ Štiavnik, pri 20 b.j. na Pažitiach.

Program č. 7:**BÝVANIE****ROZPOČET****105 186 €****ZÁMER** Bytový fond reagujúci na potreby svojich obyvateľov**ZODPOVEDNOSŤ** Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	105 186	76 011	76 011

Cieľ	Zabezpečiť komplexnú správu a údržbu bytového fondu obce			
Merateľný ukazovateľ	počet spravovaných obecných bytov			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	78	84	84	84
Skutočná				

Komentár: Program predstavuje hospodársku správu a evidenciu majetku obce – 3 bytových domov, ktoré má obec v správe. Finančné plnenie tohto programu zahŕňa úhradu nákladov za zúčtovateľské služby, výdavky za nájomné byty a nebytové priestory za energie, kde zmluvným odberateľom je obec, ďalej výdavky na úhradu služieb v podobe upgradu počítačového programu na evidenciu bytového hospodárstva. .

Program č. 8:**ŠPORT****ROZPOČET****18 950****ZÁMER**

Rôznorodé športové možnosti pre každého obyvateľa

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	18 100	18 100	18 100

Podprogram 8.1: GRANTOVÁ PODPORA ŠPORTU**18 650 €****ZODPOVEDNOSŤ**

Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	18 650	17 800	17 800

Cieľ	<i>Podporiť futbalovú tradíciu v obci</i>			
Merateľný ukazovateľ	počet členov ŠK Štiavnik spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	80	80	80	80
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	počet mužstiev ŠK Štiavnik spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	4	4	4	4
Skutočná				

Komentár: Podprogram je zameraný na podporu miestneho športového klubu v jeho aktivitách. Je určený pre deti, mládež i dospelých s cieľom zmysluplného využívania voľného času a upevňovania zdravia športovou činnosťou. Rozpočtové výdavky zahŕňajú náklady na všeobecný materiál použitý tak pri údržbe hlavného futbalového ihriska, ako i iné materiálové výdavky na účel podprogramu. Najväčšiu časť (12 000 €) tvorí grantová podpora Športového klubu Štiavnik..

Podprogram 8.2: OBECNÉ ŠPORTOVISKÁ**300 €****ZODPOVEDNOSŤ**

Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	300	300	300

Cieľ	<i>Zabezpečiť podmienky pre celoročné využívanie obecných športovísk</i>			
Merateľný ukazovateľ	počet športovísk spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	3	3	3	3
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	priemerný počet športovcov využívajúcich obecné športoviská za mesiac			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	85	88	88	88
Skutočná				

omentár: Bežné výdavky obsahujú náklady na bežnú drobnú údržbu ihriska s umelou trávou pri ZŠ.

Program č. 9:**VZDELÁVANIE****ROZPOČET****857 054 €****ZÁMER**

Štiavnik - obec, s kvalitným a moderným systémom vzdelávania

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	857 054	881 054	881 054

Komentár k programu:

Program je orientovaný na zabezpečenie služieb poskytovaných v materskej škole, kvalitného výchovno – vzdelávacieho procesu v základnej škole vrátane zabezpečenia dostupného stravovania v školskej jedálni a v neposlednom rade financovanie voľno-časových aktivít detí a študentov.

Školstvo je financované na základe normatívu na žiaka podľa jednotlivých druhov škôl a školských zariadení v zmysle VZN o určení dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školského zariadenia, zriadených na území obce Štiavnik. Novelou zákona č. 596/2003 Z.z. a 597/2003 Z.z. dochádza k zmene spôsobu financovania a započítavania výkonov pre niektoré školské zariadenia. V zmysle tejto novely bude obec upravovať jednotlivé normatívy a schvaľovať nové VZN na rok 2013.

V nadväznosti na predmetné činnosti a aktivity zahŕňa program Vzdelávanie podprogramy Materská škola, Školská jedáleň, Základná škola a podprogram Centrum voľného času.

Podprogram 9.1: MATERSKÁ ŠKOLA**108 000 €****ZÁMER**

Moderná materská škola rešpektujúca individuálne potreby detí a záujmy rodičov

ZODPOVEDNOSŤ

riaditeľka ZŠ s MŠ

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	108 000	108 000	108 000

Cieľ	Zabezpečiť výchovno-vzdelávacie služby pre deti v predškolskom veku			
Merateľný ukazovateľ	počet detí v materskej škole za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	72	80	80	80
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	kapacitné využitie materskej školy v %			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	100	100	100	100
Skutočná				

Komentár:

Podprogram vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole zameraných na všestranný rozvoj osobností dieťaťa. Rozpočtované náklady predstavujú výdavky na dotácie z rozpočtu obce pre materskú školu Štiavnik.

Podprogram č. 9.2: ŠKOLSKÁ JEDÁLEŇ**61 000 €****ZÁMER**

Kvalitné a zdravie prospešné stravovanie detí MŠ a žiakov ZŠ, ale aj pre klientov DSS Štiavnik

ZODPOVEDNOSŤ

riaditeľka ZŠ s MŠ

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	61 000	61 000	61 000

Cieľ	Zabezpečiť stravovacie služby pre deti a žiakov			
Merateľný ukazovateľ	počet vydaných hlavných jedál za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	40 800	43 000	43 000	43 000
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	počet detí a žiakov stravujúcich sa v ŠJ			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	175	175	190	190
Skutočná				

Komentár: Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu moderných stravovacích zariadení a k poskytovaniu doplnkových služieb na školách vrátane školského stravovania. .

Podprogram č. 9.3: ZÁKLADNÁ ŠKOLA**642 554 €****ZÁMER**

Nadpriemerné výsledky vo vzdelávaní

ZODPOVEDNOSŤ

riaditeľ ZŠ s MŠ

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	642 554	642 554	642 554

Cieľ	Zabezpečiť nadpriemernú kvalitu vzdelávacieho procesu základnej školy			
Merateľný ukazovateľ	počet žiakov navštevujúcich ZŠ spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	524	524	524	524
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	% žiakov 9.ročníka prijatých na strednú školu s maturitou z celkového počtu týchto žiakov			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	78	82	82	89
Skutočná				
Cieľ	Zabezpečiť efektívnu prevádzku základnej školy			
Merateľný ukazovateľ	realizácia rekonštrukcie objektu školy v súlade s časovým plánom			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	áno	áno	áno	áno
Skutočná				

Komentár: Financovanie Základnej školy s materskou školou Štiavnik s právnou subjektivitou sa riadi zákonom č. 597/2003 a dotácie sú poskytované KŠÚ Žilina, ako prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva. V dotáciách sú zahrnuté bežné výdavky – mzdové a prevádzkové, dotácie na vzdelávacie poukazy, na dopravu žiakov a pod., ktoré sú zahrnuté v príjmovej časti rozpočtu v časti Bežné príjmy – granty a transfery.

Podprogram č. 9.4: SÚKROMNÉ CENTRUM VOĽNÉHO ČASU**45 500 €****ZÁMER** Atraktívne a tvorivo trávený voľný čas detí a mládeže**ZODPOVEDNOSŤ** Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	45 500	69 500	69 500

Cieľ	Zabezpečiť aktívnu účasť detí a mládeže na organizovaných voľno-časových aktivitách			
Merateľný ukazovateľ	priemerný počet detí a žiakov využívajúcich služby CVČ za mesiac spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	700	400	400	400
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	počet krúžkov a aktivít organizovaných CVČ spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	11	11	11	11
Skutočná				

Podprogram má vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľnočasových aktivít detí, žiakov a mládeže.

Komentár: Obsahuje výdavky na financovanie neštátneho – súkromného centra voľného času, ktoré po prepočítaní normatífov a hlavne po prijatí nového VZN na rok 2013 o určení výšky dotácie, by malo byť vo výške 88 % z normatívu pre obecné školy a zariadenia.

Program č. 10:

SOCIÁLNE SLUŽBY

ROZPOČET

181 575 €

ZÁMER

Dostupné sociálne istoty pre občanov odkázaných na pomoc

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	181 575	176 375	176 375

Komentár k programu:

Program zahŕňa poskytovanie sociálnych služieb občanom obce v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov s cieľom zlepšenia kvality života seniorov, občanov a rodín s nezaopatrenými deťmi, ktorí sú v hmotnej núdzi a ostatných marginalizovaných skupín obyvateľov v obci.

Podprogram č. 10.1: DOMOV DÔCHODCOV

177 575 €

ZÁMER

Plnohodnotný život seniorov v obci

ZODPOVEDNOSŤ

Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet programu:	177 575	172 375	172 375

Cieľ	Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o seniorov priamo v obci			
Merateľný ukazovateľ	počet lôžok pre seniorov v domove dôchodcov spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	20	20	20	20
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	24-hodinová starostlivosť o klientov DD			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	Áno	Áno	Áno	Áno
Skutočná				

Podprogram zahŕňa poskytovanie sociálnych služieb pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek, a sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby, alebo fyzickým osobám, ktoré potrebujú poskytovanie sociálnych služieb z iných vážnych dôvodov.

V súlade s novelou zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách si obec môže podať každoročne žiadosť o finančný príspevok na financovanie sociálnej služby v Domove sociálnych služieb Štiavnik.

Komentár: V mesiaci august 2012 obec podala žiadosť na dotáciu na rok 2013. Obec týmto ušetrí vlastné zdroje a dotáciu v plnej miere použije na ekonomicky oprávnené náklady na uvedené zariadenie vrátane mzdových nákladov.

Rozpočtované náklady teda zahŕňajú finančné prostriedky na mzdy, odvody a všetky príslušné výdavky, súvisiace so zamestnávaním osôb. Ďalej budú použité na energie, materiál, interiérové vybavenie, služby. V rozpočtovanom objeme sú zahrnuté aj finančné operácie na splácanie 2 úverov na prestavbu a nadstavbu domova sociálnych služieb – spolu v objeme (12 217 €).

5 200 € je pripravená suma na kapitálový výdavok, určený ako spoluúčasť obce pri zakúpení výťahu. ???

Podprogram č. 10.2: POMOC OBČANOM V HMOTNEJ A SOCIÁLNEJ NÚDZI**4 000 €****ZÁMER**

Operatívna sociálna pomoc občanom v mimoriadnej situácii

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	4 000	4 000	4 000

Prvok č. 10.2.1: Pochovanie bezprístrešných občanov**1 000 €****ZODPOVEDNOSŤ**

Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť pohrebne služby pre občanov bez rodiny a prístrešku			
Merateľný ukazovateľ	počet pohrebov za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	1	1	1	1
Skutočná				

Komentár: Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie pochovania občana bez rodinných príslušníkov, občana, u ktorého nebola zistená jeho totožnosť alebo občana, ktorého blízke osoby boli preukázateľne upovedomené o úmrtí a napriek tomu sa k mŕtvemu neprihlásili.

Prvok 10.2.2: Jednorazová sociálna výpomoc**3 000 €****ZODPOVEDNOSŤ**

Obecný úrad

Cieľ	Zabezpečiť jednorazovú pomoc pre občanov v objektívnej núdzi			
Merateľný ukazovateľ	počet poberateľov dávok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	5	5	5	5
Skutočná				

Komentár: V prvku sú zahrnuté finančné prostriedky na jednorazové sociálne výpomoci občanom, ktorí sa ocitnú v nepredvídaných, naliehavých prípadoch.

Program č. 11:

KULTÚRA

ROZPOČET

11 950 €

ZÁMER

Štiavnik - obec dýchajúca kultúrou

Komentár k programu:

V rámci programu Kultúra sú rozpočtované finančné prostriedky na priamu podporu kultúry, t.j. financovanie rôznych kultúrnych podujatí, organizovaných priamo obcou, alebo je obec spoluorganizátorom kultúrnych a spoločenských podujatí. Ďalej zahŕňa výdavky na zabezpečenie knižničných služieb – hlavne na obnovu knižného fondu a je tu zahrnutá aj grantová podpora kultúrnych telies a spolkov

Podprogram č. 11.1: KULTÚRNA INFRAŠTRUKTÚRA

800 €

ZODPOVEDNOSŤ

Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	800	900	900

Cieľ	Zabezpečiť knižnično - informačné služby pre obyvateľov obce			
Merateľný ukazovateľ	počet výpožičiek za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	600	600	600	600
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	spravovaný knižný fond v ks spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	6 240	6 250	6 260	6 270
Skutočná				

Komentár: Podprogram zahŕňa náklady na obnovu knižného fondu v obecnej knižnici. Štiavnik, ktorá poskytuje služby občanom 3 dni v týždni.

Podprogram č. 11.2: GRANTOVÁ PODPORA KULTÚRNYCH TELIES, ORGANIZÁCIÍ

5 300 €

ZODPOVEDNOSŤ

Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	5 300	4 950	4 950

Cieľ	Podporiť široké spektrum kultúrnych projektov v obci			
Merateľný ukazovateľ	počet podporených projektov za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	3	3	3	3
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	počet zrealizovaných kultúrnych aktivít spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	4	4	4	4
Skutočná				

Ciel'	Vytvoriť podmienky pre kvalitne a atraktívne trávený čas seniorov			
Merateľný ukazovateľ	počet členov Jednoty dôchodcov spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	55	55	55	56
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	počet zorganizovaných podujatí a aktivít za rok spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	4	4	4	4
Skutočná				
Ciel'	Podporiť zdravotne ťažko postihnutých občanov obce			
Merateľný ukazovateľ	počet členov ZO ZŤP Štiavnik			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	20	20	20	20
Skutočná				

Podprogram zahŕňa zabezpečenie kultúrnych a spoločenských, športových aktivít rôznych záujmových skupín v rámci obce v tomto objeme:

Komentár:	1) Folklórny súbor Štiavničan	1 700 €
	2) Folklórny súbor Javorníček	500 €
	3) Jednota dôchodcov Štiavnik ...	1 200 €
	4) ZO ZŤP Štiavnik	500 €
	5) Únia žien Štiavnik	150 €
	6) ZRPŠ pri MŠ Štiavnik	550 €
	7) Štiavnickí rezbári	700 €

Podprogram 11.3: KULTÚRNE PODUJATIA

5 000 €

ZODPOVEDNOSŤ Obecný úrad

	2013	2014	2015
Rozpočet podprogramu:	3 000	3 000	3 000

Ciel'	Zabezpečiť organizáciu rôznorodých kultúrnych podujatí pre občanov			
Merateľný ukazovateľ	počet kultúrnych aktivít organizovaných obcou za rok			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	6	6	6	6
Skutočná				
Merateľný ukazovateľ	počet divákov spolu			
Obdobie	2012	2013	2014	2015
Plánovaná	800	800	800	800
Skutočná				

Komentár: Podprogram je určený pre kultúrne podujatia, ktorých organizátorom je obec. Ide o Ples pre jubilantov, deň matiek, Jánska vatra, Štiavnická heligónka, Mikuláš a Vianočné trhy.

ZÁVER

V zmysle memoranda o spolupráci pri uplatňovaní rozpočtovej politiky orientovanej na zabezpečenie finančnej stability verejného sektora na rok 2013, ktorý podpísal ZMOS s Vládou SR v novembri 2012, obec Štiavnik navrhla prebytkový rozpočet na rok 2013. Prebytok rozpočtu predstavuje úsporu na rok 2013, ktorú sa bude snažiť Obec Štiavnik dodržať a týmto sa aktívne zapojiť k napĺňaniu spomínaného memoranda.

ROZPOČET Obce Štiavnik ako celok			ROZPOČET NA ROK 2013 v €			
			bežný	kapitálový	finančné oper.	SPOLU
1	Príjmy		2 006 115	40 000	300	2 046 415
2	Výdavky		1 830 428	58 375	61 868	1 950 671
3	Program 1	Plánovanie, manažment a kontrola	202 078	0	0	206 167
4	Program 2	Služby občanom	51 920	0	0	51 920
5	Program 3	Bezpečnosť	10 120	0	0	10 120
6	Program 4	Komunikácie	273 188	24 000	0	297 188
7	Program 5:	Odpadové hospodárstvo	108 340	0	0	108 340
8	Program 6:	Prostredie pre život	107 160	0	0	107 160
9	Program 7:	Bývanie a občianska vybavenosť	26 360	29 175	49 651	105 186
10	Program 8:	Šport	18 950	0	0	18 950
11	Program 9:	Vzdelávanie	857 054	0	0	857 054
12	Program 10:	Sociálne služby	164 158	5 200	12 217	181 575
13	Program 11:	Kultúra	11 100	0	0	11 100
BEŽNÝ ROZPOČET spolu			175 687			
KAPITÁLOVÝ ROZPOČET spolu				-18 375		
FINANČNÉ OPERÁCIE					-61568	
ROZPOČET obce na rok2013 po sumarizácii:					prebytok:	95 744

Prílohy
(tabuľková časť)

PRÍJMOVÝ ROZPOČET 2013 OBCE ŠTIAVNÍK				Porovnanie s predchádzajúcimi rozpočtovými rokmi					Rozpočet obce na ďalšie roky		
				Plnenie rozpočtu		Rozpočet na rok 2012					
				za rok 2010	za rok 2011	schválený	po úpravách	očakávaný	2013	2014	2015
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l
PRÍJMOVÝ ROZPOČET spolu				2 700 130	2 533 353	2 228 907	2 594 746	2 979 047	2 046 415	1 883 974	1 883 874
1	1.	BEŽNÉ PRÍJMY:		2 270 674	2 218 384	1 858 907	2 249 281	2 191 963	2 006 115	1 883 974	1 883 874
2	100	DAŇOVÉ PRÍJMY		1 220 406	883 584	919 036	1 109 713	1 059 154	890 785	889 740	889 740
3	110	Dane z príjmov a kapitálového majetku									
4	111 003	- výnos DzP z DÚ		1 132 827	794 892	825 466	1 016 143	959 332	771 045	770 000	770 000
5	120	Dane z majetku									
6	121 001 a	daň z nehnuteľností		43 279	44 870	43 970	43 970	46 461	46 400	46 400	46 400
7	130	Dane za tovary a služby									
8	133 001	- daň za psa		1 484	1 598	1 050	1 050	1 324	1 330	1 330	1 330
9	133 006	- daň za ubytovanie		0	75	50	50	50	50	50	50
10	133 013	- poplatok za tuhý komunálny odpad		42 817	42 149	48 500	48 500	51 987	71 960	71 960	71 960
11	200	NEDAŇOVÉ PRÍJMY		219 661	237 886	219 655	285 928	284 880	299 618	192 838	192 738
12	210	Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku									
13	211 004	- dopravné práce		38 542	30 485	40 000	40 000	20 000	20 000		
14	212 002	- prenájom pozemkov		1 330	50	542	4 542	4 600	4 600	4 600	4 600
15	212 003	- nájom nebytových priestorov		23 974	12 389	13 703	23 703	23 703	22 058	22 058	22 058
16	212 003	- nájom byty		128 442	128 226	101 860	101 860	101 860	102 444	102 444	102 444
17	220	Administratívne a iné poplatky a platby									
18	221 004	- správne poplatky		11 434	13 664	11 430	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
19	222 003	- pokuty a penále za porušenie predp		30	224	0	50	50	0	0	0
20	223 001	- iné poplatky a služby		347	4 260		5 000	4 200	4 200	4 200	4 200
21	223 001	- príjem za sklo, plasty, elektroodpad		4 019	5 187	4 760	4 760	7 151	7 000	7 000	7 000
22	223 001	- príjem z úhrad v Domove dôchodcov		54	21 359	29 500	76 000	81 915	85 680		
	223 002	- poplatok v MŠ		0	0			1 300	1 300	1 200	1 100
23	223 003	- poplatok za stravné v ŠJ		4 837	0	4 500	10 000	20 512	15 000	15 000	15 000
		poplatok za likvidáciu odpad. vôd		0	0	0	0	0	23 000	23 000	23 000
24	229 005	- poplatok za znečisťovanie ovzdušia		33	432	270	270	286	285,5	285,5	285,5
25	240	Úroky z tuzemských vkladov, výpomocí, pôžičiek									
26	242	- úroky z vkladov		494	104	490	490	51	50	50	50
27	290	Iné nedaňové príjmy									
28	292 017	- vratky dotácií		0	0		1 500	1 500	0	0	0
29	292 006	- z náhrad z poistného plnenia		0	0		2 153	2 153	0	0	0
30	292 019	- príjmy z refundácie nákladov		6 125	21 506	12 600	12 600	12 600	11 000	10 000	10 000

31	300 GRANTY A TRANSFERY	830606,38	1 096 914	720 216	853 640	847 928	815 712	801 396	801 396
32	310 Tuzemské bežné granty a transfery								
33	311 Finančný dar pre DSS	0	200	0	800	800	0	0	0
34	312 001 - základná škola	685 110	653 771	646 589	648 368	640 492			
35	312 001 - register obyvateľstva	1 339	1 344	1 344	1 355	1 355			
36	312 001 - životné prostredie	383	444	350	444	444			
37	312 001 - matrika	5 490	5 765	5 765	5 775	5 775			
38	312 001 - stravné a HN (dotácie cez UPSVaR Z)	5 779	4 345	5 779	5 779	6 117	7 312	7 300	7 300
39	312 001 - cestovné	3 944	1 203	3 944	5 438	8 875			
40	312 001 - školské potreby	2 446	1 051	2 445	2 900	1 195			
41	312 001 - krajský úrad, cesty	207	213	213	215	215			
42	312 001 - stavebný úrad	3 651	3 787	3 787	3 818	3 818			
43	312 001 - skladník CO	187	187	0	94	187			
44	312 001 - voľby (10.03.2012), sčítanie (2011)	7 990	3 926	0	4 762	4 762			
45	312 001 - snehová kalamita - zmiernenie nákl.	0	0	0	5 394	5 394			
46	312 001 - zo ŠR - pre DSS Štiavnik	5 000	363 553	0	78 000	78 000			
	312 001 - mimor. dotácia na bežné výdavky	79 864	0	0	0	0	0	0	0
	312001 - prostriedky z rozpočtu EÚ	10 397	0	0	0	0	0	0	0
47	312 001 - aktivačné práce	18 819	57 124	50 000	90 500	90 500	70 000	60 000	60 000
48	312 012 - základná škola (dotácie cez KSÚ ZA)						639 304	635 000	635 000
49	312 012 - register obyvateľstva						1 355	1 355	1 355
50	312 012 - životné prostredie						444	444	444
51	312 012 - matrika						5 775	5 775	5 775
52	312 012 - cestovné						8 200	8 200	8 200
53	312 012 - školské potreby						1 195	1 195	1 195
54	312 012 - krajský úrad, cesty						215	215	215
55	312 012 - stavebný úrad						3 818	3 818	3 818
56	312 012 - skladník CO						94	94	94
57	312 012 - zo ŠR - pre DSS Štiavnik						78 000	78 000	78 000
58	2. KAPITÁLOVÉ PRÍJMY:	85073	124 109,73	340 000,00	345465	787084	40000	0	0
59	230 Kapitálové príjmy								
	223 001 odpredaj pozemkov	795	6 380	0		485	0	0	0
60	233 001 - odpredaj bytov BD 1070	0	13 365	0	265	265	0	0	0
61	322 001 transf. na zdvíhacie zariadenie v DSS			0	5200	5200	0	0	0
62	321 Granty								
63	341 - rekonštrukcia ZŠ	84 278	104 365	40 000	40000	481619	40000	0	0
64	341 - Cezhraničná spolupráca (hasič.auto)		0,00	300 000	300000	300000	0	0	0
65	3. PRÍJMOVÉ FINANČNÉ OPERÁCIE	344 383	190 859,00	30 000	0		300		
	453 Zostatok z predch. období	344 383	190 859,00	30 000	0	0,0	0	0	0
66	411005 Od fyzickej osoby (splácanie pôžičky)	0	0	0	0	0,0	300	0	0

	Skutočné plnenie		Očakávaný	Návrhy príjmového rozpočtu		
REKAPITULÁCIA:	Rok 2010	Rok 2011	Rok 2012	Rok 2013	Rok 2014	Rok 2015
Bežné príjmy	2 270 674	2 218 384	2 191 963	2 006 115	1 883 974	1 883 874
Kapitálové príjmy	85 073	124 110	787 084	40 000	0	0
Príjmové finančné operácie	344 383	190 859	0	300	0	0
PRÍJMOVÝ ROZPOČET SPOLU	2 700 130	2 533 353	2 979 047	2 046 415	1 883 974	1 883 874

Príjmový rozpočet obce na rok 2013 schválený Obecným zastupiteľstvom Štiavnik dňa 14.12.2012

Rozpočet obce Štiavnik pre rok 2013 -výdavková časť, rozdelená do programovej štruktúry

		P	PP	Prvok	FK	EK	ukazovateľ	Porovnanie s predchádzajúcimi rozpočtovými obdobiami					Schválený				Návrh rozpočtu	
								Plnenie rozpočtu		Rozpočet na rok 2012			Rozpočet obce na rok 2013				pre roky	
								za rok 2010	za rok 2011	schválený	po úpravách	očakávaný	BV	KV	FO	Spolu	2014	2015
1	ROZPOČET SPOLU:							2 568 611	2 444 799	2 091 747	2 536 048	2 718 869	1 830 428	58 375	61 868	1 950 671	1 782 038	1 781 738
2	1 Plánovanie, manažment a kontrola							174 601	187 561	238 081	240 536	187 155	202 078	0	0	202 078	202828	202828
3	1 Riadenie obce							5 607	14 589	48 527	49 627	30 899	12 900	0	0	12 900	12 900	12 900
4	1 Výkonné riadenie OcÚ							4 807	8 399	2 496	2 496	2 649	2 650	0	0	2 650	2 650	2 650
5	610 Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania							664	0	1 064	1 064	1 100	1 100			1 100	1 100	1 100
6	620 Poistné a príspevok do poisťovní							5	0	232	232	349	350			350	350	350
7	630 Tovary a služby							4 138	8 399	1 200	1 200	1 200	1 200			1 200	1 200	1 200
8	2 Strategické plánovanie a projekty							0	713	35 000	35 000	18 000	0	0	0	0	0	0
9	630 Tovary a služby							0	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	711 Nákup pozemkov a nehmot. aktív							0	0	5 000	5 000	3 000			0	0	0	0
11	714 Nákup dopravných prostriedkov							0	0	0	0	0			0	0	0	
12	717 Realizácia stavieb a ich technického zhodnot							0	0	30 000	30 000	15 000			0	0	0	0
13	3 Kontrolná činnosť							0	3 656	10 131	10 131	8 750	8 750	0	0	8 750	8 750	8 750
14	610 Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania							0	2 945	7 504	7 504	5 720	5 720			5 720	5 720	5 720
15	620 Poistné a príspevok do poisťovní							0	711	2 627	2 627	2 000	2 000			2 000	2 000	2 000
16	637 Služby							0	0	0	0	1 030	1 030			1 030	1 030	1 030
17	4 Audit							800	1 822	900	2 000	1 500	1 500	0	0	1 500	1 500	1 500
18	637 Služby							800	1 822	900	2 000	1 500	1 500			1 500	1 500	1 500
19	2 Činnosť volených orgánov obce							7 711	14 935	6 037	6 037	3 961	5 200	0	0	5 200	5 200	5 200
20	610 Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania							7 473	11 898	4 794	4 794	0	0			0		
21	620 Poistné a príspevok do poisťovní							0	2 306	1 043	1 043	888	1 200			1 200	1 200	1 200
22	630 Tovary a služby							238	731	200	200	3 073	4 000			4 000	4 000	4 000
23	3 Činnosť obecného úradu							159 422	156 780	180 517	181 872	150 918	182 228	0	0	182 228	182 978	182 978
24	1 Výkon administratívy							134 883	136 104	161 617	161 617	132 913	163 478	0	0	163 478	163 478	163 478
25	610 Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania							75 818	81 289	106 749	106 749	76 000	101 412			101 412	101 412	101 412
26	620 Poistné a príspevok do poisťovní							28 689	27 488	31 946	31 946	28 082	31 946			31 946	31 946	31 946
27	630 Tovary a služby							29 807	27 326	22 922	22 922	28 831	30 120			30 120	30 120	30 120
28	640 Bežné transfery							569	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	2 Vzdelávanie zamestnancov							55	0	1 800	1 800	1 300	1 400	0	0	1 400	1 400	1 400
30	637 Služby							55	0	1 800	1 800	1 300	1 400			1 400	1 400	1 400
31	3 Prevádzka budovy OcÚ							17 533	14 462	12 500	12 500	10 750	11 250	0	0	11 250	12 000	12 000
32	630 Tovary a služby							17 533	14 462	12 500	12 500	10 750	11 250			11 250	12 000	12 000
33	4 Autodoprava							6 951	6 215	4 600	5 955	5 955	6 100	0	0	6 100	6 100	6 100
34	630 Tovary a služby							4 557	6 215	4 600	5 955	5 955	6 100			6 100	6 100	6 100
35	820 Splácanie istín (leasingu)							2 394	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	4 Členstvo v organizáciách a združeniach							1 501	1 256	1 000	1 000	777	750	0	0	750	750	750
37	637 Služby							1 501	1 256	1 000	1 000	777	750			750	750	750
38	5 Propagácia a prezentácia obce							360	0	2 000	2 000	600	1 000	0	0	1 000	1 000	1 000
39	630 Tovary a služby							360	0	2 000	2 000	600	1 000			1 000	1 000	1 000
40	2 Služby občanom							39 148	20 679	138 598	147 621	75 318	51 920	0	0	51 920	49 920	49 620
41	1 Administratívne služby obce							30 542	17 282	19 954	28 727	28 619	21 831	0	0	21 831	21 831	21 831
42	1 Matrika a register obyvateľov							6 687	12 125	11 210	13 210	13 000	14 018	0	0	14 018	14 018	14 018
43	610 Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania							3 986	8 406	7 930	7 930	7 930	8 758			8 758	8 758	8 758
44	620 Poistné a príspevok do poisťovní							1 272	2 710	2 775	3 275	2 970	3 160			3 160	3 160	3 160
45	630 Tovary a služby							1 429	1 009	505	2 005	2 100	2 100			2 100	2 100	2 100
46	2 Register obyvateľov							5 248	1 374	1 344	1 355	1 355	0	0	0	0	0	0
47	610 Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania							3 988	720	995	995	995	0	0	0	0	0	0

48			620	Poistné a príspevok do poisťovní	1 217	290	349	360	360	0	0	0	0	0	0
49			630	Tovary a služby	44	363	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50		2	Stavebný úrad		10 944	3 783	7 187	9 187	9 289	7 600	0	0	7 600	7 600	7 600
51			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	0	0	3 805	3 805	0	0			0	0	0
52			620	Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	1 332	1 332	0	0			0	0	0
53			630	Tovary a služby	10 944	3 783	2 050	4 050	9 289	7 600			7 600	7 600	7 600
54		3	Ostatné prenesené kompetencie		7 663	0	213	4 975	4 975	213	0	0	213	213	213
55			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	4 258	0	213	213	213	213			213	213	213
56			620	Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	0	0	0	0			0	0	0
57			630	Tovary a služby	3 405	0	0	4 762	4 762	0			0	0	0
58		2	Občianske obrady, spoločenské udalosti, jubileá		2 148	0	5 300	5 300	3 251	4 800	0	0	4 800	4 800	4 500
59			630	Tovary a služby	2 148	0	5 300	5 300	151	200			200	200	200
60			640	Bežné transfery	0	0	0	0	3 100	4 600			4 600	4 600	4 300
61		3	Komunikácia s občanmi		1 368	2 728	5 344	5 344	2 968	4 089	0	0	4 089	4 089	4 089
62		1	Obecné noviny		814	0	1 000	1 000	500	1 000	0	0	1 000	1 000	1 000
63			630	Tovary a služby	327	0	1 000	1 000	500	1 000			1 000	1 000	1 000
64			710	Obstarávanie kapitálových aktív	159	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
65		2	Obecný rozhlas		0	2 083	3 000	3 000	1 000	1 000	0	0	1 000	1 000	1 000
66			630	Tovary a služby		2 083	3 000	3 000	1 000	1 000			1 000	1 000	1 000
67		3	Web stránka obce		554	645	1 344	1 344	1 468	2 089	0	0	2 089	2 089	2 089
68			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	550	624	1 200	1 200	1 344	1 548			1 548	1 548	1 548
69			620	Poistné a príspevok do poisťovní	4	4	144	144	107	541			541	541	541
70			630	Tovary a služby	0	17	0	0	17	0			0		
71		4	Cintorínske a pohrebné služby		3 155	491	23 000	23 250	1 400	1 200	0	0	1 200	1 200	1 200
72			630	Tovary a služby	3 155	491	1 000	1 250	1 400	1 200			1 200	1 200	1 200
73			710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	0	22 000	22 000	0				0	0	0
74		5	Zdravotné stredisko		1 935	178	85 000	85 000	39 080	20 000	0	0	20 000	18 000	18 000
75			630	Tovary a služby	1 935	178	15 000	23 000	21 150	20 000			20 000	18 000	18 000
76			710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	0	70 000	62 000	17 930				0		
77		3	Bezpečnosť		12 186	310 696	13 488	15 028	15 900	10 120	0	0	10 120	10000	10 000
78			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	0	0	188	188	0					0	0
79			630	Tovary a služby	11 976	7 200	5 300	5 800	7 860	10 120			10 120	10 000	10 000
80			640	Bežné transfery	210	1 000	1 000	1 000	0	0			0	0	0
81			710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	302 496	7 000	8 040	8 040				0	0	0
82		4	Komunikácie		459 245	220 893	174 000	273 220	283 540	273 188	24 000	0	297 188	149 900	149 900
83		1	Bežná údržba pozem. komunikácií - Pozemné komunikácie		324 255	16 547	66 000	148 220	151 140	154 088	0	0	154 088	30 000	30 000
84		1	Bežná údržba		324 255	16 547	66 000	148 220	151 140	144 088	0	0	144 088	20 000	20 000
85			630	Tovary a služby	324 255	16 547	6 000	20 000	22 920	144 088			144 088	20 000	20 000
86			710	Obstarávanie kapitálových aktív	0	0	60 000	128 220	128 220				0	0	0
87		2	Zimná údržba		0	0	0	0	0	10 000	0	0	10 000	10 000	10 000
88			630	Tovary a služby						10 000			10 000	10 000	10 000
89		2	Autodoprava		124 968	126 150	102 000	110 000	119 100	119 100	24 000	0	143 100	119 900	119 900
90			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	39 983	43 365	37 616	38 616	38 900	38 900			38 900	38 900	38 900
91			620	Poistné a príspevok do poisťovní	13 007	14 302	12 889	15 889	15 000	15 000			15 000	15 000	15 000
92			630	Tovary a služby	51 842	41 799	51 495	55 495	65 200	65 200			65 200	66 000	66 000
93			710	Obstarávanie kapitálových aktív	20 136	26 684	0	0	0	0	24 000	0	24 000	0	0
94		3	Zimná údržba		10 023	78 197	6 000	15 000	13 300	0	0	0	0	0	0
95			630	Tovary a služby	8 825	31 264	6 000	15 000	13 300	0	0	0	0	0	0
96			710	Obstarávanie kapitálových aktív	1 198	46 933	0	0	0	0	0	0	0	0	0
97		5	Odpadové hospodárstvo		65 020	59 456	125 387	135 387	87 029	108 340	0	0	108 340	101 340	101 340
98		1	Zber a odvoz odpadu		53 049	40 060	108 800	108 800	61 000	82 000	0	0	82 000	75 000	75 000
99			630	Tovary a služby	53 049	40 060	78 800	78 800	61 000	82 000			82 000	75 000	75 000
100			714	Nákup dopravných prostriedkov	0	0	30 000	30 000	0				0	0	0
101		2	Zneškodňovanie odpadu		11 970	19 395	16 587	26 587	26 029	26 340	0	0	26 340	26 340	26 340

102			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	4 753	7 386	4 586	4 586	6 950	7 910			7 910	7 910	7 910
103			620	Poistné a príspevok do poisťovní	1 294	2 074	2 470	2 470	2 494	2 930			2 930	2 930	2 930
104			630	Tovary a služby	5 923	9 936	9 531	19 531	16 585	15 500			15 500	15 500	15 500
105	6			Prostredie pre život	79 832	96 342	245 369	312 069	200 010	107 160	0	0	107 160	107 660	107 660
106		1		Verejné priestranstvá	67 549	82 841	219 811	279 811	174 800	80 000	0	0	80 000	80 500	80 500
107			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	25 939	54 894	42 000	75 000	78 000	50 000			50 000	50 000	50 000
108			620	Poistné a príspevok do poisťovní	8 832	18 907	14 700	28 700	27 300	17 500			17 500	17 500	17 500
109			630	Tovary a služby	14 062	9 041	3 631	6 631	15 500	12 500			12 500	13 000	13 000
110			717	Realizácia stavieb a ich technic. zhodnotenia	18 716	0	159 480	169 480	54 000				0	0	0
111		2		Verejné osvetlenie	11 951	13 393	24 258	24 258	21 610	25 160	0	0	25 160	25 160	25 160
112			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	2 940	0	2 940	2 940	0	3 100			3 100	3 100	3 100
113			620	Poistné a príspevok do poisťovní	24	0	318	318	24	1 060			1 060	1 060	1 060
114			630	Tovary a služby	8 987	13 393	21 000	21 000	21 586	21 000			21 000	21 000	21 000
115		3		Vodné zdroje	332	108	1 300	8 000	3 600	2 000	0	0	2 000	2 000	2 000
116			630	Tovary a služby	332	108	1 300	4 140	3 600	2 000			2 000	2 000	2 000
117			717	Realizácia stavieb a ich technic. zhodnotenia	0	0	0	3 860	3 860				0	0	0
118	7			Bývanie a občianska vybavenosť	117 566	81 282	65 646	96 511	81 384	26 360	29 175	49 651	105 186	76 011	76 011
119			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	0	0	1 305	1 305	0	0			0	0	0
120			620	Poistné a príspevok do poisťovní	0	0	703	703	3	0			0	0	0
121			630	Tovary a služby	48 667	34 104	18 787	29 652	33 600	26 360			26 360	26 360	26 360
122			717	Realizácia stavieb a ich technic. zhodnotenia	24 048	2 162	0	20 000	3 200		29 175		29 175		
123			820	Splátka istín (úverov)	44 851	45 016	44 851	44 851	44 581			49 651	49 651	49 651	49 651
124	8			Šport	15 700	14 036	14 000	16 000	18 412	18 950	0	0	18 950	18 100	18 100
125		1		Grantová podpora športu	15 695	14 036	12 000	15 800	18 002	18 650	0	0	18 650	17 800	17 800
126			630	Tovary a služby	7 575	4 282	2 000	3 800	6 002	6 650			6 650	5 800	5 800
127			640	Bežné transfery	8 120	9 754	10 000	12 000	12 000	12 000			12 000	12 000	12 000
128		2		Obecné športoviská	5	0	2 000	200	410	300	0	0	300	300	300
129			630	Tovary a služby	5	0	2 000	200	410	300			300	300	300
130	9			Vzdelávanie	1 389 611	1 340 376	904 351	1 119 451	1 601 709	857 054	0	0	857 054	881 054	881 054
131		1		Materská škola	93 920	117 812	94 800	103 590	103 590	108 000	0	0	108 000	108 000	108 000
132			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	54 991	50 990	56 000	56 000	56 000	63 000			63 000	63 000	63 000
133			620	Poistné a príspevok do poisťovní	19 319	17 941	20 000	20 000	20 000	23 000			23 000	23 000	23 000
134			630	Tovary a služby	17 375	48 881	18 800	27 590	27 590	22 000			22 000	22 000	22 000
135			710	Obstarávanie kapitálových aktív	2 235		0	0	0	0	0	0	0	0	0
136		2		Školská jedáleň	76 995	53 422	54 295	53 819	74 510	61 000	0	0	61 000	61 000	61 000
137			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	27 229	28 631	30 065	30 065	30 065	33 000			33 000	33 000	33 000
138			620	Poistné a príspevok do poisťovní	9 652	9 820	10 860	10 860	10 860	12 000			12 000	12 000	12 000
139			630	Tovary a služby	27 790	14 971	13 370	12 894	33 585	16 000			16 000	16 000	16 000
140			640	Bežné transfery	10 447	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0
141			710	Obstarávanie kapitálových aktív	1 877	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
142		3		Základná škola	932 366	1 098 547	671 889	764 702	1 226 269	642 554	0	0	642 554	642 554	642 554
143			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	405 461	345 706	380 535	380 535	380 535	380 555			380 555	380 555	380 555
144			620	Poistné a príspevok do poisťovní	149 361	138 519	133 949	133 949	133 949	133 949			133 949	133 949	133 949
145			630	Tovary a služby	167 274	174 362	132 105	148 150	228 632	128 050			128 050	128 050	128 050
146			717	Realizácia stavieb a ich technic. zhodnotenia	210 270	439 960	25 300	102 068	483 153						
147		4		Centrum voľného času	286 330	70 595	83 367	197 340	197 340	45 500	0	0	45 500	69 500	69 500
148			630	Tovary a služby	1 706	1 123	83 367	83 367							
149			640	Bežné transfery	284 625	69 472		113 973	197 340	45 500			45 500	69 500	69 500
150	10			Sociálne služby	203 577	102 569	165 632	171 562	159 338	164 158	5 200	12 217	181 575	176 375	176 375
151		1		Domov dôchodcov	199 625	96 155	160 032	165 912	156 838	160 158	5 200	12 217	177 575	172 375	172 375
152			610	Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	7 125	37 346	48 168	48 168	50 387	68 662			68 662	68 662	68 662
153			620	Poistné a príspevok do poisťovní	2 290	12 170	38 097	38 097	19 366	23 766			23 766	23 766	23 766
154			630	Tovary a služby	71 961	34 421	61 550	61 550	67 346	67 230			67 230	67 230	67 230

155			640	Bežné transfery	0	0	0	0	412	500			500	500	500
156			710	Obstarávanie kapitálových aktív	106 031	0	0	5 880	6 092		5 200		5 200		
157			820	Splátka istín (úverov)	12 217	12 217	12 217	12 217	13 235			12 217	12 217	12 217	12 217
158			2 Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi		1 402	1 764	4 000	4 000	1 000	4 000	0	0	4 000	4 000	4 000
159			1 Pochovanie bezprístrešných občanov		0	0	1 000	1 000	0	1 000	0	0	1 000	1 000	1 000
160			630	Tovary a služby	0	0	1 000	1 000	0	1 000			1 000	1 000	1 000
161			2 Jednorázové sociálne výpomoce		1 402	1 764	3 000	3 000	1 000	3 000	0	0	3 000	3 000	3 000
162			630	Tovary a služby	0	0	3 000	3 000					0		
163			640	Bežné transfery	1 402	1 764	0	0	1 000	3 000			3 000	3 000	3 000
164			3 Podpora činnosti sociálnych skupín		2 550	4 650	1 600	1 650	1 500	0	0	0	0	0	0
165			4 Jednota dôchodcov		1 150	2 200	1 350	1 350	1 200	0	0	0	0	0	0
166			630	Tovary a služby	0	0	150	150	150						
167			640	Bežné transfery	1 150	2 200	1 200	1 200	1 200						
168			2 ZO ZŤP		250	250	250	300	300	0	0	0	0	0	0
169			640	Bežné transfery	250	250	250	300	300						
170	11		Kultúra		12 127	10 910	7 195	8 663	9 074	11 100	0	0	11 100	8 850	8 850
171			1 Kultúrna infraštruktúra		816	8 055	1 500	1 748	2 748	800	0	0	800	900	900
172			1 Obecná knižnica		448	456	500	500	1 500	800	0	0	800	900	900
173			630	Tovary a služby	448	456	500	500	1 500	800			800	900	900
174			2 Obecné múzeum		368	7 599	1 000	1 248	1 248	0	0	0	0	0	0
175			630	Tovary a služby	0	0	1 000	1 248	1 248					0	0
176			710	Obstarávanie kapitálových aktív	368	7 599	0	0	0	0	0	0	0	0	0
177			2 Grantová podpora kult. telies, spolkov a org.		10 035	1 425	2 695	3 915	3 326	5 300	0	0	5 300	4 950	4 950
178			1 Folklórny súbor Štiavničan		200	1 000	2 000	2 000	2 000	1 700	0	0	1 700	1 000	1 000
179			630	Tovary a služby				1 700	1 700	1 700			1 700	1 000	1 000
180			640	Bežné transfery	200	1 000	2 000	300	300						
181			2 Folklórny súbor Javorníček		0	0	0	300	0	500	0	0	500	600	600
182			630	Tovary a služby	0	0	0	300		500			500	600	600
183			640	Bežné transfery	0	0	0								
184			3 Jednota dôchodcov - ZO Štiavnik		0	0	0	0	0	1 200	0	0	1 200	1 200	1 200
185			630	Tovary a služby						1 200			1 200	1 200	1 200
186			640	Bežné transfery											
187			4 ZO ZŤP Štiavnik		0	0	0	0	0	500	0	0	500	500	500
188			640	Bežné transfery						500			500	500	500
189			5 Unia žien - ZO Štiavnik		0	150	150	150	150	150	0	0	150	400	400
190			630	Tovary a služby					0	150			150	400	400
191			640	Bežné transfery		150	150	150							
192			6 ZRPŠ pri MŠ v Štiavniku		61	275	545	545	545	550	0	0	550	550	550
193			630	Tovary a služby					0	550			550	550	550
194			640	Bežné transfery	61	275	545	545							
195			7 Štiavnickí rezbári		0	0	0	620	331	700	0	0	700	700	700
196			630	Tovary a služby	0	0	0	620		700			700	700	700
197			8 Futbalové družstvo Inter		0	0	0	300	300	0	0	0	0	0	0
198			630	Tovary a služby	0	0	0	300		0			0	0	0
199			9 Farský úrad		9 774										
200			710	Obstarávanie kapitálových aktív	9 774	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
201			3 Kultúrne podujatia		1 276	1 430	3 000	3 000	3 000	5 000	0	0	5 000	3 000	3 000
202			630	Tovary a služby	1 276	1 430	3 000	3 000	3 000	5 000			5 000	3 000	3 000

Schválený Obecným zastupiteľstvom v Štiavniku dňa 14.12.2012.