

**Všeobecne záväzné nariadenie
obce Štiavnik**

**č. 3/2012 o úhradách za sociálne služby poskytované
v Zariadení pre seniorov a Domove sociálnych služieb
Štiavnik č. 764,
v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Štiavnik**

Dátum účinnosti od: 30.06.2012				
Schválil: 15.06.2012	OZ Štiavnik	Uznesením č. 119/2012		

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli v obci Štiavnik dňa 29.05.2012

VZN vyvesené na úradnej tabuli v obci Štiavnik dňa 15.06.2012

VZN nadobúda účinnosť dňa 30.06.2012

Obecné zastupiteľstvo obce Štiavnik na základe čl. 68 Ústavy SR, §2 písm. d/ zákona NR SR č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení neskorších zmien a doplnkov, v zmysle §72 ods.2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení zák. č. 50/2012 Z. z. / ďalej len zákon o sociálnych službách/, v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 a § 11 ods.4 písm. g/ zák. SNR č. 369/1990Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov uznieslo na tomto Všeobecne záväznom nariadení:

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č.3/2012

o úhradách za sociálne služby poskytované
v Zariadení pre seniorov a Domove sociálnych služieb Štiavnik č. 764,
v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Štiavnik

ČL.1

Úvodné ustanovenia

(1) Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len VZN) je v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) je:

- definovanie druhu a foriem sociálnych služieb poskytovaných v zariadení sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Štiavnik,
- spôsob financovania sociálnych služieb
- upravuje postup a podmienky pri poskytovaní sociálnych služieb
- spôsob a stanovenie výšky úhrad za sociálne služby poskytované v zmysle zákona o sociálnych službách
- upravuje podrobnosti o poskytovaní odborných činností, obslužných činností a ďalších činností v zariadení sociálnych služieb, ako aj spôsob určenia úhrady za sociálnu službu.

(2) Obec Štiavnik poskytuje sociálne služby dlhodobej starostlivosti v zariadení pre seniorov a Domove sociálnych služieb (ďalej len ZPS a DSS) Štiavnik č. 764. V súlade so zákonom 448/2008 Z. z. ide o sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek.

3) Sociálne služby sa poskytujú ako celoročná sociálna služba pobytovou formou.

(4) Poskytovateľom sociálnych služieb je za podmienok ustanovených zákonom č. 448/2008 právnická osoba založená Obcou Štiavnik, Zariadenie pre seniorov a Domov sociálnych služieb Štiavnik, č. 764, 013 55 Štiavnik (ďalej verejný poskytovateľ).

(5) Sociálne služby poskytované verejným poskytovateľom sú financované podľa § 71 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z. z. :

a) z účelovej dotácie MPSVR SR podľa § 71 ods.6 zákon č.448/2008 Z. z v znení zákona č. 50/2012 Z. z, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách/ príloha č. 4a/

b) z úhrad za sociálne služby od prijímateľa sociálnej služby na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, a to vo výške minimálne 50 % z ekonomicky oprávnených nákladov príslušného zariadenia

c) z prostriedkov prijatých na základe písomnej darovacej zmluvy,

d) z prostriedkov združenia obcí, združenia vyšších územných celkov a združenia osôb,

e) z výsledku hospodárenia z vedľajšej činnosti, ktorú vykonávajú zariadenia

v zriaďovateľskej alebo zakladateľskej pôsobnosti obce alebo vyššieho územného celku s jeho súhlasom,

f) z príjmu zo sociálneho podniku,

g) z iných zdrojov.

h, z rozpočtu verejného poskytovateľa sociálnej služby

6, ekonomicky oprávnené náklady – sú náklady na činnosti uvedené v §16 až 18 zák. č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách.

Zariadenie pre seniorov a Domov sociálnych služieb

(1) V ZPS sa poskytuje sociálna služba

a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV .

b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

(2) Podmienkou poskytovania sociálnej služby v ZPS podľa odseku 1 písm. a) tohto ustanovenia je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby vydané v mieste trvalého pobytu žiadateľa o poskytovanie sociálnej služby. Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu sa nevyžaduje, ak fyzická osoba v súlade s ods. 1 písm. b) tohto ustanovenia potrebuje poskytovanie

sociálnej služby v zariadení z iných vážnych dôvodov.

3. Posudková činnosť podľa tohto zákona sa nevykonáva, ak sa bude poskytovať sociálna služba fyzickej osobe, ktorá bude platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby, a ak sa jej bude poskytovať pomoc pri odkázanosti na pomoc inej osoby.

(4) V ZPS sa poskytuje:

a. odborné činnosti:

1. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ošetrovateľská starostlivosť,

b. obslužné činnosti:

1. ubytovanie,
2. stravovanie,
3. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,

c. ďalšie činnosti:

1. utváranie podmienok na:
 - A, vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
 - B, poskytovanie nevyhnutného ošatenia a obuvi,
 - C, úschovu cenných vecí,
 - D, záujmovú činnosť,
2. poskytovanie:
 - A, osobného vybavenia,
 - B, nevyhnutného ošatenia a obuvi,
 - C, prepravy
3. zabezpečenie záujmovej činnosti.

(4) Podmienky poskytovania sociálnych služieb v ZPS , výšku a spôsob úhrady za sociálne služby upravuje zmluva o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

5. V domove sociálnych služieb sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej V, podľa prílohy č.3, alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy č. 3.

6. V DSS sa poskytuje:

a. odborné činnosti:

1. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálna rehabilitácia,
4. ošetrovateľská starostlivosť,

b. obslužné činnosti:

1. ubytovanie,
2. stravovanie,
3. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,

c. ďalšie činnosti:

1. utváranie podmienok na:

- A, vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
- B, poskytovanie nevyhnutného ošatenia a obuvi,
- C, úschovu cenných vecí,
- D, záujmovú činnosť,
- E, pracovná terapia,

2. poskytovanie:

- A, osobného vybavenia,
- B, nevyhnutného ošatenia a obuvi,
- C, prepravy

3. zabezpečenie záujmovej činnosti.

(7) Podmienky poskytovania sociálnych služieb v ZPS a DSS Štiavnik , výšku a spôsob úhrady za sociálne služby upravuje zmluva o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách

ČL.2

Podmienky a postup pri poskytovaní sociálnej služby v Zariadení pre seniorov a DSS Subjekt povinný platiť úhradu za sociálnu službu (ďalej len „povinný subjekt“)

Fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovanie sociálnych služieb v ZpS a DSS Štiavnik, podá zriaďovateľovi zariadenia písomnú žiadosť o uzatvorenie Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v zariadení v zmysle § 74, ods. 3 zákona o sociálnych službách, ktorá musí obsahovať všetky predpísané náležitosti. To neplatí, ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie sociálnej služby, za ktorú bude platiť úhradu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov/ samoplateca/.

1. K žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v ZpS , fyzická osoba priloží aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby vydané obcou v mieste trvalého pobytu žiadateľ. Podkladom na vydanie rozhodnutia je odborný lekársky posudok, ktorý vydá posudkový lekár a sociálny posudok, ktorý vypracuje sociálny pracovník.
2. K žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v DSS fyzická osoba priloží aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby vydané VÚC .
3. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť, o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, podať žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, uzatvoríť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby alebo udeliť písomný súhlas na poskytnutie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby,

môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.

4. Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu sa nevyžaduje u fyzickej osoby, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby z iných vážnych dôvodov, u samoplatecu a u fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba bezodkladne podľa § 8 ods. 6 zákona o sociálnych službách.
5. Poskytovateľ sociálnej služby poskytuje soc. službu na základe Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v ZpS a DSS, ktorá musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa soc. služby zrozumiteľný.

(6) Prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby uvedené v § 73 ods. 10 sú povinní poskytovateľovi sociálnej služby oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením /príloha č. 4b k zák. č. 448/2008 Z. z. v znení zák. č. 50/2012 Z. z./preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu, a umožniť znalcovi vykonať obhliadku majetku a predložiť doklady týkajúce sa majetku. Ak prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby uvedené v § 73 ods. 10 nespĺnia povinnosť podľa prvej vety, poskytovateľ sociálnej služby nie je povinný pri určení sumy úhrady za sociálnu službu postupovať podľa § 73 ods.1 až 5.

Prijímateľ sociálnej služby je povinný do ôsmich dní písomne oznámiť obci zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a poskytovateľovi sociálnej služby zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.

(7) Na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu sa pri posudzovaní príjmu a majetku postupuje podľa zákona účinného do 29. februára 2012 u tých fyzických osôb, ktorým sa začala sociálna služba poskytovať najneskôr do 29. februára 2012. U fyzických osôb, ktorým sa začala sociálna služba poskytovať najneskôr do 29. februára 2012, sa na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu pri posudzovaní príjmu a majetku postupuje podľa zákona účinného od 1. marca 2012, ak po 29. februári 2012 došlo k zmene rozhodujúcich skutočností, ktoré majú vplyv na určenie výšky úhrady za poskytovanú sociálnu službu, okrem posudzovania majetku podľa § 72 ods. 11 až 18, pri týchto fyzických osobách sa na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu nebude postupovať podľa § 73 ods. 18 a 19 zákona účinného od 1. marca 2012. Fyzická osoba, ktorá je v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách prijímateľom sociálnej služby je povinná platiť úhradu za sociálnu službu podľa §15 ods.1, v sume najmenej vo výške 50 % priemerných ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby. Verejný poskytovateľ sociálnej služby určuje sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady zmluvou podľa § 74 v súlade so všeobecne záväzným nariadením obce, najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov. Sumu úhrady za sociálnu službu uvedenú v § 34 až 41 poskytovanú plnoletej fyzickej osobe obec určí vo všeobecne záväznom nariadení tak, aby suma úhrady za túto sociálnu službu poskytovanú v rozsahu podľa § 15 ods.1 bola najmenej vo výške 50 % priemerných ekonomiky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby.

(8) Prijímateľ sociálnej služby, v prípadoch určených zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku a to v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto nariadením, ak to zákon č. 448/2008Z. z. neustanovuje inak. Príjem a majetok sa pre tento účel posudzuje podľa ustanovení

§ 72 ods.11 až 18 a §73 ods.10 až 19 zák. č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení zák. č. 50/2012 Z. z.

(9) Po zaplatení mesačnej úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 20 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.

(10) Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v odseku 9 tohto ustanovenia.

(11) Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší, ako je suma ustanovená v odseku 9 tohto ustanovenia a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.

(12) Ak nie je úhradu alebo jej časť povinná platiť fyzická osoba, ktorá je prijímateľom sociálnej služby, za podmienok stanovených zákonom sú túto úhradu alebo jej časť, povinné platiť zákonom stanovené subjekty – postupne rodičia a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby. Rodičom alebo deťom po zaplatení úhrady za soc. službu musí mesačne zostať 1,3 násobku životného minima.

(13) Subjekty uvedené v odseku 12 tohto ustanovenia môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy, Obec Štiavnik rozhodne o povinnosti rodičov alebo detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikla povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.

(14) Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba. Osoba podľa prvej vety môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.

15. Pohľadávku na úhrade za sociálnu službu nemôže poskytovateľ sociálnej služby postúpiť tretej osobe.

16. Ak nevznikne prijímateľovi soc. služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom a deťom a prijímateľ soc. služby zomrie, nezaplatená úhrada za soc. službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa soc. služby, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve.

17. Ak obec Štiavnik poskytne sociálne služby v ZpS a DSS Štiavnik fyzickej osobe s trvalým pobytom v inej obci, vzťahujú sa na túto osobu rovnaké ustanovenia, ako na osobu s trvalým pobytom v mieste zriaďovateľa zariadenia v zmysle tohto nariadenia a ostatných platných legislatívnych predpisov.

18. Obci, ktorá zriadila alebo založila zariadenie uvedené v § 25 až 27, § 29, § 32 a § 34 až 40,

alebo obci, ktorá poskytuje sociálne služby v týchto zariadeniach, sa z účelovej dotácie ministerstva poskytuje finančný príspevok na financovanie sociálnej služby v tomto zariadení vo výške podľa prílohy č. 4a zák. č. 448/2008 Z. z. v znení zák. č. 50/2012 Z. z. podľa druhu a počtu miest v tomto zariadení.

19. Ekonomicky oprávnené náklady ZpS a DSS Štiavnik č. 764 na rok 2012 boli vypočítané v zmysle § 72 ods. 5 zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách na sumu = 660 Eur na jedného klienta umiestneného v zariadení mesačne.

20. Verejný poskytovateľ určuje sumu úhrady za sociálnu službu najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov, minimálne však vo výške 50% zo sumy ekonomicky oprávnených nákladov príslušného zariadenia a druhu poskytovanej služby.

ČL.3

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby a úhrada za sociálnu službu

(1) Poskytovateľ sociálnej služby poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v súlade s § 74 zákona č. 448/2008 Z. z.. Výška úhrady za sociálnu službu sa určuje v závislosti od rozsahu poskytovanej sociálnej služby v konkrétnom prípade a to za obdobie dohodnuté v zmluve o poskytovaní sociálnej služby. To neplatí, ak má fyzická osoba záujem o poskytovanie sociálnej služby, za ktorú bude platiť úhradu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov § 74 ods.3 zákona č. 50/ 2012 Z. z.o zmene a doplnení zákona 448/2008 o soc. službách, účinného od 1. marca 2012. Zmluva musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa soc. služby zrozumiteľný.

(2) Osoba, ktorá má záujem o poskytovanie sociálnej služby podá písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby Obci Štiavnik alebo ňou zriadenej alebo založenej právnickej osobe v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z..

(3) Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí obsahovať náležitosti podľa § 74 ods. 7 zákona č. 448/2008 Z. z. a to :

- a) označenie zmluvných strán,
- b) druh poskytovanej sociálnej služby,
- c) vecný rozsah sociálnej služby podľa § 15 a formu poskytovania sociálnej služby,
- d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
- e) čas poskytovania sociálnej služby,
- f) miesto poskytovania sociálnej služby,
- g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
- h) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,

i) dôvody odstúpenia od zmluvy,

j) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73.

k, doklady o majetkových pomeroch

§ 92 ods.6 , Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť, uzatvoriť zmluvu o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, podať žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby alebo udeliť písomný súhlas na poskytnutie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.

(4) Poskytovateľ sociálnej služby nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy peňažným alebo nepeňažným plnením.

(5) Verejný poskytovateľ určí sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenie úhrady zmluvou o poskytovaní sociálnej služby podľa § 74 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. v súlade s týmto nariadením.

(6) Suma úhrady za sociálnu službu nesmie presiahnuť ekonomicky oprávnené náklady vypočítané podľa § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008 Z. z..

7. Ak sa menia skutočnosti, ktoré sú predmetom Zmluvy o poskytovaní sociálnych služieb, menia sa dodatkom k zmluve do 30 kalendárnych dní.

ČL.4

Spôsob a stanovenie výšky úhrad za sociálne služby

(1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, v súlade s týmto VZN.

(2) Prijímateľ sociálnej služby prijatý do ZPS a DSS v súlade s § 4 ods. 1 písm. a) ods. 6 VZN je povinný platiť úhradu za tieto činnosti:

a) obslužné činnosti:

ubytovanie,

stravovanie,

obslužné činnosti - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne,

iné činnosti, ak sa prijímateľ sociálnej služby s poskytovateľom sociálnej služby na ich poskytovaní dohodli

Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti – vykonávanie sociálneho poradenstva, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, sociálnu rehabilitáciu, pracovnú terapiu a záujmovú činnosť.

Celková úhrada za starostlivosť v zariadení v kalendárnom mesiaci na prijímateľa sa rovná súčtu výšok úhrad za: stravovanie

ubytovanie

pomoc pri odkázanosti na pomoc inej osoby

Prijímateľovi, ktorému sa poskytuje stravovanie v zariadení, sa vráti zaplatená úhrada za stravovanie alebo jej časť za neodobraté jedlá, alebo prijímateľ doplatí úhradu za stravovanie podľa skutočného počtu odobratých jedál, najneskôr do konca nasledujúceho mesiaca.

3. Za každý deň prerušenia poskytovania starostlivosti v zariadení sa prijímateľovi vráti zaplatená úhrada za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby najneskôr do konca nasledujúceho mesiaca.

Za dôvod na neodobratie jedla sa považuje prerušenie poskytovania starostlivosti v zariadení.

Za prerušenie poskytovania starostlivosti v zariadení sa považuje:

- a, poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení
- b, iný dôvod, ak ho uzná a povolí vedúca zariadenia

V týchto prípadoch prijímateľ platí len úhradu za ubytovanie v jej plnej výške.

Úhradu za starostlivosť v zariadení sociálnych služieb platí prijímateľ za kalendárny mesiac, v ktorom sa sociálna starostlivosť poskytuje a to najneskôr do 30.dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Úhradu je možné platiť v hotovosti alebo bezhotovovostným prevodom na účet poskytovateľa soc. služby – presný termín a spôsob úhrady pre konkrétneho príjemcu bude zakotvený v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

Pri nástupe do zariadenia počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu do zariadenia pomernú časť úhrady za starostlivosť v zariadení podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi poskytuje starostlivosť v zariadení.

Ak u prijímateľa došlo k prerušeniu poskytovania starostlivosti v zariadení bez písomného povolenia, zaplatená úhrada za poskytovanú starostlivosť v zariadení sociálnych služieb sa nevracia.

Čl. 5

Výška úhrady za obslužné činnosti - pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby

1. Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách sa stanovuje na základe stupňa odkázanosti IV. – VI.stupeň/ ktorý je uvedený v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu.

2. Výška úhrady sa stanovuje na deň na fyzickú osobu V ZpS a DSS Štiavnik nasledovne:

Stupeň odkázanosti	Forma pobytu
	Celoročná pobytová sociálna služba
	Suma v Eur/ deň

Stupeň IV.	2,80 Eur
Stupeň V.	3,00 Eur
Stupeň VI.	3,20 Eur

ČL.6

Výška úhrady za ubytovanie

3. Ubytovanie je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.
4. Za ubytovanie sa považuje:
 - príslušenstvo obytnej miestnosti, WC, kúpeľňa,
 - prevádzkové zariadenie obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, najmä rozvod elektrickej energie, rozvod vody, rozvod plynu, odvádzanie odpadových vôd a hygienické zariadenie,
 - základné vybavenie obytnej miestnosti,
 - základné vybavenie príslušenstva obytnej miestnosti,
 - spoločné priestory, najmä spoločenská miestnosť, jedáleň, chodba, schodište, práčovňa, kuchynka na poschodí,
 - vecné plnenie spojené s bývaním, najmä vykurovanie, dodávka teplej vody, upratovanie spoločných priestorov, dodávka elektrickej energie, dodávka plynu, dodávka vody, odvádzanie odpadových vôd, osvetlenie, odvoz odpadu a vybavenie zariadenia sociálnych služieb spoločnou televíznou anténou a rozhlasovou anténou, poistenie budov a zariadení, zákonné revízie a deratizácia.

3.Denná sadzba úhrady za poskytovanie ubytovania a vecného plnenia spojeného s ubytovaním pre jedného klienta v ZpS a DSS Štiavnik **je** stanovená nasledovne:

a, pri celoročnej pobytovej forme = 3,00 Eur

b, zvýšenie úhrady za každý m2 podlahovej plochy nad 8 m2, ktorú prijímateľ užíva a deň = **0,05 €**.

ČL.7

Výška úhrady za stravovanie

1. Stravovanie je poskytovanie stravy v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadnutím

na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.

2. Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka zostaveného na každý druh podávanej stravy na dobu dvoch kalendárnych týždňov vopred. Jedálny lístok zostavuje stravovacia komisia, zložená zo zástupcov ŠK jedálne, ZŠ a ZpS a DSS Štiavnik.
3. Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, desiata, obed, olovrant a večera.
4. Stravná jednotka pre občana, ktorému sa poskytuje sociálna služba formou celoročného pobytu v ZpS a DSS Štiavnik, s počtom odoberaných jedál zodpovedajúcim celodennému stravovaniu pri poskytovaní racionálnej a šetriacej stravy je = **5,20 Eur na deň**.

(5) Výška úhrady za stravovanie je stanovená nasledovne:

a) stravná jednotka pre prijímateľa sociálnej služby, ktorému sa poskytuje sociálna služba formou celodenného stravovania v ZPS a DSS je pri poskytovaní racionálnej a šetriacej stravy na deň vo výške: **5,20 € z toho:**

Pobytová celoročná forma	Racionálna a šetriaca strava	%	Limit na potraviny +režijné náklady
Raňajky	0,52 €	12%	0,42 €+0,10 €
Desiata	0,39 €	9%	0,29 €+0,10 €
Obed	2,39 €	40%	1,19 €+1,20 €
Olovrant	0,31 €	9%	0,21 €+0,10 €
Večera	1,59 €	30%	0,69 €+0,90 €
spolu			2,80 €+2,40 €
			2,80 €+2,40 €

Výška úhrady za stravovanie sa určuje podľa počtu odoberaných jedál v kalendárnom mesiaci.

Odhlásenie stravy je možné len na celý deň v prípade prerušenia poskytovania sociálnej služby z dôvodov uvedených v čl. IV , ods.3 , písm .a, b., tohto VZN minimálne 2 dni vopred. V prípade náhleho prerušenia poskytovania soc. služby z dôvodov uvedených v čl. IV , ods.3 , písm. a /tohto VZN sa odoberanie stravy odhlási bezprostredne po nástupe prijímateľa soc. služby do zdravotníckeho zariadenia.

Na počte odoberaných jedál sa prijímateľ sociálnych služieb v ZpS a DSS Štiavnik dohodne s poskytovateľom sociálnych služieb v Zmluve o poskytovaní sociálnych služieb.

Čl.8

(6) Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne je stanovená: – **0,10 €/deň**.

(7) Výška úhrady za obslužné činnosti poskytované v ZPS a DSS sa v kalendárnom mesiaci určuje ako násobok počtu dní príslušného kalendárneho mesiaca a dennej úhrady, maximálne však do výšky ekonomicky oprávnených nákladov.

(8) Prijímateľ sociálnej služby v ZPS a DSS neplatí úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou a prijímateľ a poskytovateľ sociálnej služby sa nedohodnú inak.

(10) Výška úhrady je **0,10 €**/deň poskytovanej sociálnej služby.

Čl.9

Ďalšie činnosti

Osobné vybavenie

a, Osobné vybavenie sa poskytuje prijímateľovi sociálnej služby, ktorému sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba, ak tento prijímateľ si osobné vybavenie nemôže zabezpečiť sám. V tomto prípade bude prijímateľovi sociálnej starostlivosti poskytnuté nevyhnutné ošatenie a obuv v rozsahu potrebnom na zachovanie ľudskej dôstojnosti.

b, Za osobné vybavenie sa považuje šatstvo, obuv a hygienické potreby a iné veci osobnej potreby, ako aj použité ošatenie a obuv.

c, Osobné vybavenie, ktoré sa poskytuje prijímateľovi sociálnej služby, sa eviduje na osobnej karte prijímateľa.

d, Sumu úhrady za poskytovanie osobného vybavenia dohodne individuálne poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom soc. služby.

Čl.10

Úschova cenných vecí

(3) Zodpovedný pracovník v ZPS a DSS prevezme do úschovy cenné veci vrátane vkladných knížiek a peňažnej hotovosti prijímateľa, ktorý o ich úschovu požiada pri nástupe do zariadenia, alebo počas pobytu na základe zmluvy o úschove. Zariadenie vedie evidenciu uzavretých zmlúv o úschove a je povinné vytvoriť osobitný bezpečný priestor, napr: trezor na úschovu cenných vecí.

(5) ZPS a DSS vedie evidenciu cenných vecí prevzatých do úschovy na osobnej karte

prijímateľa. Vklady a výbery z vkladných knižiek sa zaznamenávajú do pokladničnej knihy zariadenia na základe príjmových a výdavkových dokladov..

- (8) Cenné veci prevzaté do úschovy sa označia tak, aby sa vylúčila ich zámena.
- (11) V prípade úmrtia prijímateľa sociálnej služby umiestneného v zariadení, zariadenie ihneď vyhotoví protokol o majetku prijímateľa a prihlási ho do dedičského konania. Zodpovedný pracovník v ZPS a DSS vedie dokumentáciu súvisiacu s dedičským konaním po zomrelých prijímateľoch sociálnej služby..
- (16) Cenné veci prijímateľa sociálnej služby, ktorý nemá spôsobilosť na právne úkony, prevezme zariadenie do úschovy na žiadosť zákonného zástupcu prijímateľa. Bez žiadosti zákonného zástupcu a bez uzavretia zmluvy o úschove môže zariadenie prevziať cenné veci do úschovy na nevyhnutný čas, len ak hrozí nebezpečenstvo poškodenia, zničenia alebo straty týchto cenných vecí. Vedúca zariadenia bez zbytočného odkladu o úschove upovedomí zákonného zástupcu prijímateľa.
- (17) Zariadenie raz za štvrt'rok vykonáva inventarizáciu cenných vecí, vrátane vkladných knižiek prevzatých do úschovy.
- (18) Suma úhrady za utváranie podmienok na úschovu cenných vecí na deň na prijímateľa sociálnej služby je = **0,05 Eur**.

Záujmová činnosť

ZpS a DSS Štiavnik vykonáva a zabezpečuje záujmovú činnosť, pod čím sa rozumie kultúrna činnosť, spoločenská činnosť, športová činnosť a rekreačná činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností prijímateľa sociálnej služby. V rámci záujmovej činnosti sa tiež realizujú sociálne terapie s prijímateľmi sociálnej služby: muzikoterapia, biblioterapia, terapia hrou, činnosťná terapia, ergoterapia a iné podľa možností zariadenia.

ČL.11

Úhrada za iné činnosti

3. Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb môže vykonávať, zabezpečovať alebo vytvárať podmienky na vykonávanie iných činností, ktoré zákon o sociálnych službách neupravuje a zvyšujú kvalitu sociálnej služby, za predpokladu, že sa na ich poskytovaní prijímateľ s poskytovateľom dohodli.
- a, každý doprovod prijímateľa sociálnej služby do nemocnice, na vybavovanie súkromných a úradných záležitostí, s výnimkou úrazu, akútneho stavu, imobilných prijímateľov, prijímateľov zbavených svojprávnoti a držiteľov preukazu ZŤP alebo

ZŤPS: 3 ,00 €

b, poskytnutie služieb v dôsledku svojvoľného zavinenia a porušenia domáceho poriadku pod vplyvom návykových látok/ alkohol a pod./.

pokuta 15 € + náhrada za spôsobenú škodu

c, činnosť iného charakteru, ak sa prijímateľ s poskytovateľom na nich dohodli/ manikúra, pedikúra, kaderník, nákup potravín a iné/.

Podľa skutočných nákladov na činnosť

e, mesačný poplatok za používanie vlastných elektrospotrebičov prijímateľa sociálnej služby

- používanie vlastného TV 2,- €
- používanie vlastného rádia 1,- €
- používanie vlastnej chladničky alebo mikrovlnnej rúry 3,50,- €
- používanie vlastného variča a alebo varnej kanvice 1,- €

ČL.12

Prechodné a záverečné ustanovenia

(1) Pri poskytovaní sociálnych služieb a výpočte úhrad za poskytované sociálne služby v ZpS a DSS Štiavnik sa primerane použije zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení zákona č. 50/2012 Z. z. , zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní a Občiansky zákonník. Obec je oprávnená upraviť výšku úhrad v nadväznosti na zmeny ekonomicky oprávnených nákladov, a to zmenou tohto nariadenia.

(2) Obecné zastupiteľstvo v Štiavniku schválilo toto VZN na svojom zasadnutí dňa 15.06.2012 a nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia.

(3) Návrh tohto VZN bol zverejnený vyvesením na úradnej tabuli Obce Štiavnik dňa 29.05.2012

(1) Zmeny tohto všeobecne záväzného nariadenia schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Štiavnik.

(2) Neoddeliteľnou súčasťou VZN je príloha č. 1

(3) Dňom účinnosti VZN č. 3/2012 dňa 30.06.2012 stráca účinnosť VZN č. 2/2011.

ČL.13

Všeobecné záväzné nariadenie schválilo Obecné zastupiteľstvo obce Štiavnik uznesením č. 119 /2012 zo dňa 15.06.2012 a nadobúda účinnosť dňa 30.06.2012.

V Štiavniku, dňa 15.06.2012

.....
Ing. Štefan Vároš
starosta obce

Príloha č.1

Obec Štiavnik č. 1350, 013 55 Štiavnik

Zariadenie pre seniorov a Domov sociálnych služieb

CENNÍK poskytovaných služieb

Tento cenník sa vydáva v súlade s VZN č. 3/2012 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb o spôsobe a výške úhrad za tieto služby v obci Štiavnik, schválené uznesením Obecného zastupiteľstva Štiavnik, dňa:

SLUŽBA

Cena v EUR

Výška úhrady za pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby

Stupeň odkázanosti	Forma pobytu Celoročná pobytová sociálna služba	
	Suma v Eur/ deň	
Stupeň IV.	2,80	Eur
Stupeň V.	3,00	Eur
Stupeň VI.	3,20	Eur

Služba

Cena v Eur

Výška úhrady za stravovanie

a) racionálna strava/ deň 5,20 €

Výška úhrady za ubytovanie

a) ubytovanie na lôžku/ deň 3 €

b) zvýšenie úhrady za každý m² podlahovej plochy nad 8 m², ktorú prijímateľ užíva a deň:
0,05 €

Výška úhrady za poskytované služby podľa VZN č. /2012

a) upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva/ deň 0,10 €

Suma úhrady za utváranie podmienok na úschovu cenných vecí na deň na prijímateľa sociálnej služby je = **0,05 Eur.**

Výška úhrady za nadštandardné služby

- každý doprovod do nemocnice, s výnimkou úrazu, akútneho stavu, imobilných prijímateľov, prijímateľov zbavených svojprávnosti a držiteľov preukazu ZŤP alebo ZŤPS: 3,00 €

- používanie vlastného TV 2,00 €
- používanie vlastného rádia 1,00 €
- používanie vlastnej chladničky alebo mikrovlnnej rúry 3,50 €
- používanie vlastného variča alebo varnej kanvice 1,00 €

Za odstránenie následkov v dôsledku svojvoľného zavinenia a porušenia domáceho poriadku pod vplyvom alkoholu a podobne 15€ pokuta + podľa skutočných nákladov na službu.

Činnosť iného charakteru, ak sa prijímateľ s poskytovateľom na nich dohodli podľa skutočných nákladov na činnosť.

Ekonomicky oprávnené náklady podľa § 72 ods. 5 za sociálne služby poskytované Zariadením pre seniorov a Domovom sociálnych služieb Štiavnik, č. 764.

Sociálna služba	Forma pobytu	EON na jedného klienta /mesiac
ZPS a DSS	Celoročný pobyt	660 €